



Lenguas Modernas:  
Alemán

**Grado en Relaciones  
Internacionales**

## GUÍA DOCENTE

**Asignatura:** LAC 161 Lenguas Modernas: Alemán

**Titulación:** Grado en Relaciones Internacionales

**Carácter:** Básica

**Idioma:** Alemán

**Modalidad:** Presencial

**Créditos:** 6

**Curso:** 2º

**Semestre:** 2º

**Profesores/Equipo Docente:** Profesorado ILM

### 1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

#### 1.1. Competencias

##### Competencias generales:

CG 1 Desarrollar habilidades para el aprendizaje autónomo en el ámbito de las Relaciones Internacionales.

CG 2 Buscar, organizar, sintetizar, analizar e interpretar información de interés para la formación del internacionalista procedente de fuentes diversas, de forma sistemática, utilizando los distintos soportes (escritos, orales, audiovisuales y digitales).

CG 3 Aplicar los conocimientos teóricos obtenidos en las diferentes materias al análisis y solución de situaciones prácticas de carácter internacional.

CG 4 Exponer argumentaciones en público de manera ordenada y comprensible, desde diferentes perspectivas y siendo capaz de adaptarlas a la composición del auditorio.

CG 5 Comunicarse correctamente de manera oral y escrita en lengua nativa

CG 6 Comunicarse de manera oral y escrita en lenguas extranjeras prioritariamente en inglés (los alumnos deben alcanzar el nivel B2 según MCER)

CG 8 Aplicar eficientemente las tecnologías de la información y de la comunicación (TICS)

CG 10 Valorar y respetar la diversidad cultural.

CG 13 Aplicar habilidades de organización y trabajo en equipo, especialmente en equipos multinacionales

##### Competencias específicas:

CE 13 Identificar los elementos que integran el sistema de información internacional y comprender el papel de los medios de comunicación en la creación de la opinión pública internacional.

#### 1.2. Resultados de aprendizaje

- Conocimiento básico de la gramática, del léxico y de la fonética de alemán.
- Conocimiento básico de los aspectos socio-lingüísticos y culturales propios de la comunicación en alemán.
- Conocimiento de las principales manifestaciones culturales de la lengua.
- Capacidad para comunicarse en situaciones de la vida cotidiana.
- Capacidad para comprender textos escritos sencillos de diferentes tipos.

## 2.-CONTENIDOS

### 2.1.-Requisitos previos

Sin requisitos previos.

### 2.2.-Descripción de los contenidos

A elegir entre inglés, español, francés, alemán o chino.

Estudio teórico-práctico de los rasgos léxicos, sintácticos, discursivos y estilísticos característicos del idioma elegido. Introducción a estas lenguas de especialidad, haciendo hincapié en el aprendizaje de las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en un futuro profesional.

El módulo básico ofrece como lenguas modernas principales inglés o español, sólo en el caso de que se tengan los niveles exigidos para concluir la titulación (B2) se podrá optar por alguna de las otras lenguas

Esta asignatura tiene como objetivo dotar al alumno progresivamente de un conocimiento lingüístico que le permitirá llegar a comprender una amplia variedad de textos, orales y escritos, de forma gradual. Además, a lo largo de esta asignatura el alumno va a adquirir la capacidad de expresarse en alemán, mostrando un conocimiento básico de los mecanismos de organización, articulación y cohesión lingüística, así como un conocimiento básico de las normas sociopragmáticas y de las actuaciones verbales y no verbales asociadas a este idioma.

### 2.3.-Contenido detallado

Presentación de la asignatura.

Explicación de la Guía Docente.

#### 1. Guten Tag! /Buenos días

Saludar y despedirse. Presentarse y presentar a otras personas.

Hablar de uno mismo y de otras personas (origen, domicilio, idiomas, estudios etc.).

Números hasta 20; indicar números de teléfono y una dirección de email; deletrear.

Hablar de países e idiomas.

Frases enunciativas. Pregunta tipo "W". Verbos y pronombres personales I.

#### 2. Freunde, Kollegen und ich/Amigos, compañeros de trabajo y yo

Hablar de los hobbies. Acordar una cita. Los días de la semana. Hablar sobre el trabajo.

Profesiones. Los números a partir de 20. Rellenar un impreso (con datos personales).

Artículo definido. Formas del plural. Pregunta tipo "Ja/Nein". Verbos irregulares y pronombres personales II.

#### 3. In Hamburg/ En Hamburgo

Conocer los nombres de lugares y edificios en una ciudad. Hacer preguntas para ubicarse. Preguntar por medios de transporte y saber nombrarlos.

Preguntar cómo se va a un sitio y saber describir el camino (indicar direcciones). Hablar de los hobbies. Las estaciones del año y los meses.

