



UAN119
Seminario de
Competencias II
Competencies
Development II



Asignatura/Subject: Seminario de Competencias II/ Competencies development II

Tipo/Type/: Obligatoria/Mandatory

Idioma/ Language: Inglés/ English

Modalidad/Modality: Presencial/In Campus

Créditos/Credits: 6 ECTS

Curso/Course: 4

Semestre/Term: Segundo/Second

Grupo/Group:

Profesor/Professor: Rubén D. Alves López

1. REQUISITOS PREVIOS/PRELIMINARY REQUIEREMENTS

La Universidad de Nebrija, en coherencia con los fines propuestos en el **Contrato Nebrija**, orienta sus esfuerzos a convertir a los alumnos en profesionales valiosos en el mercado laboral. Por ello, nuestra universidad incorpora una formación en habilidades y valores que favorecen su inserción en el mundo laboral y que les proporciona recursos que facilitan el liderazgo de su vida personal y profesional.

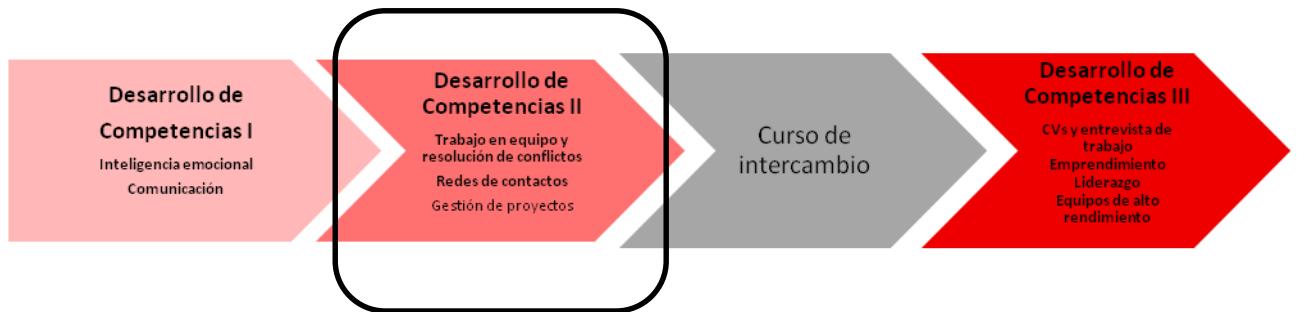
Nuestros alumnos conocen que la formación para Desarrollo de Competencias (I, II y III) se plantea como un conjunto de tres asignaturas, que se cursan a lo largo de los estudios universitarios de manera complementaria a las enseñanzas ofrecidas en los diferentes grados, bien sean de artes y letras, ciencias sociales, ciencias de la comunicación, ingeniería, arquitectura o de ciencias de la salud.

El conjunto de asignaturas de Desarrollo de Competencias, que finaliza este curso, tiene como fin facilitar el desarrollo personal y profesional de los alumnos. Para ello han analizado y continuarán practicando las habilidades, actitudes y valores que se demandan en el ámbito profesional, el mercado de trabajo y en la vida social. Este grupo de enseñanzas tiene un carácter de aprendizaje continuo.

Nebrija University, in coherence with the aims proposed in the **Nebrija Contract**, orients its efforts towards converting its students into prepared professionals for the labour market. For this reason, our University has included a soft skills and values training, which enhances their future insertion in the labour market.

This skill development training (I, II and III) consists in a set of three subjects throughout their studies at Nebrija University and taught in a complementary manner to the rest of their courses, whether they come from Arts and Literature, Social Sciences, Communication, Engineering, Architecture or Health Sciences.

The set of competencies subjects, completed by this last course Competencies III, aims to facilitate the personal and professional development of the students. To that extent, they have reviewed and continued practicing said skills, attitudes and values that are required in a professional environment and in social life.



A lo largo de Desarrollo de Competencias I, el alumno consolidó sus habilidades de comunicación en todas sus modalidades: verbal, paraverbal, no verbal y escrita. Estas habilidades son básicas para desenvolverse con eficacia en todos los escenarios de su vida.

Las otras capacidades básicas trabajadas en primer curso están relacionadas con la inteligencia emocional: el autoconocimiento y la conciencia de la imagen que proyectamos, la capacidad para autorregular nuestra conducta y nuestros estados de ánimo y automotivarnos, la empatía y las habilidades sociales.

En segundo curso (Desarrollo de Competencias II), el alumno ha trabajado las competencias de relación e influencia que favorecen el trabajo en equipo, el establecimiento y mantenimiento de redes de colaboración y de contactos o la negociación.

También ha aprendido habilidades para el diseño y gestión de proyectos.

