

**Código Asignatura:**  
**UAN103**  
**Nombre Asignatura:**  
**Lidera I**  
**Grado: Ingeniería de**  
**Diseño de Interiores**



UNIVERSIDAD  
**NEBRIJA**

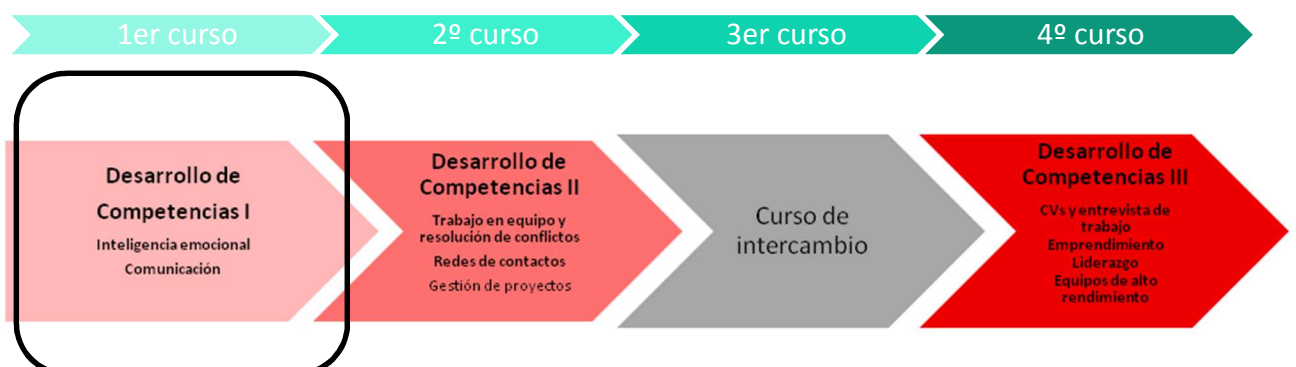
Asignatura: Lidera I  
 Carácter: Presencial  
 Idioma: Español  
 Modalidad: presencial  
 Créditos: 6 ECTS  
 Curso: 3º  
 Semestre: Primero  
 Grupo: 3DINT  
 Profesores/Equipo Docente: Mariano Sanz / INCP

## 1. REQUISITOS PREVIOS

La Universidad de Nebrija, en coherencia con los fines propuestos en el Contrato Nebrija, orienta sus esfuerzos a convertir a los alumnos en profesionales valiosos en el mercado laboral. Por ello, nuestra universidad incorpora una formación en habilidades y valores que favorecen su inserción en el mundo laboral y que les proporciona recursos que facilitan el liderazgo de su vida personal y profesional.

Nuestros alumnos conocen que la formación para Desarrollo de Competencias (Lidera I y II) se plantea como un conjunto de asignaturas, que se cursan a lo largo de los estudios universitarios de manera complementaria a las enseñanzas ofrecidas en los diferentes grados, bien sean de artes y letras, ciencias sociales, ciencias de la comunicación, ingeniería, arquitectura o de ciencias de la salud.

El conjunto de asignaturas de Desarrollo de Competencias, que finaliza este curso, tiene como fin facilitar el desarrollo personal y profesional de los alumnos. Para ello han analizado y continuaran practicando las habilidades, actitudes y valores que se demandan en el ámbito profesional, el mercado de trabajo y en la vida social. Este grupo de enseñanzas tiene un carácter de aprendizaje continuo.



A lo largo de Desarrollo de Competencias I, el alumno consolidó sus habilidades de comunicación en todas sus modalidades: verbal, paraverbal, no verbal y escrita. Estas habilidades son básicas para desenvolverse con eficacia en todos los escenarios de su vida.

