



PRI116
Estrategias para la
comunicación oral y
escrita (Lengua A) II
*Oral and Written
Communication Skills
(Language A) II*



UNIVERSIDAD
NEBRIJA



Asignatura: Estrategias para la comunicación oral y escrita (Lengua A) II / *Oral and Written Communication Skills (Language A) II*

Carácter: básica / *basic*

Idioma: inglés / *English*

Modalidad: presencial / *on-site*

Créditos: 6

Curso: 2015-2016

Semestre: 2º

Grupo: 2EDPRI

Profesores/Equipo Docente: Dra. Rocío Bartolomé

1. REQUISITOS PREVIOS / *PREVIOUS REQUIREMENTS*

Demostrar una competencia suficiente en Lengua Inglesa tanto en el nivel oral como el escrito, de forma que el alumno pueda seguir un nivel B2 y completar la asignatura.

Show sufficient performance in English language, at an oral and written level, so as to be able to follow a B.2 and complete course.

2. BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS / *SHORT COURSE DESCRIPTION*

El objetivo de este curso es el de mejorar la competencia lingüística del alumno hasta el nivel B2 del MCERL. La asignatura se enfoca especialmente al desarrollo de las habilidades comunicativas orales y escritas del alumno en la lengua inglesa y el dominio de las cuatro destrezas lingüísticas específicas (lectura, escritura, comprensión oral y producción oral). Sin embargo, la asignatura se enfocará desde un punto de vista más formal y académico mediante el desarrollo de las destrezas orales y escritas específicamente requeridas en el contexto universitario y en el examen IELTS, examen que nuestros alumnos deberán pasar como requisito previo a su año internacional en tercero. Al final del semestre los estudiantes deberán ser capaces de llevar a cabo tareas comunicativas complejas en su vida personal, profesional y académica en inglés en un nivel correspondiente al B2 del MCERL. Además, uno de los objetivos de la asignatura es el de mejorar la autonomía de aprendizaje del alumno, convirtiéndole en estudiante efectivo que asume la responsabilidad de su proceso de aprendizaje.

The aim of this course is to improve the student's language competence so as to reach a B2 CEFR level. The course is mainly focused on the development of the student's communicative oral and written abilities in the English language and the command of the four specific language skills (reading, writing, listening and speaking). However, a more formal and academic approach will be given to this course by developing those oral and written skills specifically required in a university context and for the IELTS exam. By the end of the course, students should be able to carry out complex communicative tasks in their personal, professional and academic life in English at a B2 CEFR English. Furthermore, the course aims at improving the student's learning autonomy, by making them effective learners and enabling them to assume the responsibility of their own learning process.

3. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE / *LEARNING OUTCOMES*

Los resultados de aprendizaje son:

- Conocer la gramática, el léxico y la fonética de la Lengua A en niveles diferentes.
- Conocer los aspectos semánticos, sociolingüísticos y culturales de los actos comunicativos en la lengua A
- Dominar una competencia comunicativa similar a la de un nativo, controlando la situación, participantes e intenciones de los actos comunicativos.
- Tener capacidad para aplicar estrategias comunicativas en las destrezas oral y escrita en la lengua A.
- Dominar el discurso académico y profesional en inglés.
- Dominar las técnicas de expresión oral y escrita propias del examen IELTS

The learning outcomes are:

- Know the grammar, lexicon and phonetics of Language A at different levels.
- Know the semantic, socio-linguistic and cultural aspects of communication acts in language A.
- Command the communicative competence similar to that of a native, controlling the situation, participants and intentions of the communication ac.
- Apply communicative strategies at an oral and written level in language A.
- Command the academic and professional discourse in English.
- Command the oral and written techniques pertaining the IELTS exam.

4. ACTIVIDADES FORMATIVAS Y METODOLOGÍA / FORMATIVE ACTIVITIES AND METHODOLOGY

La metodología utilizada en esta asignatura es multidisciplinar, ya que combina teoría y casos prácticos con el trabajo del alumno, sesiones de tutorías y evaluación continua.