En este tercer curso, los estudiantes trabajarán habilidades para afrontar con éxito los procesos de selección y las entrevistas de trabajo, e incorporarse de manera eficaz al mercado laboral en general.

Además, los alumnos profundizarán en su conocimiento de las competencias necesarias para el emprendimiento, trabajando tanto las habilidades como los valores y las actitudes necesarias para la creación, mantenimiento y gestión de su propio proyecto empresarial.

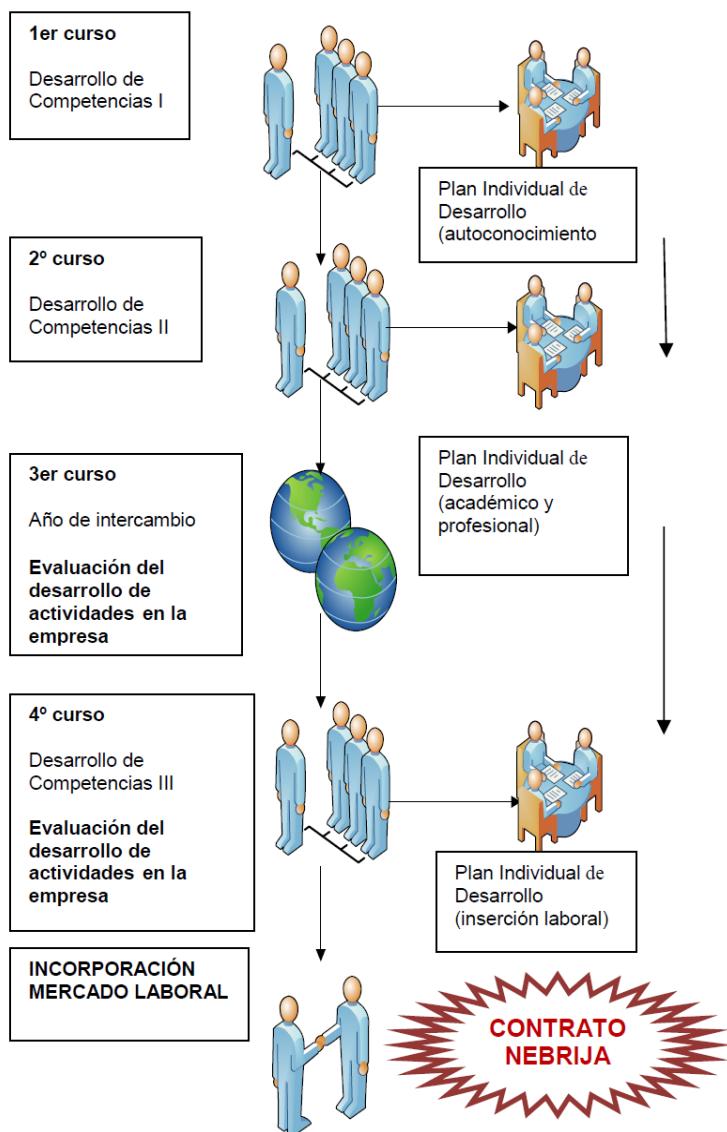
During Competencies I, students consolidated their communication skills in different forms: verbal, para-verbal, non-verbal and written. These skills are essential to engage effectively in all stages of their lives.

The other basic capabilities practiced in first course are related to emotional intelligence: self-awareness and awareness of the image that we project, the ability to manage our conduct and our state of mind, self-motivation, empathy, and social skills.

During Competencies II, the student has worked on relationship and influencing skills, which enhance teamwork, on the establishment and maintenance of collaborating networks and on negotiation skills. The student has also acquired design and project management skills.