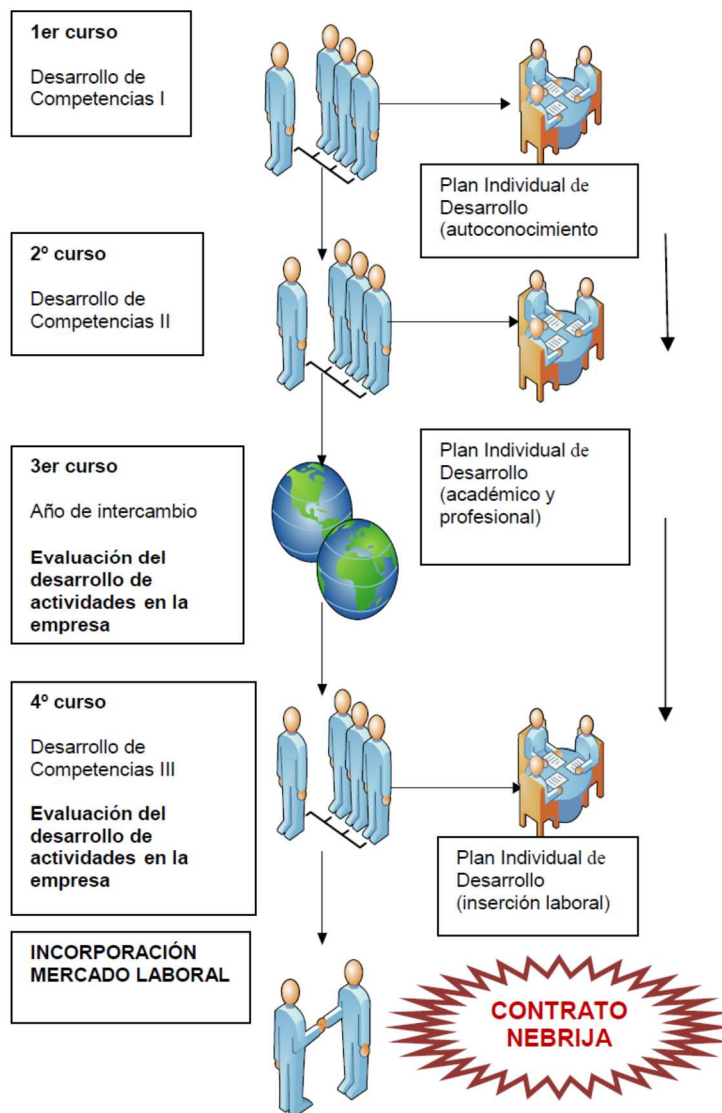
Las otras capacidades básicas trabajadas en primer curso están relacionadas con la inteligencia emocional: el autoconocimiento y la conciencia de la imagen que proyectamos, la capacidad para autorregular nuestra conducta y nuestros estados de ánimo y automotivarnos, la empatía y las habilidades sociales.

En segundo curso (Desarrollo de Competencias II), el alumno ha trabajado las competencias de relación e influencia que favorecen el trabajo en equipo, el establecimiento y mantenimiento de redes de colaboración y de contactos o la negociación. También ha aprendido habilidades para el diseño y gestión de proyectos.

*\*Para el caso de los Lidera con sólo dos asignaturas, el Lidera I engloba los contenidos del seminario de competencias I y II.*

En este tercer curso, los estudiantes trabajarán habilidades para afrontar con éxito los procesos de selección y las entrevistas de trabajo, e incorporarse de manera eficaz al mercado laboral en general.

Además, los alumnos profundizarán en su conocimiento de las competencias necesarias para el emprendimiento, trabajando tanto las habilidades como los valores y las actitudes necesarias para la creación, mantenimiento y gestión de su propio proyecto empresarial.



## 2. BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

Estas sesiones tienen, de la misma manera que el resto de los contenidos de la materia, un carácter continuo y progresivo: por ello, se acompañan de un Plan de Acción que cada alumno pondrá en práctica individualmente. De este modo, el alumno revisa durante los diferentes cursos la evolución seguida en sus áreas de mejora y el afianzamiento y desarrollo de sus puntos fuertes, así como la exploración de nuevas oportunidades y la identificación de las dificultades que debe superar.

De manera complementaria, el alumno cuenta con sus profesores y tutores para apoyarle durante la elaboración y evolución de su Plan Individual de Desarrollo, en sus tres etapas. Por otro lado, y también en el contexto de su Plan Individual de Desarrollo, recibirá en su

momento el consejo del orientador del Centro de Asesoramiento Profesional para la preparación, desarrollo, y revisión del periodo de prácticas organizacionales pertenecientes a la asignatura Evaluación de las Competencias en la Empresa.