Artículos definidos, indefinidos y negativos. Imperativo con "Sie".

#### 4. Guten Appetit/ Buen provecho

Hablar sobre comida y preferencias. Las comidas y la alimentación.

Planificar las compras. Diálogos haciendo la compra. Nombrar tiendas.

Saber hacer un diálogo en la mesa, comiendo.

Sintaxis. Acusativo. Verbos con acusativo.

#### 5. Alltag und Familie/ El día a día y la familia

Entender e indicar la hora. Indicar períodos de tiempo. Hablar de la familia.

Conceder citas formales, con amigos y por teléfono. Disculparse por llegar tarde y reaccionar si alguien llega tarde. Las distintas actividades durante el día.

Preposiciones temporales. Artículos posesivos. Verbos modales.

## 2.4.-Actividades formativas

<b>Tipo de actividad</b>	<b>6 ECTS - 150 Horas- 50 % presencialidad</b>
Clases teóricas	42 horas – 100% presencialidad
Tutorías	15 horas – 80% presencialidad
Prácticas	27,5 horas – 33% presencialidad
Trabajo personal	50 horas – 0% presencialidad
Participación en foros y debates	9 horas – 50% presencialidad
Examen	7,5 horas – 100% presencialidad

## 3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

### 3.1. Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

### 3.2. Criterios de evaluación

#### Convocatoria ordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Asistencia y participación en clase	10%
Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	30%
Examen parcial	10%
Examen final	50%

#### Convocatoria extraordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Participación en clase y presentación de trabajos y proyectos (prácticas individuales y trabajo en equipo)	40%
Examen final o trabajo final presencial	60%

### 3.3. Restricciones

#### Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 4,5 en la prueba final.

#### Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

#### Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo. Cada falta ortográfica en español descontará 0,1 puntos en la evaluación de la actividad, trabajo o examen.

### 3.4. Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

#### 4. BIBLIOGRAFÍA

##### Bibliografía básica

Dengler, S., Mayr-Sieber, T., & Rusch, P. (2019). *Netzwerk Neu A1.1*. Libro del alumno y libro de ejercicios A1.1 (Vol. 1). Stuttgart: Ernst Klett Sprachen.

Dengler, S., Mayr-Sieber, T., & Rusch, P. (2020). *Netzwerk Neu A1.1*. Libro del alumno y libro de ejercicios A1.1 (Vol. 1) [Libro electrónico]. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen. <https://www.klett-sprachen.es/netzwerk-neu-a1-1-version-digital/t-1/NP00860715401>

##### Bibliografía recomendada y otros recursos

Dengler, S., & Mayr-Sieber, T. (2017). *Netzwerk. Grammatik A1-B1*. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen.

deutschland.de. “deutschland.de.” <https://www.deutschland.de/es>

Diccionario en línea PONS. “Diccionario en línea PONS.” <https://es.pons.com/traducci%C3%B3n>

DW.com. “DW.com.” <https://www.dw.com/de/themen/s-9077>

Fandrych, C., & Tallowitz, U. (2015). *Klipp und Klar, Gramática práctica de alemán*. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen.

Goethe Institut Madrid. “Goethe Institut Madrid.”  
[https://www.goethe.de/ins/es/de/sta/mad.html?wt\\_sc=madrid](https://www.goethe.de/ins/es/de/sta/mad.html?wt_sc=madrid)

#### 5. DATOS DEL PROFESOR

Nombre y Apellidos	Jutta E. Schürmanns
Departamento	Institutos Nebrija, ILM
Titulación académica	Licenciada en Filología (Título homologado)
Área especialización	Alemán como Lengua Extranjera; Traducción (técnica)
Correo electrónico	jschurma@nebrija.es
Localización	Campus de Princesa. Sala de Profesores de la biblioteca
Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail

Experiencia docente, investigadora y/o profesional	<p>Es coordinadora y profesora del Departamento de Lengua Alemana. Tiene la titulación de <i>Magister Artium</i> en Filología y Ciencias políticas por la Universidad Albert Ludwig de Friburgo (Alemania), homologado como Licenciatura en Filología.</p> <p>Formación en Alemán como Lengua Extranjera y amplia experiencia en Enseñanza de Lenguas Extranjeras, sobre todo del alemán, tanto en España como en Francia. Imparte cursos de traducción y es traductora de alemán, francés, inglés y español.</p> <p>Sus campos de investigación son lenguajes específicos (por ejemplo, el lenguaje publicitario), nuevas metodologías en la enseñanza de lenguas extranjeras, asimismo la traducción (técnica).</p> <p>Tiene varias publicaciones por ejemplo sobre el alemán como lengua extranjera y sobre un diccionario electrónico del alemán.</p>
Investigación del profesor aplicada a la asignatura, y/o proyectos profesionales de aplicación	<p>Nuevas metodologías en la Enseñanza de Lenguas Extranjeras (sobre todo alemán y francés); Lenguajes específicos (por ejemplo, el lenguaje publicitario); Traducción (técnica).</p>