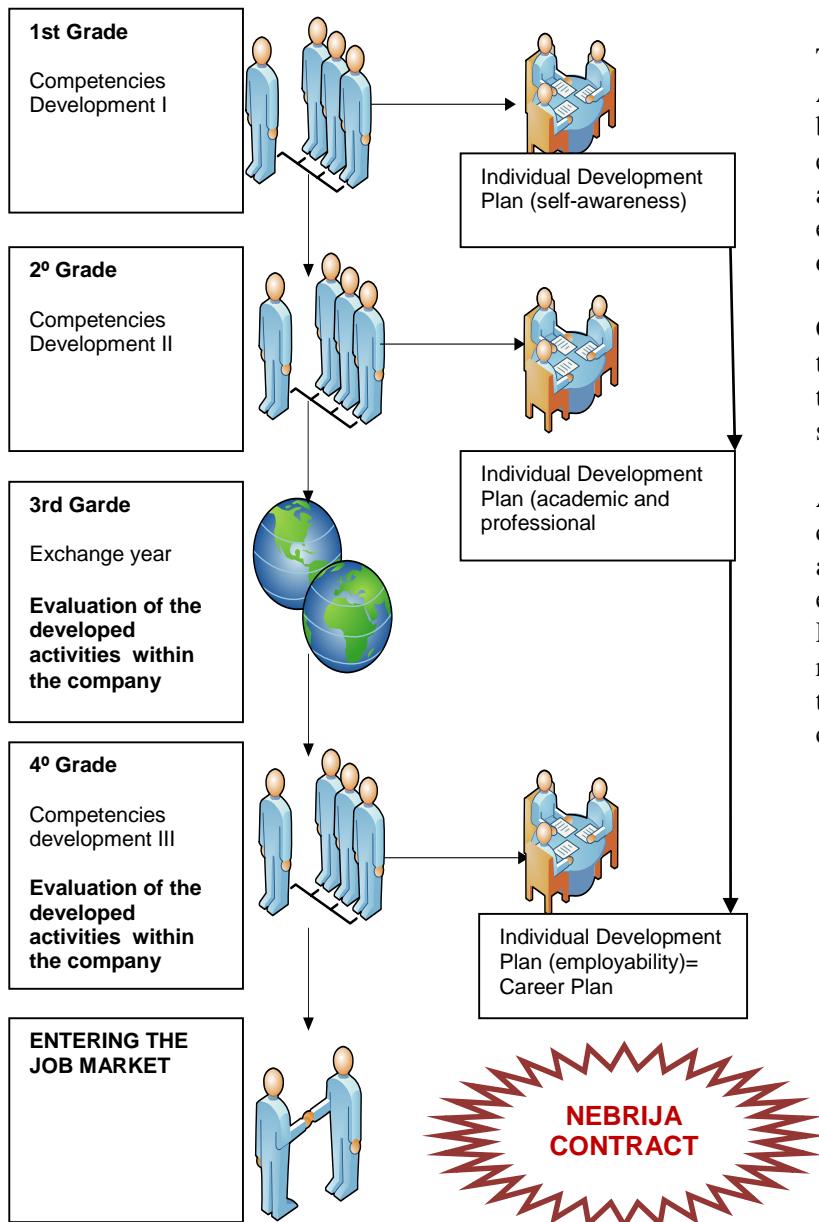
During Competencies III, students work on the necessary skills to succeed in selection processes and job interviews, and, in general, how to enter successfully the labour market. In addition, students deepen their knowledge of the necessary skills, values and attitudes needed for the creation and management of their own business project.

2. DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS/CONTENT DESCRIPTION



Estas sesiones han tenido, de la misma manera que el resto de los contenidos de las asignaturas, un carácter continuo y progresivo: por ello, se acompañan de un Plan de Acción que cada alumno ha ido poniendo en práctica individualmente. De este modo el alumno ha revisado durante los diferentes cursos la evolución seguida en sus áreas de mejora y el afianzamiento y desarrollo de sus puntos fuertes, así como la exploración de nuevas oportunidades y la identificación de las dificultades que debe superar.

De manera complementaria, el alumno cuenta con la ayuda de su tutor y profesores para apoyarle durante la elaboración y evolución de su Plan Individual de Desarrollo, en sus tres etapas. Por otro lado, y también en el contexto de su Plan de desarrollo individual, recibirá consejo del orientador del Centro de Asesoramiento Profesional para la preparación, abordaje, y revisión del periodo de prácticas organizacionales pertenecientes a la asignatura Evaluación de las Competencias en la Empresa.



These subjects are accompanied by An Action Plan that each student individually has been putting into practice by following the evolution in their areas of improvement and articulating their strengths, as well as by exploring new opportunities and identifying difficulties that must be overcome.

Complementarily, the student has the help of their tutor and teachers to support them during their Individual Development Plan at every single stage.

Also, the student can consult a tutor and career counselor from the Career Center to accompany you in the development and evolution of the Individual Development Plans, and for the preparation, approach, and review of the internship period pertaining to the subject Evaluation of Competences within corporations

3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE/LEARNING OUTCOMES

Se desarrollan competencias de relación y gestión, que proporcionan al alumno herramientas para trabajar de manera más eficaz y eficiente tanto en la universidad como en su futuro profesional. La asignatura promueve la adquisición de las siguientes habilidades:

- Habilidades comunicativas
- Trabajo en equipo
- Asertividad
- Impacto e influencia
- Resolución de conflictos y negociación

- Redes de contactos
- Gestión de proyectos: planificación; organización y gestión del tiempo
- Flexibilidad y adaptación al cambio
- Innovación y creatividad

En la materia **Desarrollo de Competencias II** se desarrollan competencias generales y competencias específicas, en especial las que se relacionan a continuación:

- CEM10.-Conocer los procesos de interacción y comunicación en el aula.
- CEM56.- Conocer y aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula y dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima de aula que facilite el aprendizaje y la convivencia.
- CEM61.- Regular los procesos de interacción y comunicación en grupos de estudiantes 6-12 años.
- CEM64.- Ser capaz de utilizar diferentes técnicas de comunicación, de solución de problemas, de inteligencia emocional y de negociación en el aula de primaria.

