



Seminario de Competencias Profesionales I

Grado en Comunicación
Corporativa, Protocolo y
Organización de Eventos

2018-19



UNIVERSIDAD
NEBRIJA

GUÍA DOCENTE

Asignatura: Seminario de Competencias Profesionales I

Titulación: Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y Organización de Eventos

Curso Académico: 2018-19

Carácter: Obligatoria

Idioma: Castellano

Modalidad. Presencial

Créditos: 6

Curso: 1º

Semestre: 1º

Profesores/Equipo Docente: D^a Aida Maoudj Esteban

1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

- Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
- Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
- Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
- Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
- Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
- Demostrar el correcto uso del lenguaje oral y escrito.
- Aplicar un razonamiento crítico a partir del uso del análisis y la síntesis.
- Utilizar el ingenio y desarrollar la creatividad e innovación
- Demostrar sensibilidad social en el desarrollo de su trabajo profesional y/o académico dentro del respeto a la normativa vigente tanto a nivel español como europeo, a los códigos de buenas prácticas, a los criterios de autocontrol, a la igualdad de sexos, a las especiales necesidades de las personas discapacitadas, de la protección de la infancia y, en general, a los principios que se contienen en la Constitución Española y a los valores propios de la Cultura de la Paz.
- Demostrar la capacidad para trabajar en equipo, desarrollando las relaciones interpersonales.
- Demostrar el correcto uso del lenguaje oral y escrito en la lengua inglesa en la materia de Lenguas modernas y en aquellas asignaturas impartidas en inglés.
- Liderar y gestionar eficazmente proyectos, asumiendo los principios de la responsabilidad social.
- Aplicar los conocimientos y las competencias adquiridas durante el desarrollo del programa formativo con resolución y eficacia.

- Demostrar la capacidad de expresar correctamente ideas y argumentaciones tanto de manera escrita como oral, manejando adecuadamente las técnicas de expresión, presentación, defensa y argumentación y dominando los principios de la retórica y la oratoria.
- Adquirir habilidades sociales, de desarrollo personal y de autogestión para la adaptación al ámbito académico y profesional.

Resultados de aprendizaje

Al terminar con éxito esta materia los alumnos serán capaces de:

- Aplicar herramientas para el conocimiento de uno mismo, y llevar a cabo un proceso sistemático de detección de áreas de automejora y puesta en marcha de las medidas correspondientes.
- Comprender la importancia de la inteligencia emocional en la eficacia personal e interpersonal.
- Planificar y gestionar el tiempo y las responsabilidades de acuerdo a un criterio estratégico prefijado.
- Aplicar modelos y técnicas de organización, de gestión de la información, resolución de problemas, toma de decisiones, razonamiento crítico, análisis y síntesis, aprendizaje autónomo, creatividad, o liderazgo entre otros aspectos de las relaciones interpersonales.
- Autorregular su conducta según las necesidades y exigencias de cada situación.
- Trabajar en equipo en un entorno multicultural, internacional e interdisciplinar, aceptando y valorando la diversidad y la existencia de otras culturas y costumbres.
- Valorar la importancia de la calidad en el trabajo realizado.
- Comunicarse de forma efectiva en lengua nativa.
- Iniciar y mantener una estrategia de búsqueda de empleo y desarrollo profesional.
- Confeccionar los documentos necesarios para ofrecer una candidatura atractiva ante un proceso de búsqueda de empleo.

2. CONTENIDOS

2.1 Requisitos previos

Ninguno.

2.2 Breve descripción de los contenidos

Habilidades sociales y de comunicación eficaz. Ejercitar y desarrollar habilidades de inteligencia emocional. Habilidades de planificación y gestión. Habilidades para el estudio y el trabajo universitario y profesional. Incrementar la eficacia y productividad en el trabajo en equipo y en las relaciones interpersonales.

2.3 Contenido detallado

Unidad 1. ¿Qué son y para qué sirven las competencias?

Unidad 2. Perfeccionando tus competencias académicas:

2.1 Capacidad de aprendizaje y estudio.

2.2 Comunicación escrita.

Unidad 3. Comunicación verbal y no verbal.

Unidad 4. Habilidades de comunicación: herramientas para favorecer la comunicación.

Unidad 5. Inteligencia emocional:

5.1 Autoconocimiento.

5.2 Autorregulación.

5.3 Motivación.

5.4 Gestión emocional.

Unidad 6. Pensamiento crítico:

6.1 La indagación.

6.2 La argumentación.

6.3 La metodología *design thinking* para la resolución de problemas.

Unidad 7. Organización y planificación:

7.1 El ciclo de vida del proyecto y otros conceptos relacionados.

7.2 Conceptos y herramientas para gestionar proyectos.

7.3 Conceptos y herramientas para planificar el tiempo.

Unidad 8. Trabajo en equipo:

8.1 La importancia del trabajo en equipo como competencia profesional.

8.2 Los roles en el trabajo en equipo.

8.3 La comunicación en el equipo de trabajo.

8.4 Actividades Dirigidas

Durante el curso se podrán desarrollar algunas de estas actividades, prácticas, memorias o proyectos siguientes, u otras de objetivos o naturaleza similares:

