



Grado en Fundamentos
de Arquitectura
Curso 2016/2017

ECO102
La empresa y su entorno

Asignatura: La empresa y su entorno

Carácter: Básica

Idioma: Español

Modalidad: Presencial

Créditos: 6

Curso: 2º

Semestre: 2º

Grupo: 2FARQ

Curso académico: 2016/2017

Profesores/Equipo Docente: Adolfo Castilla

1. REQUISITOS PREVIOS

No se requiere ningún conocimiento previo para cursar la asignatura.

2. BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

- Análisis del entorno general de la empresa con énfasis en el entorno económico
- Relación entre la empresa y su entorno económico
- La Empresa, naturaleza y objetivos
- Marco Institucional y jurídico. Distintos tipos de empresa
- Fundamentos de la gestión y organización empresarial
- Supervisión y coordinación de proyectos. Gestión del conocimiento
- Introducción a las distintas áreas funcionales de la empresa: Producción, Inversión, financiación y Comercialización

3. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

Las competencias a desarrollar en esta asignatura son las siguientes:

- Que los estudiantes hayan demostrado conocer y comprender el concepto de empresa y su marco institucional y jurídico, así como aplicar esos conocimientos a la gestión y organización de empresas
- Que los estudiantes tengan la capacidad para reunir la información necesaria para desarrollar en las empresas las actividades de producción, financieras, comerciales y de gestión de proyectos, aplicando juicios y criterios que garanticen un buen funcionamiento de las mismas y una mejor relación con su entorno económico.
- Que los estudiantes puedan expresarse y comunicar con rigor para transmitir las mejoras de gestión necesarias relativas a las principales áreas funcionales de la empresa y las correspondientes a sus interrelaciones con los agentes económicos del entorno, utilizando con soltura los conceptos e ideas adquiridos en esta materia.
- Que hayan desarrollado habilidades de aprendizaje que les permitan adquirir por si mismos en el futuro los conocimientos que precisen sobre las principales áreas funcionales de la empresa. El estudio de la Empresa y Entorno permite al alumno abordar las asignaturas de estudios posteriores sobre gestión y organización de empresas, con un alto grado de autonomía y capacidad de comprensión.

4. ACTIVIDADES FORMATIVAS Y METODOLOGÍA

Clases de teoría y problemas: (1.8 ECTS) Las clases de teoría utilizan la metodología de Lección Magistral. Se desarrollarán en el aula empleando la pizarra y/o el cañón de proyección. Estas clases se complementan con la resolución de problemas y la presentación de casos prácticos reales mediante el método del caso.

Tutorías: (0.6 ECTS) Consulta al profesor por parte de los alumnos sobre la materia en los horarios de tutorías o empleando mecanismos de tutoría telemática (correo electrónico y uso del campus virtual de la Universidad).

Estudio individual: (3.6 ECTS) Trabajo individual del alumno utilizando los apuntes de clase, libros de la biblioteca, o apuntes del profesor disponibles en el campus virtual. Se le encargarán al alumno la realización y entrega de trabajos escritos sobre casos prácticos. Para su realización, primero se lleva cabo una fase de estudio y preparación individual y una segunda de puesta en común y reflexión en grupo. Las conclusiones deben ser personales y preparadas individualmente por los alumnos. Los alumnos presentarán también un trabajo original en grupo de análisis crítico sobre lecturas relacionadas con el contenido de la asignatura. El trabajo consistirá en un documento escrito y una exposición oral en clase. Para facilitar el estudio y la realización de los trabajos escritos, el alumno puede acceder, en un horario amplio, a la biblioteca.

Los programas combinan diversos elementos metodológicos para desarrollar la capacidad de análisis, diagnóstico y actuación del participante como profesional al frente de un área funcional de la empresa. Los elementos para esta materia son los siguientes:

- Casos prácticos: estudio de casos a través de los cuales los alumnos argumentan la utilidad de diferentes acciones y proponen alternativas y soluciones. Los casos se preparan de forma individual o en grupo y posteriormente se discuten dentro del aula.
- Exposición y discusión de aspectos específicos de la gestión de empresas para la posterior puesta en práctica de los conocimientos adquiridos.
- Juegos de simulación de empresas para fomentar la capacidad de toma de decisiones estratégicas.
- Lectura y análisis de notas técnicas, artículos: completan las explicaciones que se dan en el aula y sirven de soporte teórico a los casos prácticos.
- Desarrollo de habilidades directivas en sesiones especialmente diseñadas para que el alumno desarrolle sus propias capacidades directivas mediante dinámicas de grupo y ejercicios prácticos.