Nota: Para la modalidad bilingüe, a estas competencias se añade la siguiente: CEM48.-Expresarse, oralmente y por escrito en una lengua extranjera.

Relationship and management skills are developed, providing the student tools to work more effectively and efficiently both at University and during their professional career. The course enhances the following skills:

- Communicative skills
- Team working skills
- Assertiveness
- Impact and influence
- Problem-solving and negotiation
- Networking (contacts)
- Project management: planning; organizing and time management
- Flexibility and change adaptability
- Innovation and creativity

In **Competencies Development II** the following general and specific competencies are developed:

- CEM10.-To know the interactive and communicative processes in the classroom.
- CEM56.- To know and be able to apply the interactive and communicative processes in the classroom. To command the necessary social skills to foster a classroom environment that facilitates learning and coexistence.
- CEM61.- To regulate the interactive and communicative processes in groups of students aged 6-12 years.
- CEM64.- To be able to use different communicative, problem-solving, emotional intelligence and negotiation techniques in the primary classroom.

Note: In bilingual modality, the following competency is added: CEM48.-To express (oral and written text) in a foreign language.

4. ACTIVIDADES Y METODOLOGÍA/ACTIVITIES AND METHODOLOGY

La metodología que contempla el presente programa es participativa: mediante el sistema de “Aprendizaje en Acción”, los alumnos se involucran desde el inicio del programa en todas y cada una de las actividades que se desarrollan, bien como artífices de las mismas o bien como observadores/analistas de éstas. Se concede así todo el protagonismo a los alumnos, incitándoles a reflexionar y sacar sus propias conclusiones sobre la realidad en que se encuentran inmersos.

El desarrollo de Competencias Profesionales se realiza a través de talleres prácticos e interactivos. En dichos talleres se adquieren los conocimientos teóricos y se “entrena” su puesta en práctica, mediante ejercicios que tendrán que desarrollar en clase. Entre estas actividades eminentemente prácticas se incluyen simulaciones, dinámicas de grupo, casos prácticos o de negocio, aprendizaje basado en problemas y otros.

Paralelamente, entre sesiones presenciales, el alumno deberá participar, en el aula virtual, en foros de discusión sobre temas planteados por el profesor. Igualmente deberá realizar trabajos, entre sesiones, que deberá presentar en las sesiones posteriores.

Los alumnos tendrán que realizar dos exámenes (parcial y final) que demuestren lo aprendido durante el curso. Estos exámenes serán de tipo test y para cada pregunta los alumnos deberán argumentar en pocas líneas sobre la respuesta que han elegido. Al finalizar el examen los alumnos comentarán con el profesor las respuestas elegidas y argumentaciones propuestas.

The methodology of the present programme is participative: through the system of "Learning in action", the students are involved since the inception of the program in all and each one of the activities that take place, either as architects or as observers.

The development of professional skills is through practical and interactive workshops. During these workshops the theoretical knowledge is implemented, through exercises. These activities predominantly include simulations, group assessments, problem-based learning etc.

At the same time, between sessions, the student shall participate in the virtual classroom by means of discussion forums on issues raised by the Professor. They will also perform deliverables, between sessions, to be handed in by subsequent sessions.

Students will have to take 2 exams (mid-term and final demonstrating what they have learned during the course). At the end of the test students will discuss with the teacher chosen responses and proposed arguments.

5. EVALUACIÓN/ASSESSMENT

Para evaluar al alumno se utilizará una escala de 100 % y se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- **Exámenes y pruebas escritas:** Computarán hasta un máximo de 33 % de la nota final, distribuyéndose de la siguiente manera:

Examen parcial: 3 %

Examen final: 30 %

- **Trabajo individual del alumno y actividades fuera de clase:** Estas actividades computarán 33 puntos sobre la nota final. Estas actividades comprenderán al menos el plan individual de desarrollo, más las actividades que el profesor plantee, como por ejemplo, la presentación oral o escrita de

resúmenes de su participación en actividades relacionadas con la materia.