- **Actividad Dirigida 1 (AD1):** Una mirada hacia dentro. Encontrando mi elemento. Se trata de un conjunto de actividades en las que los alumnos/as tendrán que hacer un ejercicio de autoconocimiento.
- **Actividad Dirigida (AD2):** Elaboración del análisis DAFO. Los alumnos/as aprenden a detectar las propias debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades ante la consecución de una meta.
- **Actividad Dirigida (AD3):** Plan de acción individual. Planificación, evaluación y seguimiento de un objetivo que quieran conseguir durante el semestre.
- **Actividad Dirigida (AD4):** Proyecto final. Trabajo en el que pondrán de manifiesto todas las competencias adquiridas durante la asignatura.

9. SISTEMA DE EVALUACIÓN

9.1 Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

9.2 Criterios de evaluación

Convocatoria ordinaria

Modalidad: Presencial

Código	Sistemas de evaluación	Porcentaje
SE1	Asistencia y participación	34%
SE2	Prueba parcial	3%
SE3	Actividades académicas dirigidas	33%
SE4	Prueba final presencial	30%

Modalidad: A distancia

Código	Sistemas de evaluación	Porcentaje
SE9	Participación en foros y otras actividades tutorizadas	20%
SE10	Actividades académicas dirigidas	40%
SE4	Prueba final presencial	40%

Modalidad: Semipresencial

Código	Sistemas de evaluación	Porcentaje
SE 9	Participación en foros y otras actividades tutorizadas	20%
SE3	Actividades académicas dirigidas	40%

SE4	Prueba final presencial	40%
-----	-------------------------	-----

Convocatoria extraordinaria

Modalidad: Presencial

Código	Sistemas de evaluación	Porcentaje
SE1	Asistencia y participación	34%
SE3	Actividades académicas dirigidas	33%
SE4	Prueba final presencial	33%

Modalidad: A distancia

Código	Sistemas de evaluación	Porcentaje
SE3	Actividades académicas dirigidas	50%
SE4	Prueba final presencial	50%

Para la convocatoria extraordinaria, la calificación final se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba o trabajo final extraordinario y las calificaciones obtenidas por prácticas y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba o trabajo final extraordinario sea igual o superior a 4. La ponderación será de 50%-50% (trabajos-prueba/trabajo final, respectivamente).

Modalidad: Semipresencial

Código	Sistemas de evaluación	Porcentaje
SE3	Actividades académicas dirigidas	50%
SE4	Prueba final presencial	50%

Para la convocatoria extraordinaria, la calificación final se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba o trabajo final extraordinario y las calificaciones obtenidas por prácticas y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba o trabajo final extraordinario sea igual o superior a 4. La ponderación será de 50%-50% (trabajos-prueba/trabajo final, respectivamente).

9.3 Restricciones

Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final. El alumno podrá presentar de nuevo los trabajos, una vez han sido evaluados por el profesor y siempre antes del examen de la convocatoria ordinaria, si desea mejorar la calificación obtenida.

Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

-Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas, proyectos y exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

9.4 Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. Su uso no puede ser indiscriminado. El plagio, que debe demostrarse, es un delito. En caso de detectarse este tipo de prácticas se considerará falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del alumno.

4. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía básica

Covey, S. (2011). *Los siete hábitos de la gente altamente efectiva*. Barcelona: Paidós.

Goleman, D. (1999). *La práctica de la inteligencia emocional*. Barcelona: Kairós.

Bibliografía recomendada

Aguilar, J. (2014). *Diario emprendedor*. Madrid: Aguilar.

Martínez, M. (2011) *Aprender a trabajar en equipo*. Barcelona: Paidós.

Goleman, D. (2012). *El cerebro y la inteligencia emocional*. Madrid: S.A. ediciones B

5. DATOS DEL PROFESOR

Nombre y Apellidos	Aida Maoudj Esteban
Departamento	INCP
Titulación académica	Licenciada
Correo electrónico	amaoudj@nebrija.es
Localización	D001 Princesa II
Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail
Experiencia docente, investigadora y/o profesional, así como investigación del profesor aplicada a la asignatura, y/o proyectos profesionales de aplicación.	Aida Maoudj Esteban es licenciada en psicología por la Universidad Complutense de Madrid, cuenta con un máster en terapia de conducta y un postgrado en educación. Obtuvo una beca de colaboración en el Instituto de Ciencias de la Educación de la U.C.M. Su experiencia se basa en gestión de programas educativos y en el diseño e impartición de programas de desarrollo personal y competencias profesionales. Es autora del libro La sonrisa americana y forma parte del equipo del Instituto Nebrija de Competencias Profesionales de la Universidad Antonio de Nebrija, órgano desde el cual se instruye a los alumnos en técnicas, actitudes y habilidades profesionales para su futuro laboral, lo que supone un entrenamiento fundamental para la futura vida profesional del estudiante