## 3. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

Esta materia promueve la adquisición de las siguientes competencias:

- Contribución a la formación integral y al desarrollo personal del estudiante.
- Conocer y practicar diversas metodologías de trabajo en equipo, desarrollar estrategias para prevenir y resolver conflictos en los grupos de trabajo, incrementar la eficacia y productividad del trabajo en equipo.
- Coordinación de proyectos, de equipos, personas y medios en el tiempo. Planificación, gestión, seguimiento y comunicación de proyectos.
- Habilidades de comunicación, técnicas de presentación, organización y planificación de reuniones de trabajo.
- Ejercitar y desarrollar habilidades de inteligencia emocional, mejorar las habilidades sociales.

- Valoración de fluidez y conocimientos del idioma inglés

La enseñanza de estas competencias se realiza a lo largo de las 2 asignaturas. En concreto, en "Lidera II" se desarrollan competencias de relación y gestión, que proporcionan al alumno herramientas para trabajar de manera más eficaz y eficiente tanto en la universidad como en su futuro profesional. La asignatura pretende desarrollar entre otras las siguientes habilidades:

- Trabajo en equipo
- Asertividad
- Impacto e influencia
- Resolución de conflictos y negociación
- Redes de contactos
- Gestión de proyectos: planificación, organización y gestión del tiempo
- Flexibilidad y adaptación al cambio
- Innovación y creatividad

#### 4. ACTIVIDADES FORMATIVAS Y METODOLOGÍA

La metodología que contempla el presente programa es participativa: mediante el sistema de "Aprendizaje en Acción", los alumnos se involucran desde el inicio del programa en todas y cada una de las actividades que se desarrollan, bien como artífices de las mismas o bien como observadores/analistas de éstas. Se concede así todo el protagonismo a los alumnos, incitándoles a reflexionar y sacar sus propias conclusiones sobre la realidad en que se encuentran inmersos.

El desarrollo de Competencias Profesionales se realiza a través de talleres prácticos e interactivos. En dichos talleres se adquieren los conocimientos teóricos y se "entrena" su puesta en práctica, mediante ejercicios que tendrán que desarrollar en clase. Entre estas actividades eminentemente prácticas se incluyen simulaciones, dinámicas de grupo, casos prácticos o de negocio, aprendizaje basado en problemas y otros.

Paralelamente, entre sesiones presenciales, el alumno deberá participar, en el aula virtual, en foros de discusión sobre temas planteados por el profesor. Igualmente deberá realizar trabajos, entre sesiones, que deberá presentar en las sesiones posteriores.

Los alumnos tendrán que realizar dos exámenes (parcial y final) que demuestren lo aprendido durante el curso. Estos exámenes serán de tipo test y para cada pregunta los alumnos deberán argumentar en pocas líneas sobre la respuesta que han elegido. Al finalizar el examen los alumnos comentarán con el profesor las respuestas elegidas y argumentaciones propuestas.

## 5. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Para evaluar al alumno se utilizará una escala de 100 puntos y se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

• **Exámenes y pruebas escritas:** Computarán hasta un máximo de 33 puntos de la nota final (100 puntos), distribuyéndose de la siguiente manera:

- o Examen intermedio: 10 puntos
- o Examen final: 23 puntos

• **Trabajo individual del alumno y actividades fuera de clase:** Estas actividades computarán 33 puntos sobre la nota final. Estas actividades comprenderán al menos el plan individual de desarrollo, más las actividades que el profesor plantee, como por ejemplo, la presentación oral o escrita de resúmenes de su participación en actividades relacionadas con la materia.

### o **Plan Individual de Desarrollo**

El alumno autoevaluará el progreso seguido en la aplicación de su plan individual de desarrollo. El profesor evaluará la calidad, viabilidad y compromiso con los resultados y la excelencia en los siguientes aspectos del plan:

#### **\*Diseño**

- Ajuste al entorno y situación personal, académica, profesional, familiar y social del alumno
- Ajuste a los intereses, motivación y expectativas de futuro del alumno
- Pertinencia de las medidas propuestas en referencia a los objetivos

#### **\*Recursos empleados en su aplicación**

- Medidas propuestas
- Búsqueda de información y recursos relevantes
- consulta a personas y entidades

#### **\*Autoevaluación del progreso y ajuste continuo**

- Establecimiento de un calendario de revisión de consecución de objetivos
- Autoevaluación y adaptación continua del plan en función de la información recibida y de los diferentes eventos que incidan en la consecución de objetivos

#### **• Participación en clase y ejercicios prácticos**

Podrán suponer hasta 34 puntos de la nota final. Se valorará la participación activa y la calidad de las aportaciones del alumno en los role-plays, foros, debates y demás actividades, trabajos y ejercicios que se lleven a cabo tanto en el aula presencial como virtual.