• **Plan Individual de Desarrollo**

El alumno autoevaluará el progreso seguido en la aplicación de su plan individual de desarrollo. El profesor evaluará la calidad, viabilidad y compromiso con los resultados y la excelencia en los siguientes aspectos del plan:

***Diseño**

- Ajuste al entorno y situación personal, académica, profesional, familiar y social del alumno
- Ajuste a los intereses, motivación y expectativas de futuro del alumno
- Pertinencia de las medidas propuestas en referencia a los objetivos

***Recursos empleados en su aplicación**

- Medidas propuestas
- Búsqueda de información y recursos relevantes
- consulta a personas y entidades

***Autoevaluación del progreso y ajuste continuo**

- Establecimiento de un calendario de revisión de consecución de objetivos
- Autoevaluación y adaptación continua del plan en función de la información recibida y de los diferentes eventos que incidan en la consecución de objetivos

• **Participación en clase y ejercicios prácticos**

Podrán suponer hasta 34 % de la nota final. Se valorará la participación activa y la calidad de las aportaciones del alumno en los role-plays, foros, debates y demás actividades, trabajos y ejercicios que se lleven a cabo tanto en el aula presencial como virtual.

En el caso de que el alumno obtenga una dispensa de su asistencia a clase por razones sólidas y debidamente justificadas, deberá contactar con el profesor al inicio del curso de la asignatura para el estudio personal del caso.

A continuación, se valorará la solicitud de realización de un trabajo complementario con el fin de que el alumno pueda ser evaluado según el 34% por participación en el aula. Cuando el alumno no contacte por iniciativa propia, se entenderá que renuncia a esta alternativa de puntuación por participación en clase.

En el caso de que la dispensa se obtenga por motivos laborales (prácticas), el trabajo deberá estar relacionado con la aplicación de las competencias profesionales al trabajo que está realizando el alumno y, de la misma forma que en el anterior caso, este trabajo se valorará en función del 34% de participación en clase y ejercicios.

Por lo que, en ambos casos el alumno deberá de realizar tanto las partes de: pruebas escritas y trabajo individual.

Convocatoria extraordinaria:

El alumno hará un examen final que representará un máximo de 33 puntos (33% de la nota final). Además, deberá presentar las mejoras que le haya propuesto su profesor en relación al Plan Individual de Desarrollo, y los trabajos que considere necesarios, lo que representará también un máximo de 33 puntos.

Al igual que en la convocatoria ordinaria, será imprescindible obtener al menos un 5 sobre 10 en ambas tareas.

Se mantendrá la nota de participación en clase obtenida por el alumno a lo largo de la asignatura (34 puntos sobre el total de 100).

To evaluate the student a 100-point scale is used and the following criteria shall be taken into account:
Exams: count for a maximum total of 33 points of the final grade, as assigned to in the following manner

Mid-term exam: 3 points (3%)

Final exam: 30 points (30%)

Participation in class and exercises: can be up to 34 points (34% of the final grade). The active participation and the quality of the contributions in the role-plays, forums, debates and other activities like exercises in the classroom as well as virtually, are evaluated.

Activities outside the classroom: students can earn up to 33 extra points for presentation (oral or written, as the Professor considers appropriate) of summaries as to their participation in activities related to the course content (33% of final grade).

Individual Development Plan (Career Plan)

The student will present a work approach prior to their participation in the activity, indicating the work schedule (if applicable), analyzing aspects and similarities with the contents of the course. The teacher will assess the quality, feasibility, commitment to results and excellence in the following aspects of the plan:

- **Design**
 - adaptation to the environment and personal, academic, professional, family and social situation of student
 - tailor-made to the interest, motivation and future expectations of the student
 - relevance of the proposed measures in line with the objectives
- **Resources dedicated**
 - proposed measures
 - search of relevant resources and information
 - consultation of individuals and entities
- **Self-assessment of progress and continuous refining**
 - establishment of a review schedule in order to assess achievement of objectives
 - self-assessment and continuous adjustment of the plan according to new information and the events that have an impact on reaching the objectives.

Extraordinary examination session: The final exam counts for 33 points (33%). In addition, the student must provide improvements proposed by their teacher in relation to the Individual Plan of development, which also represent a maximum of 33 points (33%). Just as during the first examination session, it will

be essential to score at least 5 out of 10 in both tasks and reach the 34 points through other activities, both inside and outside the classroom.

Due to the practical nature of the subject and in accordance with the General Rules of the Pupils, students are reminded that attendance is mandatory and that the opportunity to stand for the ordinary and extraordinary calls to students who have attended class regularly (at least 75%).

Students are reminded that it is their responsibility to justify adequately their absences in class with the tutor, within a reasonable period.

In addition, the fluency and knowledge of the English language will be evaluated through the Diploma English Professional Aptitudes that demonstrates the ability of the student to demonstrate a good command of said language. Passing this English evaluation test is a prerequisite to be able to pass the course Competencies II.