Sesiones teórico-prácticas: Introducción y uso de nuevas estructuras lingüísticas en contexto según el nivel B2 a través de un enfoque comunicativo y por tareas. Durante estas sesiones habrá una presentación teórica de los elementos y se requerirá que el alumno haga una gran variedad de ejercicios (individuales y en grupo) similares a los que tendrá en su vida personal y profesional. Los conceptos básicos se detallarán mediante explicaciones y la participación en clase se considerará como un aspecto clave de esta asignatura. Se entiende por participación la capacidad de hacer preguntas, contestarlas cuando se le pida hacerlo, presentarse voluntario para contestar preguntas y escuchar de forma activa a otros.

Tutorías: las tutorías (individuales o en grupo) se llevarán a cabo a petición del estudiante o el profesor para el control del desarrollo y proceso de aprendizaje del estudiante.

Prácticas y trabajo de fin de curso: se pedirá a los estudiantes que completen de forma individual una serie de actividades sobre gramática, vocabulario, lectura, escritura y comprensión oral. Además, se les pedirá llevar a cabo diferentes tareas de expresión oral como presentaciones, debates en clase, etc., mediante el soporte de materiales audiovisuales, a veces de forma individual y a veces en grupos. Todos los alumnos deberán trabajar fuera del aula para asegurar la asimilación de los contenidos de la asignatura y la comprensión de los temas. El inglés será el único medio de comunicación en la producción y emisión de todas las actividades.

The methodology used in this course is multidisciplinary, as it combines theory and practical cases with student's work, tutoring sessions, and continuous evaluation.

Theoretical- practical sessions: Introduction and use of new language structures in context at a B2 level by using a task-based and communicative approach. During these sessions there will be a theoretical presentation of items and the student will be required to do a wide variety of exercises (individual and in group) similar to those in which he will be involved in his professional and personal life. Basic concepts will be taught through lecturing and classroom participation will be considered a key aspect of this course. Participation means being able to ask questions, answer questions when called upon, volunteering answers to questions and actively listening to others.

Tutorials: Tutorial sessions (individual or group) will be held at teacher's or student's request so as to monitor the student's development and learning process.

Practice and Final course assignment: Students will be required to complete individually a series of activities on grammar, vocabulary, reading, writing, and listening. Furthermore, they will be required to carry out different speaking tasks such as presentations, class debates, etc. using audiovisual materials and support, at times individually and others in groups. All students are required to work outside the classroom so as to ensure the assimilation of course contents and provide understanding of the subject. For the production and delivery of all activities, English will be the only means of communication.

5. SISTEMA DE EVALUACIÓN / EVALUATION SYSTEM

5.1. Ordinaria: Ordinary:

5.1.1 Examen parcial <i>Midterm exam</i>	20%
5.1.2 Actividades dirigidas (ensayos, presentaciones orales individuales y ejercicios) <i>Directed Activities (essays, individual oral presentation and pack of exercises)</i>	20%
5.1.3 Participación en clase (Aula Plurilingüe, ejercicios orales, lecturas, asistencia) <i>Class Participation (Aula Plurilingüe, Listenings, Readings, Attendance)</i>	10%
5.1.4 Examen final (parte escrita y oral) <i>Final Exam (written and listening parts)</i>	50%

5.2. Extraordinaria: Extraordinary:

5.2.1 Examen extraordinario <i>Repeat exam</i>	60%
5.2.2 Actividades dirigidas <i>Directed activities</i>	40%

5.3. Restricciones: *Restrictions:*

Para que se pueda computar la nota media final y poder presentarse a los exámenes, el alumno deberá asistir al 75% de las sesiones especificadas en el programa. También es necesario que pase una nota de corte (5) en el examen final (tanto en la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria) para optar a ser calificado. Cualquier nota inferior a 5 será considerada como un suspenso. Además, no se aceptarán trabajos escritos después de la fecha de entrega y el plagio (copia ilegal y no autorizada) será penalizado con una calificación de 0 para el curso entero. Aquellos alumnos que tengan una dispensa oficial deberán hablar con su profesor ya que es su responsabilidad contactar con él al comienzo del semestre y mantenerse al día en lo relativo a las actividades dirigidas y los requisitos.