En el caso de que el alumno obtenga una dispensa de su asistencia a clase por razones sólidas y debidamente justificadas, deberá contactar con el profesor al inicio del curso de la asignatura para el estudio personal del caso.

A continuación, se valorará la solicitud de realización de un trabajo complementario con el

fin de que el alumno pueda ser evaluado según el 34% por participación en el aula. Cuando el alumno no contacte por iniciativa propia, se entenderá que renuncia a esta alternativa de puntuación por participación en clase.

En el caso de que la dispensa se obtenga por motivos laborales (prácticas), el trabajo deberá estar relacionado con la aplicación de las competencias profesionales al trabajo que está realizando el alumno y, de la misma forma que en el anterior caso, este trabajo se valorará en función del 34% de participación en clase y ejercicios.

Por lo que, en ambos casos el alumno deberá de realizar tanto las partes de: pruebas escritas y trabajo individual.

### **Convocatoria extraordinaria:**



El alumno hará un examen final que representará un máximo de 33 puntos. Además, deberá presentar las mejoras que le haya propuesto su profesor en relación al Plan Individual de Desarrollo, y los trabajos que considere necesarios, lo que representará también un máximo de 33 puntos.

Al igual que en la convocatoria ordinaria, será imprescindible obtener al menos un 5 sobre 10 en ambas tareas.



Se mantendrá la nota de participación en clase obtenida por el alumno a lo largo de la asignatura (34 puntos sobre el total de 100).

## 6. BIBLIOGRAFÍA

### ***Bibliografía básica***

-  VVAA (2011). Personal Branding. Madrid: Madrid Excelente. Recuperado de <http://www.madridexcelente.com/publicaciones/>
-  VERDERBER, R.F. Y VERDERBER, K.S. (2009) ¡Comunícate! México: Cengage Learning.

### ***Bibliografía complementaria:***

-  MARTÍNEZ DE MIGUEL, G. (2011) Mapas del mundo para Marta. Madrid: Infova ediciones.
-  MARINA. J.A. (2008) Las culturas fracasadas: El talento y la estupidez de las sociedades. Barcelona: Anagrama.

## 7. BREVE CURRÍCULUM

### **MARIANO SANZ MORENO:**

Ingeniero Superior de Telecomunicaciones por la Universidad Politécnica de Madrid

Experto en la aplicación de tecnologías a la formación al desarrollo de personas y

organizaciones y en la implantación de modelos de competencias profesionales en múltiples empresas, incluyendo la definición, evaluación, enseñanza y mejora continua de las competencias generales y específicas de sus empleados.

Entre otros cargos ha desempeñado los de Director de Desarrollo de Negocio en élogos, Director General del Internet Training Center, Director de Alcatel University Madrid y Director de Formación y Consultoría, S.A. (FYCSA- Alcatel). Además es profesor en programas de postgrado y en la actualidad es Socio Director de la consultora Atenea Conocimiento, liderando su primer proyecto de emprendizaje.

## 8. LOCALIZACIÓN DEL PROFESOR

El alumno puede contactar con el profesor vía email: [msanz@nebrija.es](mailto:msanz@nebrija.es)

Adicionalmente puede acudir al departamento de coordinación del Instituto Nebrija de Competencias Profesionales: [competencias@nebrija.es](mailto:competencias@nebrija.es)



Semana	Sesión	Sesiones de Teoría, Práctica y Evaluación continua	Estudio individual y trabajos prácticos del alumno	Horas Presenciales	Horas/Semana Estudio teórico/práctico y trabajo. Máx. 7 horas semanales como media
1	1 y 2	PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentación del grupo de asignaturas Desarrollo de Competencias. o Encuadre de Desarrollo de Competencias II. o Plan individual de desarrollo. o Creación de grupos de trabajo.</li> <li>Competencias básicas adquiridas en Desarrollo de Competencias I: cómo se integran y cómo se evalúan en DCII</li> </ul>	3	7
2	3 y 4	TRABAJO EN EQUIPO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo individual: Cuestionario "Cómo trabajo en equipo"</li> <li>Trabajo en grupo: breve actividad de resolución de un problema "Dinámica de grupo"</li> <li>Trabajo grupal: el grupo ofrece feedback constructivo a cada miembro sobre su rol en el grupo y su papel en el</li> </ul>	3	7
			<p>trabajo en equipo. El alumno puede preguntar por aquellos puntos ciegos que no ve. Se incide en la importancia de indicar el potencial de cada alumno (qué/cómo puede llegar a ser si se desarrolla).</p> <p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL</p>		