5. SISTEMA DE EVALUACIÓN

5.1. Convocatoria Ordinaria:

5.1.1. Examen final:	50%
5.1.2. Examen parcial:	20%
5.1.3. Actividades Académicas dirigidas	
5.1.3.1. Participación y Trabajos:	30%

5.2. Convocatoria Extraordinaria:

- 5.2.1. El examen final de la convocatoria extraordinaria tiene una valoración porcentual del 60%.
- 5.2.2. La calificación de la participación y los trabajos obtenida en convocatoria ordinaria se aplica a la convocatoria extraordinaria con una ponderación del 40%, sin que se puedan realizar nuevamente.

5.3. Restricciones: Para poder hacer la suma ponderada de las calificaciones anteriores, es necesario: la asistencia a las clases como mínimo del 80% de las horas presenciales, y obtener al menos un cinco en el examen final correspondiente. El alumno con nota inferior se considerará suspenso.

6. BIBLIOGRAFÍA

- **Bibliografía básica**
- DIEZ DE CASTRO, EMILIO y otros: Introducción a la economía de la empresa (Vols. I y II), Madrid, Ed. Pirámide, 2002-1997.
- CUERVO, ALVARO y otros: Introducción a la administración de empresas, Madrid, Ed. Civitas, 2^a Edición, 1996.
- BUENO, EDUARDO: Curso básico de economía de la empresa, Ed. Pirámide, Madrid, 2002.
- SUAREZ, A.S.: Curso de economía de la empresa, Madrid, Ed. Pirámide, 1996.
- DE BEAS, A.M.: Organización y administración de empresas, Madrid, Ed. McGraw Hill, 1993.
- CURBELO, J.L; LÓPEZ DOMÍNGUEZ, I.: El arte de emprender. Madrid, Universidad Antonio de Nebrija, 2007.

- **Bibliografía complementaria**
- J.P. KOTTER, El liderazgo de Matsushita. Lecciones del empresario más destacado del siglo XX, Ed. Granica, 1998.
- BILL GATES, Camino al futuro, Ed. McGraw Hill, 1996, (2^a edición).
- L.M. HUETE, Servicios y beneficios, , Ed. Deusto, 1997.
- RICARDO SEMLER y J.I. LÓPEZ DE ARRIORTÚA Tú puedes, Ed. LID 2 010, 1997.
- C. BARROSO CASTRO, Casos y Cuestiones de Economía de la Empresa, Ed. Pirámide, 1996.
- J. GARCÍ DEL JUNCO et al, Casos Prácticos de Economía de la Empresa, Ed. Pirámide, 1998.
- J. DÍEZ DE CASTRO, Administración de Empresas, dirigir en la sociedad del conocimiento, Ed. Pirámide, 2002.

7. BREVE CURRICULUM

Adolfo Castilla

Profesor del área de Empresa

Doctor Ingeniero (ICAI), Licenciado en CC. EE. y EE. (U. A. M.), M. B. A. – Wharton School – y Master en Ingeniería de Sistemas e Investigación Operativa – Moore School – (Univ. Pennsylvania. U. S. A.), Licenciado en Informática (U. P. M.).

En la actualidad es: Profesor de la Universidad Antonio de Nebrija. Profesor en CEPADE (U. P. M.) y en la Universidad Francisco de Vitoria. Presidente de “Adolfo Castilla y Asociados, S. L.”, Miembro del Alto Consejo Consultivo del Instituto de Ingeniería de España, Presidente de AESPLAN, Presidente del Capítulo Español de la World Future Society, Miembro del Comité Directivo del Proyecto LINK de las Naciones Unidas. En el campo empresarial ha fundado y / o ejercido altas responsabilidades en compañías de los siguientes sectores: Telecomunicaciones, Consultoría Estratégica, Automoción y Energía. Así mismo, ha ocupado / ocupa altos cargos en: Think Tanks, Programas y Direcciones Generales de la Comisión (Unión Europea) y Proyectos de las Naciones Unidas. Es autor / coautor de 20 libros y de más de 120 artículos, en materias de su especialidad. En lo que a actividad docente se refiere, además de lo ya citado, ha profesado como: Profesor Titular de la U. A. M., Profesor de ICADE e ICAI (U. P. de Comillas), Investigador visitante de la Universidad de Toronto (Canadá). Es Catedrático – excedente – de las Universidades de: Cantabria (Pública) y Alfonso X el Sabio (Privada).