In order to make up the final average grade and in order to be qualified to sit for the exams, the student is required to attend a 75% of the sessions specified in the syllabus. Also, it is necessary to obtain a pass mark (5) in the final exam (either in the regular or repeat evaluation) so as to qualify for a course grade. Any grade under 5 is considered a fail. Furthermore, no written assignments will be accepted after the due date given and plagiarism (illegal and unauthorised copying) will be penalised with a zero grade 0 for the entire course. Those students with "official dispensa" must talk to their teacher as it is "dispensados" students' responsibility to contact the lecturer at the beginning of the semester and keep updated regarding directed activities and requirements.

6. BIBLIOGRAFÍA / BIBLIOGRAPHY

- Bibliografía básica / *Basic bibliography*

Harrison, Louis, Caroline Cushen, y Susan Hutchison. *Achieve IELTS 2. English for International Education. Upper intermediate-Advanced*. Andover, Hampshire: Heinle Cengage Learning, 2013.

- Bibliografía complementaria / *Additional bibliography*

Hornby, A.S. *Oxford Advanced Learner's Dictionary*. Oxford: Oxford UP, 2000.

Wells, J. C. *Longman Pronunciation Dictionary*. Harlow, Essex: Pearson, 2000.

Murphy, Raymond. *English Grammar in Use*. Cambridge: CUP, 2010.

Black, Michael. *Objective: IELTS: Self Study Student's Book: Intermediate*. Cambridge: CUP, 2006.

Cullen, Pauline. *Cambridge Vocabulary for IELTS*. Cambridge: CUP, 2008.

Bell, Jean, y Roger Gower. *First Certificate Expert Coursebook*. Harlow, Essex: Pearson, 2012.

Emerson, Paul. *Email English*. Oxford: Macmillan, 2004.

Hughes, John. *Telephone English*. Oxford: Macmillan, 2006.

Stephens, Bryan. *Meetings in English*. Oxford: Macmillan, 2011.

McCarthy, Michael, y Felicity O'Dell. *Academic Vocabulary in Use*. Cambridge: CUP, 2008.

7. BREVE CURRICULUM / BRIEF CV

Doctora Europea en Filología Hispánica por la Universidad Complutense de Madrid. También es Licenciada en Filología Hispánica por la misma universidad y Licenciada en Filología Inglesa por la Universidad de

Salamanca. Además ha estudiado un Máster de Alta Especialización en Filología Hispánica en el CSIC y ha sido Investigadora Asociada en la Universidad Queen Mary de Londres. Asimismo ha trabajado como profesora de español en la Universidad James Madison de EEUU y como profesora de inglés general e inglés para fines específicos en numerosos centros públicos y privados. Además tiene amplia experiencia en la preparación de exámenes oficiales de Cambridge, Trinity College y Escuela Oficial de Idiomas, y ha participado en varios congresos nacionales e internacionales.

European Ph.D. in Hispanic Studies at Complutense University of Madrid, B.A. in Hispanic Studies at the same university, B.A. in English Language and Literature at University of Salamanca and M.A. in Hispanic Studies at CSIC. She has also been a Research Associate at Queen Mary University of London. As a teacher, she has taught Spanish as a foreign language at James Madison University (USA) and English as a foreign language (mainstream and specific purposes) in several private and public institutions. Furthermore, she has wide experience preparing students for the Trinity College, Official Language Schools and Cambridge University TESOL examinations. She has also taken part in several national and international conferences and seminars.