3	5	ASERTIVIDAD	<p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL. Presentación de los derechos asertivos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo grupal: Identificación de situaciones cotidianas, refranes u otras muestras del saber popular, creencias irracionales, prejuicios y estereotipos, etc. que influyen positiva o negativamente en la conducta asertiva. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Análisis de las consecuencias y ventajas de la adopción de conductas asertivas en la vida personal, académica y profesional.</li> </ul> </li> </ul>	1,5	3,5
3	6	<p><b>Plan individual de desarrollo: DAFO</b> Evolución de paradigmas relacionados con el empleo y la gestión de personas en las organizaciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller: Realización de Análisis DAFO personal (debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades).</li> </ul>	1,5	3,5
4	7 Y 8	RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller de Resolución de conflictos y asertividad en el cine: visionado de fragmentos de películas y anuncios en los que se muestren ejemplos (positivos y negativos) de resolución de conflictos.</li> <li>• Trabajo grupal: Análisis de lo proyectado y conclusiones extraídas. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Elaboración de un breve manual de resolución de conflictos</li> <li>○ Presentación del trabajo de cada grupo.</li> </ul> </li> </ul>	3	7
5	9 Y 10	NEGOCIACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en grupo: Role-play Negociación. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Simulación de un caso de negociación en el que los alumnos adoptan la posición de una de las partes en una negociación multilateral.</li> <li>○ Los alumnos se distribuirán en pequeños grupos</li> </ul> </li> </ul>	3	7

			<p>que compondrán cada uno de los agentes implicados en la negociación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Este trabajo requiere una preparación previa de lectura y análisis de la documentación, y decisión de estrategia a seguir.</li> <li>○ Se puntuará la preparación de la estrategia, el desarrollo de la negociación y la comunicación y coordinación intra e intergrupala (0-10)</li> </ul> <p>ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN Y TEORÍA OBTENIDA Y EXPLOTACIÓN CONCEPTUAL</p>		
6	11 y 12	BÚSQUEDA DE EMPLEO Y PROCESOS DE SELECCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller práctico: Trabajo en grupo: identificación de fuentes de ofertas de empleo: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Análisis de ofertas de empleo: ¿Dónde se publican? ¿qué requisitos se piden? ¿qué preguntas de filtrado incluyen y cómo se debe responderlas? ¿cómo es el procedimiento para inscribirse? ¿cómo podemos hacer llegar nuestro currículum a una empresa que nos interese?</li> <li>○ Análisis de procesos de selección :fases y herramientas</li> </ul> </li> </ul>	3	7
7	13 y 14	CV, MARCA PERSONAL Y NETWORKING  <b>Examen parcial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller práctico sobre diferentes tipos de CV, cartas de presentación y agradecimiento, gestión de la marca propia en internet. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Revisión de los CV individuales y cartas de presentación y agradecimiento</li> </ul> </li> </ul>	3	7

8	15 y 16	REDES DE CONTACTOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller práctico. Análisis de las redes sociales en internet y sus posibilidades como fuentes de reclutamiento y contactos. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Revisión de ejemplos de perfiles con buena imagen y bien gestionados.</li> <li>○ Claves del éxito y elementos diferenciadores.</li> <li>○ ¿Cómo, cuándo y dónde se hacen</li> </ul> </li> </ul>	3	7
			<p>contactos? ¿Qué hay que hacer para hacer contactos y para mantenerlos? ¿Qué no hay que hacer?</p> <p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL</p>		
9	17 y 18	ENTREVISTAS DE TRABAJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Simulación de entrevistas de trabajo: Preguntas típicas y posibles enfoques de respuesta</li> <li>• Visionado de fragmentos de entrevistas en cine y tv</li> <li>• Feedback individual</li> </ul>	3	7

