



LIDERA I

Grado en Diseño de  
Interiores

2018-19



UNIVERSIDAD  
NEBRIJA

## GUÍA DOCENTE

**Asignatura:** Lidera I

**Titulación:** Grado en Diseño de Interiores

**Curso Académico:** 2018-19

**Carácter:** Obligatoria

**Idioma:** Español

**Modalidad:** Presencial

**Créditos:** 6

**Curso:** 3º

**Semestre:** 5º

**Profesores/Equipo Docente:** D. Mariano Sanz

## 1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

### 1.1. Competencias

CG5 Conocimiento de una lengua extranjera.

CG8 Resolución de problemas

CG9 Toma de decisiones

CG11 Trabajo en equipo

CG15 Adaptabilidad a los cambios rápidos

CG16 Habilidades en las relaciones interpersonales

CG17 Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad

CG22 Adaptación

CG23 Liderazgo

CG24 Conocimiento de otras culturas y costumbres.

CG25 Iniciativa y espíritu emprendedor

CEJ20 Contribución a la formación integral y al desarrollo personal del estudiante.

Conocer y practicar diversas metodologías de trabajo en equipo, desarrollar estrategias para prevenir y resolver conflictos en los grupos de trabajo, incrementar la eficacia y productividad del trabajo en equipo así como la inteligencia emocional

CEJ22 Valoración de fluidez y conocimientos del idioma inglés

CEJ23 Habilidades de comunicación, técnicas de presentación, organización y planificación de reuniones de trabajo

CEJ24 Complemento de la formación académica, con los conocimientos, habilidades y actitudes adquiridas en la realización de actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.

CEJ25 Puesta en práctica y desarrollo de los conocimientos teórico/técnicos adquiridos en sus estudios, enfrentándose a problemas y toma de decisiones reales.

## 2. CONTENIDOS

## 2.1. Requisitos previos

Ninguno.

## 2.2. Descripción de los contenidos

Habilidades de comunicación oral y escrita, técnicas de presentación eficaz, Ejercicio y desarrollo de habilidades de inteligencia emocional. Habilidades de planificación y gestión. Habilidades para el estudio y el trabajo universitario y profesional. Eficacia y productividad en el trabajo en equipo y en las relaciones interpersonales. Procedimientos administrativos, de gestión y de tramitación profesional. Organización de oficinas profesionales.

## 2.3. Contenido detallado

**Unidad 1. ¿Qué son y para qué sirven las competencias?**

**Unidad 2. Perfeccionando tus competencias académicas:**

2.1 Capacidad de aprendizaje y estudio.

2.2 Comunicación escrita.

**Unidad 3. Comunicación verbal y no verbal.**

**Unidad 4. Habilidades de comunicación: herramientas para favorecer la comunicación.**

**Unidad 5. Inteligencia emocional:**

5.1 Autoconocimiento.

5.2 Autorregulación.

5.3 Motivación.

5.4 Gestión emocional.

**Unidad 6. Pensamiento crítico:**

6.1 La indagación.

6.2 La argumentación.

6.3 La metodología *design thinking* para la resolución de problemas.

**Unidad 7. Organización y planificación:**

7.1 El ciclo de vida del proyecto y otros conceptos relacionados.

7.2 Conceptos y herramientas para gestionar proyectos.

7.3 Conceptos y herramientas para planificar el tiempo.

**Unidad 8. Trabajo en equipo:**

8.1 La importancia del trabajo en equipo como competencia profesional.

8.2 Los roles en el trabajo en equipo.

8.3 La comunicación en el equipo de trabajo.

## 2.4. Actividades Dirigidas

- Actividad Dirigida 1 (AD1): DAFO Personal + Objetivos + PDI
- Actividad Dirigida 2 (AD2): Presentación oral en público (profesional)
- Actividad Dirigida 3 (AD3): Desarrollo en equipo de un proyecto de negocio.
- Actividad Dirigida 4 (AD4): Guionización y desarrollo de un vídeo por equipos.

## 2.5 Actividades Formativas

Clases teórico-prácticas/Clases prácticas/Clases de taller: (1,8 ECTS) Para esta materia, las clases se complementan con la resolución de problemas y la presentación de casos prácticos reales mediante el método del caso. Se utiliza el enfoque denominado "aprendizaje en acción".

Tras una exposición o aclaración conceptual sobre algún contenido, teóricos, los alumnos se involucran en cada una de las actividades prácticas desarrolladas, como observadores, analistas o protagonistas directos, reflexionando y sacando conclusiones.

Tutorías: (0,6 ECTS) Consulta al profesor por parte de los alumnos sobre la materia en los horarios de tutorías o empleando mecanismos de tutoría telemática (correo electrónico y uso del campus virtual de la Universidad).