8. LOCALIZACIÓN DE LA PROFESORA / PROFESSOR'S OFFICE HOURS

El plan de tutorías se confirmará durante las dos primeras sesiones con el fin de garantizar su conveniencia tanto para alumnos como para la profesora. No obstante, siempre es aconsejable concertar una cita previa con la profesora para asegurar su disponibilidad.

Tutorial schedule will be confirmed in the first couple of sessions to guarantee that the time schedule suits teacher's and student's needs. However, it is always advisable to make an appointment with the lecturer beforehand in order to ensure her availability.

Dehesa de la Villa Campus. E-mail: rbartolome@nebrija.es

9. CONTENIDO DETALLADO DE LA ASIGNATURA / CONTENTS OF THE SUBJECT

TÍTULO/DEGREE: Grado en Lenguas Modernas/Degree in Modern Languages

CURSO ACADÉMICO/Academic year: 2015-16.

ASIGNATURA/Subject: Estrategias para la comunicación oral y escrita (Lengua A) II / Oral and Written Communication Skills (Language A) II

CURSO/year: 2 SEMESTRE/Semester: 2º CRÉDITOS/credits ECTS: 6

Semana/Week	Sesión/Session	Sesiones de Teoría, Práctica y Evaluación continua/Theory, and practical sessions and continuous assessment	Estudio individual y trabajos prácticos del alumno/Student's individual study and work	Horas Presenciales/Class hours	Horas/Semana Hours/Week Estudio teórico/práctico y trabajo. Theoretical and practical study and work Máx. 7 horas semanales como media /average 7 hours max per week
1	<p>Presentación de la asignatura y el programa. Consejos generales para los alumnos.</p> <p>Course and syllabus explanation. General tips for students.</p>	<p>Revisión de las referencias bibliográficas básicas. Análisis personal del nivel personal según el MCERL.</p> <p><i>Revising the main bibliographic references. Personal Analysis of their level of English according to the CEFR.</i></p>	1,2	3	
2	<p>Unidad 1. Delitos.</p>	<p>Ejercicios sobre los conceptos gramaticales. Lectura de un texto. Redacción.</p> <p><i>Exercises about the grammatical concepts. Reading. Writing.</i></p>	1,2	4	
3	<p>Gramática: pasado perfecto, tercer condicional.</p> <p><i>Unit 1. Crime.</i> <i>Grammar: past perfect, 3rd conditional</i></p>	<p>Buscar una noticia sobre un delito y prepararlo para contarlo al compañero. Debe actuar como abogado y justificar ese delito usando las estrategias estudiadas en clase. Posteriormente habrá un debate general.</p> <p><i>Looking for a news item on a crime and preparing it to tell their partner. He will have to act as a lawyer and justify the crime. After that, there will be a debate</i></p>	1,2	4	
4	<p>Unidad 1. Delitos.</p> <p><i>Estrategias: expresar acuerdo y desacuerdo, añadir información, expresar concesión e incertidumbre.</i> <i>Unit 1. Crime.</i> <i>Strategies: agreeing, disagreeing, adding information, expressing concession and uncertainty.</i></p>	<p>Creación de grupos para trabajar unos temas dados. Creación de un proyecto para presentación oral.</p> <p><i>Making groups to work prompted topics. Creating a project for an oral presentation.</i></p>	1,2	4	
5	<p>Unidad 2. El comercio.</p> <p>Gramática: oraciones de relativo.</p> <p><i>Unit 2. Trade.</i> <i>Grammar: relative clauses.</i></p>		1,2	4	
6					
7					