Lenguas Modernas:  
Chino

Grado en Relaciones  
Internacionales

## GUÍA DOCENTE

**Asignatura:** LAC 157 Lenguas Modernas: Chino

**Titulación:** Grado en Relaciones Internacionales

**Carácter:** Básica

**Idioma:** Chino

**Modalidad:** Presencial

**Créditos:** 6

**Curso:** 2º

**Semestre:** 2º

**Profesores/Equipo Docente:** Xi Yanyan

### 1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

#### 1.1. Competencias

##### Competencias generales:

CG 1 Desarrollar habilidades para el aprendizaje autónomo en el ámbito de las Relaciones Internacionales.

CG 2 Buscar, organizar, sintetizar, analizar e interpretar información de interés para la formación del internacionalista procedente de fuentes diversas, de forma sistemática, utilizando los distintos soportes (escritos, orales, audiovisuales y digitales).

CG 3 Aplicar los conocimientos teóricos obtenidos en las diferentes materias al análisis y solución de situaciones prácticas de carácter internacional.

CG 4 Exponer argumentaciones en público de manera ordenada y comprensible, desde diferentes perspectivas y siendo capaz de adaptarlas a la composición del auditorio.

CG 5 Comunicarse correctamente de manera oral y escrita en lengua nativa

CG 6 Comunicarse de manera oral y escrita en lenguas extranjeras prioritariamente en inglés (los alumnos deben alcanzar el nivel B2 según MCER)

CG 8 Aplicar eficientemente las tecnologías de la información y de la comunicación (TICS)

CG 10 Valorar y respetar la diversidad cultural.

CG 13 Aplicar habilidades de organización y trabajo en equipo, especialmente en equipos multinacionales

##### Competencias específicas:

CE 13 Identificar los elementos que integran el sistema de información internacional y comprender el papel de los medios de comunicación en la creación de la opinión pública internacional.

#### 1.2. Resultados de aprendizaje

- Conocimiento básico de la gramática, del léxico y de la fonética de chino
- Conocimiento básico de los aspectos socio-lingüísticos y culturales propios de la comunicación en chino.
- Conocimiento de las principales manifestaciones culturales de la lengua.
- Capacidad para comunicarse en situaciones de la vida cotidiana.
- Capacidad para comprender textos escritos sencillos de diferentes tipos, excepto en chino.

## 2.-CONTENIDOS

### 2.1.-Requisitos previos

Sin requisitos previos.

### 2.2.-Descripción de los contenidos

A elegir entre inglés, español, francés, alemán o chino.

Estudio teórico-práctico de los rasgos léxicos, sintácticos, discursivos y estilísticos característicos del idioma elegido. Introducción a estas lenguas de especialidad, haciendo hincapié en el aprendizaje de las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en un futuro profesional.

El módulo básico ofrece como lenguas modernas principales inglés o español, sólo en el caso de que se tengan los niveles exigidos para concluir la titulación (B2) se podrá optar por alguna de las otras lenguas

Esta asignatura tiene como objetivo dotar al alumno progresivamente de un conocimiento lingüístico que le permitirá llegar a comprender una amplia variedad de textos, orales y escritos, de forma gradual. Además, a lo largo de esta asignatura el alumno va a adquirir la capacidad de expresarse en chino, mostrando un conocimiento básico de los mecanismos de organización, articulación y cohesión lingüística, así como un conocimiento básico de las normas sociopragmáticas y de las actuaciones verbales y no verbales asociadas a este idioma.

### 2.3.-Contenido detallado

	Tema	Gramática	Escritura	Cultura
Lección 1	Nombres Apellidos y	1. Oraciones “Sujeto + Verbo + Objeto” 2. Preguntas con pronombres interrogativos I	一 二 三 + 土 上	Nombre y apellido de los chinos
Lección 2	Presentación 1	Oraciones con “shì”	人 八 个 大 天 木	Diferencias entre chino mandarín y dialectos locales
Lección 3	Nacionalidad	1.Los nombres de los países y las nacionalidades 2.Preguntas con pronombres interrogativos II	下 不 头 六 火 来	El origen del nombre “China”
Lección 4	Saludos	1.Oraciones con predicado adjetival (sin verbo) 2.Preguntas de “sí - no”	口 中 日 山 出	La cultura que revela la forma de saludar de los chinos