8. LOCALIZACIÓN DEL PROFESOR

Profesor de la asignatura:

Prof. Adolfo Castilla
Departamento de Ingeniería Industrial
acastill@nebrija.es
Tfno: +34 - 91.452.11.00

Coordinador de la asignatura:

Prof. Juan Francisco Viguri
Departamento de Ingeniería Industrial
Despacho 413
iviguri@nebrija.es
Tfno: +34 - 91.452.11.00 Ext. 5889

9. CONTENIDO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

TÍTULO: Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales

CURSO ACADÉMICO: 2016/2017

ASIGNATURA: La empresa y su entorno

CURSO: 2º SEMESTRE **2º CRÉDITOS ECTS:** 6

Semana	Sesión	Contenido	Actividad	Horas Presenciales	Horas/Semana Estudio teórico/práctico y trabajo. Máx. 7 horas semanales como media
		Sesiones de Teoría, Práctica y Evaluación continua	Estudio individual y trabajos prácticos del alumno		
1	1	INTRODUCCION A LA EMPRESA		1.5	
1	2	1. La empresa y el empresario. 2. El papel y objetivos de la empresa 3. El papel del empresario en la economía		1.5	3
2	3	4. El espíritu emprendedor 5. Tipos de empresas 6. Ética empresarial y personal		1.5	9
2	4	EL ENTORNO DE LA EMPRESA 1. Cambio y entorno 2. competencia y competitividad 3. agentes del entorno empresarial	RESUMEN TEMA	1.5	
2	5	4. El enfoque estratégico de la empresa 5. Formas de desarrollo de la empresa		1.5	
3	6	FUNDAMENTOS DE DIRECCIÓN DE EMPRESAS 1. El papel de los directivos 2. Las funciones directivas 3. Tipos de dirección y estilos directivos 4. La toma de decisiones	RESUMEN TEMA	1.5	6
3	7	5. Poder, autoridad e influencia 6. Liderazgo 7. Delegación y control		1.5	
4	8	LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS 1. Motivación 2. Información y comunicación interna	RESUMEN TEMA	1.5	
4	9	3. Selección de personal 4. Formación de personal 5. Evaluación e incentivos		1.5	9
4	10	JUEGO DE ROLE PLAY		1.5	
5	11	LA PRODUCCIÓN 1. La función de producción 2. El diseño del sistema productivo 3. La gestión del sistema productivo	RESUMEN TEMA	1.5	6
5	12	JUEGO DE ROLE PLAY		1.5	
6	13	PRESENTACIÓN DE TRABAJOS		1.5	
6	14	EL MARKETING Y LA ACTIVIDAD COMERCIAL 1. La gestión de marketing en la empresa 2. Análisis del mercado y la demanda 3. Investigación e Información comercial	RESUMEN TEMA	1.5	6
6	15	4. El plan de marketing 5. El producto		1.5	
7	16	6. La distribución		1.5	
7	17	7. El precio 8. La comunicación		1.5	6

8	18	JUEGO DE ROLE PLAY		1.5	9
8	19	PRESENTACIÓN DE TRABAJOS		1.5	
8	20	PRESENTACIÓN DE TRABAJOS		1.5	
9	21	FINANZAS 1. La función financiera de la empresa 2. El entorno financiero y las decisiones financieras	RESUMEN TEMA	1.5	6
9	22	3. Fuentes de financiación		1.5	
10	23	4. Política de inversiones 5. El equilibrio financiero de la empresa	RESUMEN TEMA	1.5	9
10	24	JUEGO DE ROLE PLAY		1.5	
10	25	Supervisión de proyectos		1.5	
11	26	Gestión del conocimiento		1.5	6
11	27	JUEGO DE ROLE PLAY		1.5	
12	28	PRESENTACIÓN DE TRABAJOS		1.5	6
12	29	PRESENTACIÓN DE TRABAJOS		1.5	
13 a 14		Evaluación Final Ordinaria		1.5	9
15 a 16		Evaluación Final Extraordinaria			
1 a		Tutorías		15	
TOT L			Total horas	60	90 150 horas

	ECTS	Horas	Sesiones
Clases de Teoría	1,8	45	30
Tutorías	0,6	15	
Estudio Individual	3,6	90	
TOTAL	6	150	30

Horas presenciales	60
Horas de estudio	90
Total de horas	150