10	19 y 20	GESTIÓN DE PROYECTOS I: PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN.	<p>BREVE EXPOSICIÓN CONCEPTUAL: El ciclo de vida del proyecto y otros conceptos básicos relacionados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en grupo: Cómo se planifica un proyecto: Procedimientos, herramientas, documentos. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ El grupo puede investigar en internet, preguntar, proponer ideas nuevas...</li> <li>○ Para evaluar los procedimientos y herramientas propuestas por los grupos,</li> <li>○ Se valorarán los criterios de utilidad, claridad y sencillez, eficacia y eficiencia, adaptabilidad a proyectos de diferente naturaleza, etc. Estos criterios serán dados a conocer al inicio de la actividad.</li> <li>○ Presentación del trabajo de cada grupo.</li> <li>○ Se puntuará cada exposición (0-10).</li> </ul> </li> </ul> <p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL: Conceptos y herramientas para gestionar proyectos.</p>	3	7
			<p>BREVE EXPOSICIÓN CONCEPTUAL: Gestión del tiempo en un proyecto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo individual: Análisis del tiempo. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ¿Distribuyo el tiempo adecuadamente? ¿Sé planificarlo? ¿Cómo distribuyo el tiempo entre mis diferentes obligaciones y aficiones? ¿Cómo me siento con respecto al tiempo, con respecto a qué</li> </ul> </li> </ul>		

12	21 y 22	GESTIÓN DE PROYECTOS II: GESTIÓN DEL TIEMPO.  DESARROLLO DE UN PROYECTO POR EQUIPOS	<p>y a quién se lo dedico? ¿Qué diferencia hay entre la vida diaria de un estudiante universitario y de un trabajador?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en grupo: los equipos se encargaran de definir, planificar, ejecutar, realizar seguimiento y finalizar un trabajo (“proyecto”) cuyos resultados presentarán en clase al final del cuatrimestre, incluyendo un informe de la evolución del proyecto. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ El resultado de cada proyecto debería ser útil para todos los alumnos, por ejemplo si se enfocan al aumento de su empleabilidad: análisis sectorial o geográfico del mercado laboral, diseño de una estrategia de networking y personal branding ...</li> </ul> </li> </ul>	3	7
13	23 y 24	<b>Plan individual de desarrollo: Emprendimiento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller: Acercamiento al emprendimiento como actividad profesional. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ¿Qué distingue a los emprendedores?</li> <li>○ ¿Qué hace falta para ser emprendedor?</li> <li>○ Casos de éxito.</li> </ul> </li> </ul>	3	7

14	25 y 26	<p>INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD</p> <p>FLEXIBILIDAD Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO</p>	<p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller de ejercicios para estimular la creatividad.</li> <li>• Trabajo en grupos: cada equipo analiza dos casos de empresas y emprendedores que se enfrentaron a situaciones que requerían tomar decisiones y plantear cambios.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Cada grupo recibe un caso de éxito y otro de fracaso y debe analizar las variables implicadas y las claves de la evolución de la situación. Deben, además, establecer paralelismos entre los cambios que debe establecer una empresa y los que tiene que hacer una persona a lo largo de su vida.</li> </ul> </li> </ul>	3	7
12	27 y 28	<p>GESTIÓN DE LA DIVERSIDAD.</p> <p>PRESENTACIÓN DE LOS PROYECTOS SOBRE EMPLEABILIDAD</p> <p>REPASO</p>	<p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Puesta en común: Intercambio de experiencias</li> <li>• Trabajo en grupos: Los grupos presentarán el resultado y análisis de sus proyectos y recibirán feedback del profesor y resto de alumnos</li> <li>• Repaso de Desarrollo de Competencias II:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Puesta en común: ¿qué hemos aprendido sobre nosotros, sobre lo que queremos, sobre nuestros valores, recursos, intereses? ¿cuál va a ser nuestro plan de acción?</li> <li>○ Resolución de dudas</li> <li>○ Sugerencias de mejora</li> </ul> </li> </ul>	3	7

15	29	<b>Examen Final</b> Mejoras percibidas en las competencias respecto al inicio del programa y al DAFO individual		3	7
<b>TOTAL</b>				<b>+</b>	<b>= 150 horas</b>