Lección 5	Presentación 2	La partícula estructural “de”	今 多 友 云 去 车	Diferencias en la forma de presentación de personas en China y los países hispanohablantes
Lección 6	Aficiones	1.Oraciones con verbos “xǐhuan” y “ài” 2.Posición de los adverbios “yě” y “dōu”	小 手 水 门 月 有	Lee-Hom Wang, Rey de la música Pop del mundo asiático
Lección 7	Familia	1.Oraciones con “yǒu” 2.Qué es un “clasificador”?	心 我 飞 气 风	Planificación familiar, el “Hijo único” en China
Lección 8	Preguntar por el Camino	1.Oraciones con “zài” 2.Preguntas con pronombres interrogativos III	七 也 见 九 几	El deporte que gusta a los jóvenes de China
Lección 9	Preguntar la Hora	1.Oraciones con predicado nominal (sin verbo) 2.Preguntas con pronombres interrogativos IV(1)	五 女 生 开 书 本	Diferencia de hora local entre China y España
Lección 10	Trabajo Estudio	y Expresiones “zài + lugar” como modificador adverbial	朋 好 汉 请 很 饭	En China muchos universitarios después de graduarse se presentan a las oposiciones para ser funcionarios
Lección 11	Preguntar la Edad	la Preguntas con pronombres interrogativos V(1)	男 爸 岁 买 字 学	El horóscopo chino

#### 2.4.-Actividades formativas

<b>Tipo de actividad</b>	<b>6 ECTS - 150 Horas- 50 % presencialidad</b>
Clases teóricas	42 horas – 100% presencialidad
Tutorías	15 horas – 80% presencialidad
Prácticas	27,5 horas – 33% presencialidad
Trabajo personal	50 horas – 0% presencialidad
Participación en foros y debates	9 horas – 50% presencialidad
Examen	7,5 horas – 100% presencialidad

### 3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

#### 3.1. Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

#### 3.2. Criterios de evaluación

##### Convocatoria ordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Asistencia y participación en clase	10%
Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	30%
Examen parcial	10%
Examen final	50%

##### Convocatoria extraordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Participación en clase y presentación de trabajos y proyectos (prácticas individuales y trabajo en equipo)	40%
Examen final o trabajo final presencial	60%

#### 3.3. Restricciones

##### Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 4,5 en la prueba final.

##### Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

##### Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo. Cada falta ortográfica en español descontará 0,1 puntos en la evaluación de la actividad, trabajo o examen.

#### 3.4. Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

#### 4. BIBLIOGRAFÍA

##### Bibliografía básica

*El Nuevo Libro de Chino Práctico 1*, BLCUP Editorial S.L.

Liu Xun & Zhang Kai & Liu Shehui & Chen Xi & Zuo Shandan y Shi Jiawei, 新实用汉语课本 El Nuevo Libro de Chino Práctico, Beijing Language And Culture University Press, Beijing 2012

Li Xiaoqi, 博雅汉语 Boya, Editorial Universidad de Pekín., Pekín 2004

Zhang Guangzen, Linduo & Li Shiyuan..., *Nuevo Diccionario Español - Chino*, Editorial Shangwu., Pekín 1982

##### Otros recursos

汉典 zdic <http://www.zdic.net/c/>

Hanyu <http://xh.5156edu.com/conversion.html>

Tianzihe <http://www.an2.net/zi/>

Quizlet <http://quizlet.com/>

Chinese Grammar Wiki <http://resources.allsetlearning.com/chinese/grammar/>

Yes Chinese <http://www.yes-chinese.com/zh-cn/>

HSK Online test

Chinese time <http://www.chinesetimeschool.com/es-es/>

Pleco (diccionario chino móvil app)

#### 5. DATOS DEL PROFESOR

Departamento/Equipo	ILM Instituto de Lenguas Modernas
Correo electrónico	El profesor proporcionará su correo el primer día de clase
Localización	Princesa Campus
Tutorías	A confirmar el primer día de clase

Lenguas  
modernas:  
Francés I

**Grado en  
Relaciones  
Internacionales**



UNIVERSIDAD  
**NEBRIJA**

## GUÍA DOCENTE

**Asignatura:** Lenguas modernas: Francés I

**Titulación:** Grado en Relaciones Internacionales

**Carácter:** Básica

**Idioma:** Francés

**Modalidad:** Presencial

**Créditos:** 6

**Curso:** 2º

**Semestre:** 2º

**Profesores/Equipo Docente:** Dª Ángeles Quevedo Atienza

### 1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

#### 1.1. Competencias

Competencias generales:

CG 1 Desarrollar habilidades para el aprendizaje autónomo en el ámbito de las Relaciones Internacionales.

CG 2 Buscar, organizar, sintetizar, analizar e interpretar información de interés para la formación del internacionalista procedente de fuentes diversas, de forma sistemática, utilizando los distintos soportes (escritos, orales, audiovisuales y digitales).