	8	Unidad 2. El comercio.		1,2	3
	9	Estrategias: expresar razones, resultados, dar la entonación adecuada a las oraciones de relativo. <i>Unit 2. Trade.</i> <i>Strategies: expressing reason and result, intonation in relative clauses.</i>	Ejercicios sobre los conceptos gramaticales. Lectura de un texto. <i>Exercises about the grammatical concepts.</i> <i>Reading.</i>	1,2	4
	10	Unidad 3. Oportunidades.	Ejercicios sobre los conceptos gramaticales.	1,2	4
	11	Gramática: <i>would, used to</i> , estilo indirecto. <i>Unit 3. Opportunities.</i> <i>Grammar: would, used to, reported speech.</i>	Lectura de un texto. Redacción. <i>Exercises about the grammatical concepts.</i> <i>Reading. Writing.</i>	1,2	4
	12	Unidad 3. Oportunidades.		1,2	5
	13	Estrategias: negociaciones. <i>Unit 3. Opportunities.</i> <i>Strategies: negotiating.</i>	Estudio para el examen parcial. <i>Study for the midterm exam.</i>	1,2	5
	14	Examen parcial. <i>Midterm exam.</i>	Estudio para el examen parcial. <i>Study for the midterm exam.</i>	1,2	3
	15	Unidad 4. La comida. Gramática: verbos usados en el estilo indirecto. <i>Unit 4. Food.</i> <i>Grammar: reporting verbs.</i>	Ejercicios sobre los conceptos gramaticales. Lectura de un texto. <i>Exercises about the grammatical concepts.</i> <i>Reading.</i>	1,2	3
	16	Unidad 4. La comida. Estrategias: parafrasear, mostrar comprensión, sugerir, quejarse. <i>Unit 4. Food.</i> <i>Strategies: rephrasing, showing understanding, suggesting, complaining.</i>	Ensayo para la representación en clase de una conversación en un restaurante. <i>Rehearsal for a performance in class of a conversation at a restaurant.</i>	1,2	5
	17	Unidad 5. Planeta Tierra		1,2	3
	18	Gramática: verbos frasales, futuros continuo y perfecto, adverbios de certeza y actitud. <i>Unit 5. Planet Earth.</i> <i>Grammar: phrasal verbs, future continuous, future perfect, adverbs of certainty and attitude.</i>	Ejercicios individuales y en grupo utilizando las destrezas aprendidas. <i>A variety of individual and group exercises using written and oral skills.</i>	1,2	3
	19	Unidad 5. Planeta Tierra.	<i>Documental: The secrets of body language.</i>	1,2	4
	20	Estrategias: el lenguaje no verbal. <i>Unit 5. Planet Earth.</i> <i>Strategies: non-verbal communication</i>	Redacción. <i>Documentary: The secrets of body language.</i> <i>Writing.</i>	1,2	4
	21	<i>Unit 6. La graduación.</i>	Ejercicios sobre los conceptos gramaticales.	1,2	3
	22	Gramática: cambio de orden con adverbios negativos. <i>Unit 6. Graduation.</i> <i>Grammar: inversion.</i>	Lectura de un texto. <i>Exercises about the grammatical concepts.</i> <i>Reading.</i>	1,2	4
	23	Unidad 6. La graduación.	Ejercicios sobre los conceptos gramaticales.	1,2	3
	24	Estrategias: cómo afrontar una entrevista de trabajo en inglés. <i>Unit 6. Graduation.</i>	Lectura de un texto. Trabajar las respuestas a una serie de preguntas	1,2	4

		<i>Strategies: how to face a job interview in English.</i>	típicas de las entrevistas de trabajo en inglés. <i>Exercises about the grammatical concepts. Reading. Working the answer to some typical job interview questions.</i>		
	25	Presentaciones orales finales. <i>Delivery of individual final oral presentations.</i>	Ensayo de la presentación final. <i>Rehearsal for the final oral presentation.</i>	1,2	4
	26			1,2	4
	27	Revisión final de la asignatura y análisis crítico de la misma. <i>Final course revision and critical analysis of the course.</i>	Revisión del examen final <i>Revising for the final exam</i>	1,2	3
	28			1,2	4
	29	<i>Examen final. Final exam.</i>		1,2	4
TOTAL					39 + 111 = 150 horas/hours