6. BIBLIOGRAFÍA/BIBLIOGRAPHY

Bibliografía básica/Essential Bibliography

- ─ COVEY, S. (2011). Los siete hábitos de la gente altamente efectiva. Barcelona: Paidós.
- ─ GOLEMAN, D. (1999). La práctica de la inteligencia emocional. Barcelona: Kairós.
- ─ BOLLES, R. "What is the color of your parachute"
- ─ IBARRA, H. "Working Identity: Unconventional Strategies for Reinventing Your Career"

Bibliografía complementaria/Complementary Bibliography

- ─ ACLAND, A. F. (1993) Cómo utilizar la mediación para resolver conflictos en las organizaciones. Barcelona: Paidós.
- ─ ACKOFF, R. L. (1981) El arte de resolver problemas. México: Limusa.
- ─ AGALLO BARRIOS, A. G. (1992) Dinámica de grupos para practicar en clase. Madrid: espacio Editorial.
- ─ ANDER-EGG, E. (1992) La práctica de la animación sociocultural. Tenerife: Centro de la Cultura Popular Canaria.
- ─ ANDER-EGG, E. (1995) Introducción a la planificación. Buenos Aires: Ed. Lumen.
- ─ BADOS, A. (1991) Hablar en público: Guía práctica para lograr habilidad y confianza. Madrid: Ed. Pirámide.
- ─ BENEDITO ANTOLÍ, V. (1997) Temas didácticos: dinámica de grupos. Esplugues de Llobregat: Círculo Editor Universo.
- ─ BERGER, K. S. y THOMSON, R. A. (2001) Psicología del desarrollo: Aduldez y vejez. Madrid: E. M. Panamericana.
- ─ BLANCHET, A. y TROGNON, A. (1996) La psicología de los grupos. Madrid: Ed. Biblioteca Nueva S. L.
- ─ BRANDONI, F. (1999) Mediación Escolar. Propuestas, reflexiones y experiencias. Buenos Aires: Paidós Educación.
- ─ BRUNET GUTIERREZ, J. J. y NEGRO FAILDE, J. L. (1993). Tutoría con adolescentes. Madrid: San Pio X.
- ─ CABALLO, V. E. (1993) Manual de evaluación y entrenamiento de las habilidades sociales. Madrid: Siglo XXI.
- ─ CASTANYER, O. (1996) La assertividad: expresión de una sana autoestima. Bilbao: Desclée de Brouwer.

- llibre DE MIGUEL, S. (1995) Perfil del animador sociocultural. Madrid: Ed. Narcea.
- llibre DE BONO. (2004) Un sombrero para tu mente. Barcelona: Urano.
- llibre EMUNAH, R. (1994) Acting for Real: Drama Therapy, Process, Technique and Performance. Levitton: PA: Brunner Mazel.
- llibre FABRA, M. L. (1994) Técnicas de grupo para la cooperación. Barcelona: Ediciones Ceac.
- llibre FERNÁNDEZ PRADOS, J. L. Sociología de los grupos escolares: Sociometría y Dinámica de grupos. Almería: Universidad de Almería.
- llibre FERNÁNDEZ J. L. (1990) La comunicación en las relaciones humanas. México: Editorial Trillas.
- llibre FRANCIA, A. y MATA, J. (1996) Dinámica y técnicas de grupo. Madrid: Editorial CCS.
- llibre FRITSEN, S. (1997) La ventana de Johari; ejercicios de dinámica de grupo, relaciones humanas y sensibilización. Santander: Editorial Sal Terrae.
- llibre GISMERO, E. (2000) Escala de habilidades sociales. Madrid: TEA Ediciones.
- llibre GOLEMAN, D. (1998) La práctica de la Inteligencia Emocional. Barcelona: Editorial Kairós.
- llibre IBÁÑEZ GRACIA, T. (1996) Dinámica de grups. Barcelona: Universitat Oberta de Catalunya.
- llibre KIRST, W. ULRICH DIEKMEYER. (1990) Mejore sus relaciones. Bilbao: Editorial Mensajero.
- llibre LYKKEN, D. Las personalidades antisociales. Barcelona: Herder.
- llibre MARINA. J.A. (2008) Las culturas fracasadas: El talento y la estupidez de las sociedades. Barcelona: Anagrama.
- llibre MARTÍNEZ DE MIGUEL, G. (2011) Mapas del mundo para Marta. Madrid: Infova ediciones.
- llibre MASLOW, A. (1991) Motivación y personalidad. Madrid: Díaz de Santos.
- llibre MCKAY, M.; DAVIS, M. y FANNING, P. (1995) Mensajes. El libro de las técnicas de comunicación. Madrid: RCR Ediciones.
- llibre MOORE, CH. (1995). El proceso de mediación. Buenos aires: Granica.
- llibre PALACIOS, J.; MARCHESI, A. y COLL, C. (1999) Desarrollo psicológico y educación. Madrid: Alianza Editorial.
- llibre PALLARES, M. (1993) Técnicas de grupos para educadores. Madrid: Publicaciones ICCE.
- llibre PAREJO, J. (1995) Comunicación no verbal y educación. Madrid: Ediciones Paidós.
- llibre PEASE, A. (1993) El lenguaje del cuerpo. Bogotá: Ed. Planeta.
- llibre REBOUL, O. (1999) Los valores de la educación. Barcelona: Idea Universitaria.
- llibre SILVESTRE, N. (1996) Psicología evolutiva. Adolescencia, edad adulta y vejez. Barcelona: CEAC.
- llibre VINYAMATA, E. (1999) Manual de prevención y resolución de conflictos. Barcelona: Ariel.
- llibre VVAA (2011). Personal Branding. Madrid: Madrid Excelente. Recuperado de <http://www.madridexcelente.com/publicaciones/>
- llibre VERDERBER, R.F. Y VERDERBER, K.S. (2009) ¡Comunícate! México: Cengage Learning.