CG 3 Aplicar los conocimientos teóricos obtenidos en las diferentes materias al análisis y solución de situaciones prácticas de carácter internacional.

CG 4 Exponer argumentaciones en público de manera ordenada y comprensible, desde diferentes perspectivas y siendo capaz de adaptarlas a la composición del auditorio.

CG 5 Comunicarse correctamente de manera oral y escrita en lengua nativa

CG 6 Comunicarse de manera oral y escrita en lenguas extranjeras prioritariamente en inglés (los alumnos deben alcanzar el nivel B2 según MCER)

CG 8 Aplicar eficientemente las tecnologías de la información y de la comunicación (TICS)

CG 10 Valorar y respetar la diversidad cultural.

CG 13 Aplicar habilidades de organización y trabajo en equipo, especialmente en equipos multinacionales

Competencias específicas:

CE13 Identificar los elementos que integran el sistema de información internacional y comprender el papel de los medios de comunicación en la creación de la opinión pública internacional.

#### 1.2. Resultados de aprendizaje

- o Conocimiento básico de la gramática, del léxico y de la fonética de francés
- o Conocimiento básico de los aspectos sociolingüísticos y culturales propios de la comunicación en francés.
- o Conocimiento de las principales manifestaciones culturales de la lengua.
- o Capacidad para comunicarse en situaciones de la vida cotidiana.
- o Capacidad para comprender textos escritos sencillos de diferentes tipos.

## 2. CONTENIDOS

### 2.1. Requisitos previos

Ninguno en especial.

### 2.2. Descripción de los contenidos

A elegir entre inglés, español, francés, alemán o chino.

Estudio teórico-práctico de los rasgos léxicos, sintácticos, discursivos y estilísticos característicos del idioma elegido. Introducción a estas lenguas de especialidad, haciendo hincapié en el aprendizaje de las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en un futuro profesional.

El módulo básico ofrece como lenguas modernas principales inglés o español, sólo en el caso de que se tengan los niveles exigidos para concluir la titulación (B2) se podrá optar por alguna de las otras lenguas

Esta asignatura tiene como objetivo dotar al alumno progresivamente de un conocimiento lingüístico que le permitirá llegar a comprender una amplia variedad de textos, orales y escritos, de forma gradual. Además, a lo largo de esta asignatura el alumno va a adquirir la capacidad de expresarse en francés, mostrando un conocimiento básico de los mecanismos de organización, articulación y cohesión lingüística, así como un conocimiento básico de las normas sociopragmáticas y de las actuaciones verbales y no verbales asociadas a este idioma.

### 2.3. Contenido detallado

Presentación de la asignatura.

Explicación de la Guía Docente.

#### Dossier 1 : Portrait-robot

- Savoir-faire : Se présenter, les formules de politesse.
- Repère culturel et littéraire : Le tourisme de capitale
- Grammaire : pronoms personnels, les articles, le féminin. Les verbes être et avoir. Chiffres, métiers.

#### Dossier 2 : D'ici et d'ailleurs

- Savoir-faire : Donner son avis et s'exprimer sur un thème en mentionnant des données. Poser des questions
- Repère culturel et littéraire : Territoire francophone (Belgique, Suisse) et le Maroc. Le tourisme des festivals.
- Grammaire : pronoms interrogatifs, articles indéfinis, prépositions de pays et villes. Venir et aller.

#### Examen partiel

**Dossier 3 : Un air de famille**

- Savoir-faire : l'exposition. Registre professionnelle. Présenter et organiser un voyage, donner son avis sur les différents types de tourisme, créer un questionnaire.
- Repère culturel et littéraire : La famille, les mariages mixtes et le tourisme chez les francophones.
- Grammaire : les déterminants possessifs, accord des adjectifs, nationalités

**Dossier 4 : Entre quatre murs**

- Savoir-faire : les types de logements touristiques.
- Repère culturel et littéraire : Les types de logements touristiques....
- Grammaire : il y a/il n'y a pas, les adjectifs de couleurs, les verbes pouvoirs, devoir, il faut.

**Dossier 5 : Métro, boulot, dodo**

- Savoir-faire : les échanges. Exprimer son avis et conseiller.
- Repère culturel et littéraire : Les rythmes de vie dans les sociétés francophones : la Québec, la France, le Sénégal....
- Grammaire : les verbes pronominaux et sortir, dormir et prendre, les adverbes.