Trabajo individual y en pequeños grupos: (3,6 ECTS) Estudio y trabajo individual del alumno utilizando los apuntes de clase, libros de la biblioteca, o apuntes del profesor disponibles en el campus virtual. Se pide al alumno la realización de diferentes actividades sobre algunos casos prácticos. Para la realización de trabajos en grupos, primero se lleva cabo una fase de estudio y preparación individual y una segunda de puesta en común y reflexión en grupo. Las conclusiones deben ser personales y preparadas individualmente por cada alumno.

Actividades formativas, metodología de enseñanza y relación con las competencias para la modalidad de enseñanza presencial.

Clases prácticas: 65,25 h. (14,5%). Todas las competencias definidas para la materia. Presencialidad 100%.

Trabajo personal del alumno: 112,5h. (25%). Todas las competencias definidas para la materia. Presencialidad 0%.

Evaluación: 24,75h. (5,5%). Todas las competencias definidas para la materia. Presencialidad 50%.

Tutorías: 22,5 h. (5%). Todas las competencias definidas para la materia. Presencialidad 50%.

### **3. SISTEMA DE EVALUACIÓN**

#### **3.1. Sistema de calificaciones**

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

0 - 4,9 Suspenso (SS)

5,0 - 6,9 Aprobado (AP)

7,0 - 8,9 Notable (NT)

9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

#### **3.2. Criterios de evaluación**

Convocatoria ordinaria

Modalidad: Presencial

SISTEMAS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
SE1. Asistencia y participación en clase	34%	34%
SE2. Presentación de trabajos y proyectos	33%	33%
SE3. Examen parcial	3%	3%
SE4. Prueba final (Examen 15%, Plan Individual de Desarrollo 15%)	30%	30%

### Convocatoria extraordinaria

Modalidad: Presencial

SISTEMAS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
SE1. Asistencia y participación en clase	25%	25%
SE2. Presentación de trabajos y proyectos	25%	25%
SE4. Prueba final (Examen 30%, Plan Individual de Desarrollo 25%)	50%	50%

### **3.3. Restricciones**

#### Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

#### Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

#### Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

### **3.4. Advertencia sobre plagio**

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

#### 4. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía básica

- COVEY, S. (2011). Los siete hábitos de la gente altamente efectiva. Barcelona: Paidós.
- GOLEMAN, D. (1999). La práctica de la inteligencia emocional. Barcelona: Kairós.
- AGUILAR, J. (2014). Diario emprendedor. Madrid: Aguilar.
- MARTÍNEZ DE MIGUEL, G. (2011). Mapas del mundo para Marta. Madrid: Infova ediciones.

Bibliografía complementaria:

- AGUILAR, J. (2014) Diario emprendedor Madrid: Aguilar.
- MARTÍNEZ, M. (2011) Aprender a trabajar en equipo Barcelona: Paidós.
- VVAA (2011). Personal Branding. Madrid: Madrid Excelente. Recuperado de <http://www.madridexcelente.com/publicaciones/>
- VERDERBER, R.F. Y VERDERBER, K.S. (2009) ¡Comunícate! México: Cengage Learnin

#### 5. DATOS DEL PROFESOR

Nombre y Apellidos	Mariano Sanz Moreno
Departamento	INCP
Titulación académica	Ingeniero de Telecomunicaciones (Univ. Politécnica Madrid)
Correo electrónico	<a href="mailto:msanz@nebrija.es">msanz@nebrija.es</a>
Localización	Campus Dehesa de la Villa
Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail

<p>Experiencia docente, investigadora y/o profesional, así como investigación del profesor aplicada a la asignatura, y/o proyectos profesionales de aplicación.</p>	<p>A lo largo de su carrera profesional ha combinado sus dos pasiones: las tecnologías de la información y las comunicaciones con la enseñanza y desarrollo de profesionales excelentes.</p> <p>Es experto en la aplicación de las nuevas tecnologías a los procesos de formación y en la implantación de modelos de competencias profesionales en múltiples empresas y organizaciones, incluyendo la definición, evaluación, enseñanza y mejora continua de las competencias generales y específicas de sus empleados.</p> <p>Su experiencia docente se remonta a 1987 en el departamento de formación de Alcatel hasta la actualidad, dirigida sobre todo al desarrollo de profesionales de grandes empresas organizaciones, tanto en el ámbito de las habilidades como en el de la dirección de proyectos y la transformación digital.</p> <p>Desde 2012 es profesor asociado al Instituto Nebrija de Competencias Profesionales y colabora como tutor en la Escuela Politécnica de la Universidad Nebrija. En el ámbito empresarial, es Socio Director de las consultoras Siempre Digital y Atenea Conocimiento, y sigue definiendo su rol en las mismas como el de emprendedor, ya que la velocidad de cambio en estos sectores es tan rápida que no cabe otra actitud que la de estar muy atento a los cambios, para verlos siempre como oportunidades, para saber adaptarse, y para no dejar de invertir en nuevas ideas que aprovechen cada nuevo momento y cada nuevo escenario tecnológico y social.</p>
---	--