**Présentations et révisions**

**2.4. Actividades formativas**

<b>Tipo de actividad</b>	<b>6 ECTS - 150 Horas- 50 % presencialidad</b>
Clases teóricas	42 horas – 100% presencialidad
Tutorías	15 horas – 80% presencialidad
Prácticas	27,5 horas – 33% presencialidad
Trabajo personal	50 horas – 0% presencialidad
Participación en foros y debates	9 horas – 50% presencialidad
Examen	7,5 horas – 100% presencialidad

**3. SISTEMA DE EVALUACIÓN**

**3.1. Sistema de calificaciones**

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

**3.2. Criterios de evaluación**

Convocatoria ordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Asistencia y participación en clase	10%

Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	30%
Prueba parcial	10%
Examen final presencial	50%

#### Convocatoria extraordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	40%
Examen final	60%

### **3.3. Restricciones**

#### Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 4,5 en la prueba final.

#### Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

#### Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo. Cada falta ortográfica en español descontará 0,1 puntos en la evaluación de la actividad, trabajo o examen.

### **3.4. Advertencia sobre plagio**

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

## **4. BIBLIOGRAFÍA**

#### Bibliografía básica

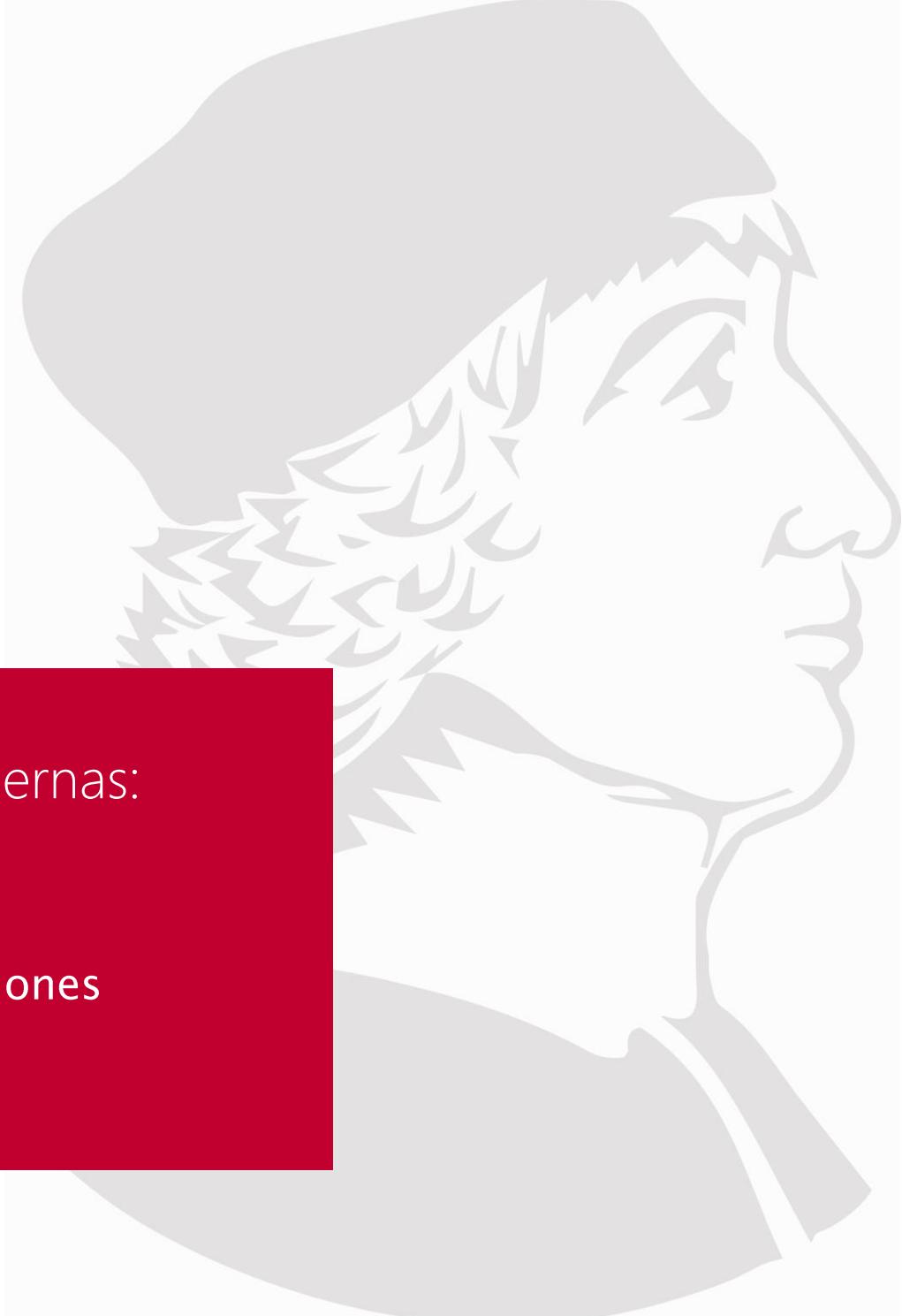
Chahi, F., Denyer, M., Gloanec, A., Briet, G., Collige-Neuenschwander, G., Fouillet, R., Ollivier, C. & Garmendia, A. (2018). *Défi 1 (A1). Unités 1 à 5. UE: EMDL*.

#### Bibliografía recomendada

Akyüz, A., Bazelle Shahmaei, B., Bonenfant, J. & Orne Gliemann, M. F. (2015). *Focus: Grammaire du Français*. Paris: Hachette FLE.

## **5. DATOS DEL PROFESOR**

Nombre y Apellidos	Ángeles Quevedo Atienza
Departamento	Departamento de Lenguas Aplicadas
Titulación académica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Doctoranda en Lingüística Aplicada a la enseñanza de lenguas (Universidad de Alicante).</li> <li>- Máster en francés lengua extranjera, lengua de especialidad y lenguaje académico (FLE-FLS-FOS) (Université d'Artois, Francia).</li> <li>- Máster en lingüística aplicada a la enseñanza de español lengua extranjera (Universidad de Nebrija).</li> <li>- Licenciatura en Traducción e Interpretación (Universidad de Nebrija).</li> </ul>
Área especialización	Didáctica y Enseñanza de Lenguas Extranjeras (francés, español) y de Traducción contexto generalista y especializado (francés-español). Formación de profesores de la ESO/Bachillerato en Didáctica de Francés y en Sociedad, Familia y Escuela.
Correo electrónico	aquevedo@nebrija.es
Localización	Campus de Princesa y Campus de Joaquín María López.
Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail
Experiencia docente, investigadora y/o profesional	<p>Experiencia profesional en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formación de profesorado en Didáctica de LE y en Sociedad, Familia y Escuela (máster);</li> <li>- Docencia de Lengua y Cultura francesa y española (grado);</li> <li>- Docencia de Traducción;</li> <li>- Traducción e interpretación especializada en el ámbito comercial y económico de inglés, francés y español;</li> <li>- Investigación sobre la enseñanza y aprendizaje de lenguas extranjeras en contexto especializado (lenguaje profesional y académico) y la integración de la interculturalidad en clase.</li> </ul>
Investigación del profesor aplicada a la asignatura, y/o proyectos profesionales de aplicación	<p>Investigación sobre lenguajes académicos y especializados. Interculturalidad.</p>



Lenguas Modernas:  
Inglés

Grado en Relaciones  
Internacionales



## GUÍA DIDÁCTICA

**Asignatura:** Lenguas Modernas

**Titulación:** Grado en Relaciones Internacionales

**Carácter:** Básica

**Idioma:** Inglés

**Modalidad:** Presencial

**Créditos:** 6 ECTS

**Curso:** 2

**Semestre:** 2

**Profesores/Equipo Docente:** Prof. Dra. D<sup>a</sup> Elena Navrotskaya

### 1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

#### 1.1. Competencias

##### Competencias generales:

CG 1 Desarrollar habilidades para el aprendizaje autónomo en el ámbito de las Relaciones Internacionales.

CG 2 Buscar, organizar, sintetizar, analizar e interpretar información de interés para la formación del internacionalista procedente de fuentes diversas, de forma sistemática, utilizando los distintos soportes (escritos, orales, audiovisuales y digitales).

CG 3 Aplicar los conocimientos teóricos obtenidos en las diferentes materias al análisis y solución de situaciones prácticas de carácter internacional.

CG 4 Exponer argumentaciones en público de manera ordenada y comprensible, desde diferentes perspectivas y siendo capaz de adaptarlas a la composición del auditorio.

CG 5 Comunicarse correctamente de manera oral y escrita en lengua nativa

CG 6 Comunicarse de manera oral y escrita en lenguas extranjeras prioritariamente en inglés (los alumnos deben alcanzar el nivel B2 según MCER)

CG 8 Aplicar eficientemente las tecnologías de la información y de la comunicación (TICS)

CG 10 Valorar y respetar la diversidad cultural.

CG 13 Aplicar habilidades de organización y trabajo en equipo, especialmente en equipos multinacionales

##### Competencias específicas:

CE13 Identificar los elementos que integran el sistema de información internacional y comprender el papel de los medios de comunicación en la creación de la opinión pública internacional.

#### 1.2. Resultados de aprendizaje

- Competencia para comunicarse con precisión a nivel oral y escrito en una segunda lengua, en el ámbito profesional y personal.
- Conocimiento y desempeño de las reglas socioculturales y lingüísticas típicas de las situaciones comunicativas, importantes en su área profesional.
- Desarrollo de las principales destrezas lingüísticas (lectura, escritura, habla y escucha) y las que se utilizan específicamente en su área de trabajo.

- Análisis y desarrollo de los actos de comunicación aceptables en el área específica del conocimiento.
- Preparación de los estudiantes para que se comuniquen en el segundo idioma aplicando sus conocimientos previos y para poder llevar a cabo las tareas específicas en su área profesional en un lugar de trabajo internacional.

## 2. CONTENIDOS

### 2.1. Requisitos previos

Se recomienda haber cursado la asignatura de Professional English B2 previamente.

### 2.2. Descripción de los contenidos

A elegir entre inglés, español, francés, alemán o chino.

Estudio teórico-práctico de los rasgos léxicos, sintácticos, discursivos y estilísticos característicos del idioma elegido. Introducción a estas lenguas de especialidad, haciendo hincapié en el aprendizaje de las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en un futuro profesional.

El módulo básico ofrece como lenguas modernas principales inglés o español, sólo en el caso de que se tengan los niveles exigidos para concluir la titulación (B2) se podrá optar por alguna de las otras lenguas

El curso está diseñado para permitir al alumno comunicarse de manera efectiva y persuasiva en situaciones profesionales. También se le da énfasis al desarrollo de habilidades de escritura mediante el uso de textos profesionales y publicaciones comerciales. A través del estudio de las unidades didácticas propuestas, se alentará al alumno a pensar creativamente en situaciones de trabajo y usar herramientas lingüísticas avanzadas con confianza en un contexto profesional de habla inglesa.

### 2.3. Contenido detallado

#### UNIT 1: COMMUNICATION

- 1.1. Connections
- 1.2. Managing across cultures
- 1.3. Teamwork: dealing with conflict
- 1.4. Negotiation

#### UNIT 2: LAW

- 2.1. International law
- 2.2. Humans Rights law
- 2.3. Competition law

#### MIDTERM ORAL PROJECT DEFENCE

#### MIDTERM EXAM

**UNIT 3: INTERNATIONAL BUSINESS**

- 3.1. Exchange rates
- 3.2. International trade
- 3.3. Economics and ecology
- 3.4. Financing international trade

**Unit 4: NEW CHALLENGES**

- 4.1. Comparative Law
- 4.2. Employment Law
- 4.3. Environmental Law

**FINAL ORAL PROJECT DEFENCE**

**FINAL EXAM**

**1.1. Actividades dirigidas**

Durante el curso, los estudiantes tendrán que realizar un cierto número de actividades prácticas, memorias o proyectos focalizados en la asimilación y consolidación de los contenidos. Al finalizar cada módulo se entregarán una serie de ejercicios a través de la plataforma Blackboard, así como pruebas de evaluación en clase al final de cada tema.

**1.2 Actividades Formativas**

<b>Tipo de actividad</b>	<b>6 ECTS - 150 Horas- 50 % presencialidad</b>
Clases teóricas	42 horas – 100% presencialidad
Tutorías	15 horas – 80% presencialidad
Prácticas	27,5 horas – 33% presencialidad
Trabajo personal	50 horas – 0% presencialidad
Participación en foros y debates	9 horas – 50% presencialidad
Examen	7,5 horas – 100% presencialidad

**2. SISTEMA DE EVALUACIÓN**

**2.1. Sistema de calificaciones**

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

## 2.2. Criterios de evaluación

### Convocatoria ordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Asistencia y participación en clase	10%
Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	30%
Examen parcial	10%
Examen final	50%

### Convocatoria extraordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	40%
Examen final	60%

## 2.3. Restricciones

### Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en todas las partes del examen final; tanto en convocatoria ordinaria, como extraordinaria.

### Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

Los estudiantes con "dispensa" deberán hablar con su profesor. Es responsabilidad de los estudiantes "dispensados" ponerse en contacto con el profesor al comienzo del semestre y mantenerse actualizados sobre las actividades dirigidas y los requisitos para el curso.

### Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

No se aceptarán trabajos después de la fecha de vencimiento.

## 2.4. Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

### 3. BIBLIOGRAFÍA

#### Bibliografía básica

Callanan, Helen, and Lynda Edwards. *Absolute Legal English: Helen Callanan and Lynda Edwards*. Surrey: DELTA, 2010.

*Introduction to International Legal English*. Cambridge: Cambridge U, 2008.

MacKenzie, Ian. *English for the Financial Sector*. Cambridge: Cambridge U, 2012.

### 5. DATOS DEL PROFESOR

Departamento/Equipo	ILM Instituto de Lenguas Modernas
Correo electrónico	El profesor proporcionará su correo el primer día de clase
Localización	Princesa Campus
Tutorías	A confirmar el primer día de clase