7. CURRICULUM PROFESOR / LECTURER'S BRIEF CURRICULUM VITAE

Rubén Darío Alves López

Master en “Enseñanza de español como lengua extranjera” y “Master en “Educación Bilíngüe” por la Universidad Antonio de Nebrija. Licenciado en Filología Inglesa por la Universidad de Vigo (Campus Vigo) y Diplomado en Magisterio por la Universidad de Vigo (Campus Ourense).

Profesor y traductor con más de 12 años de experiencia en universidades tales como Antonio de Nebrija, San Pablo CEU, CEA en colaboración con UNH (University of New Haven), Universidade Atlántica (Lisboa), UNIPEGASO (Nápoles) and Carlos III (Madrid). He participado en congresos y publicaciones sobre pedagogía y enseñanza de segundas lenguas.

Mi experiencia profesional cubre una amplia gama de campos académicos. Además de la traducción de documentos oficiales para diferentes compañías, he colaborado con varios proyectos académicos europeos tales como E-times Project desarrollando nuevos contenidos y evaluando los resultados de implementación de los mismos (en Madrid, Londres, Viena, Sofía and Atenas).

Rubén Darío Alves López

I studied at Antonio de Nebrija University (Madrid), where I received two Master degrees in “Teaching Spanish as a Second Language” and “Bilingual Education”. I also received two B.A. in “English Language and Literature” and “Teacher training” both from University of Vigo (Galicia).

I have been a teacher of English and Spanish as a foreign language for 12 years, working as a translator for different companies and universities such as Antonio de Nebrija, San Pablo CEU, CEA in collaboration with UNH (University of New Haven), Universidade Atlántica (Lisbon), UNIPEGASO (Naples) and Carlos III (Madrid). I have taught several courses in grammar, history studies, and arts not only to students from all over Europe and the U.S but also to Spaniards. Being so closely involved in the Spanish university system, I have participated in several congresses and have published a number of articles related to the teaching of foreign languages.

My working experience covers a wide range of academic and educational fields. Apart from having translated official documents and websites for different companies, I have been collaborating with different European academic projects such as the E-times Project developing new contents as well as assessing the results of the courses (in Madrid, London, Vienna, Sofia and Athens) for 2 years. His interests are Bilingualism & Intercultural Communication, Cultural Shock and Teacher Training.

8. LOCALIZACIÓN DEL PROFESOR/ PROFESSOR CONTACT DETAILS

Campus Dehesa de la Villa. C/ Pirineos n. 55. Despacho 420, Ext. 2751

Nota: *Es aconsejable concertar una cita por adelantado con el profesor para confirmar su disponibilidad.*
ralves@nebrija.es

Dehesa Campus. c/ Pirineos n. 55. Office 420, Ext. 2751

Note: *It is always advisable to make an appointment with the lecturer beforehand in order to ensure he is available.* ralves@nebrija.es

9. CONTENIDOS DETALLADOS DEL CURSO/DETAILED CONTENT OF THE COURSE

TÍTULO/TITLE:

CURSO ACADÉMICO/ACADEMIC COURSE: 2

ASIGNATURA/SUBJECT: Desarrollo de competencias II/Competencies development II

SEMESTRE/TERM: 2

CRÉDITOS ECTS/ECTS CREDITS: 6

Horas Presenciales	Horas/Semana Estudio teórico/práctico y trabajo.		Sesión	Semana	Sesiones de Teoría, Práctica y Evaluación continua	Estudio individual y trabajos prácticos del alumno	
				1	1-2	PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación del grupo de asignaturas Desarrollo de Competencias. <ul style="list-style-type: none"> ○ Encuadre de Desarrollo de Competencias II. ○ Plan individual de desarrollo. ○ Creación de grupos de trabajo. • Competencias básicas adquiridas en Desarrollo de Competencias I: cómo se integran y cómo se evalúan en DCII
3	4	TRABAJO EN EQUIPO		2	3-4		<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo individual: Cuestionario “Cómo trabajo en equipo” • Trabajo en grupo: breve actividad de resolución de un problema en el que cada miembro del grupo debe a comportarse como lo haría otro de sus compañeros mientras resuelven el problema. • Trabajo grupal: el grupo ofrece feedback constructivo a cada miembro sobre su rol en el grupo y su papel en el trabajo en equipo. El alumno puede preguntar por aquellos puntos ciegos que no ve. Se incide en la importancia de indicar el potencial de cada alumno (qué/cómo puede llegar a ser si se desarrolla).
				3	5-6	ASERTIVIDAD	<p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL</p> <p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL. Presentación de los derechos asertivos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo grupal: Identificación de situaciones cotidianas, refranes u otras muestras del saber popular, creencias irracionales, prejuicios y estereotipos, etc que influyen positiva o negativamente en conducta asertiva. <ul style="list-style-type: none"> ○ Análisis de las consecuencias y ventajas de la adopción de conductas asertivas en la vida personal, académica y profesional. ○ Presentación del trabajo de cada grupo. ○ Se puntuará cada exposición (0-10). <p>RESUMEN Y CONCLUSIONES.</p>
3	8	Taller: Realización de Análisis DAFO personal (debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades).		4	7-8	Plan individual de desarrollo: DAFO Evolución de paradigmas relacionados con el empleo y la gestión de personas en las organizaciones	
3	8			5	9 10	GESTIÓN DE CONFLICTOS	<ul style="list-style-type: none"> • Taller de Resolución de conflictos en el cine: visionado de fragmentos de películas y anuncios en los que se muestren ejemplos (positivos y negativos) de resolución de conflictos. • Trabajo grupal: Análisis de lo proyectado y conclusiones extraídas. <ul style="list-style-type: none"> ○ Elaboración de un breve manual de resolución de conflictos ○ Presentación del trabajo de cada grupo. ○ Se puntuará cada exposición (0-10).

6	11 12	NEGOCIACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ● Trabajo en grupo: Role-play Negociación. <ul style="list-style-type: none"> ○ Simulación de un caso de negociación en el que los alumnos adoptan la posición de una de las partes en una negociación multilateral. ○ Los alumnos se distribuirán en pequeños grupos que compondrán cada uno de los agentes implicados en la negociación. ○ Este trabajo requiere una preparación previa de lectura y análisis de la documentación, y decisión de estrategia a seguir. ○ Se puntuará la preparación de la estrategia, el desarrollo de la negociación y la comunicación y coordinación intra e intergrupal (0-10). <p>ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA Y EXPLOTACIÓN CONCEPTUAL.</p>	3	8	
7	13 14	Examen Parcial IMPACTO E INFLUENCIA	<ul style="list-style-type: none"> ● Trabajo en grupo: Establecimiento de rankings en diferentes categorías relacionadas con la competencia (mejor imagen, orador más creíble, más simpático, más convincente, persona que mejor sintoniza con otros...). ● Trabajo en grupo: Identificación y análisis de personas influyentes en: <ul style="list-style-type: none"> ○ Los medios: políticos, empresarios, periodistas, artistas. ○ Nebrija: PDI, alumnos, PAS. ○ Puesta en común. ○ Se valorará cada exposición (0-10). <p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL</p>	3	5	
8	15 16	Plan individual de desarrollo: Emprendimiento	<ul style="list-style-type: none"> ● Taller: Acercamiento al emprendimiento como actividad profesional. <ul style="list-style-type: none"> ○ ¿Qué distingue a los emprendedores? ○ ¿Qué hace falta para ser emprendedor? ○ Casos de éxito. 	3	8	
9	17 18	REDES DE CONTACTOS	<ul style="list-style-type: none"> ● Taller práctico. Análisis de las redes sociales en internet y sus posibilidades como fuentes de contactos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Revisión de ejemplos de perfiles con buena imagen y bien gestionados. ○ Claves del éxito y elementos diferenciadores. ○ ¿Cómo, cuándo y dónde se hacen contactos? ¿Qué hay que hacer para hacer contactos y para mantenerlos? ¿Qué no hay que hacer? <p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL</p>	3	8	
10	19 20	GESTIÓN DE PROYECTOS I: PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN	<p>BREVE EXPOSICIÓN CONCEPTUAL: El ciclo de vida del proyecto y otros conceptos básicos relacionados.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Trabajo en grupo: Cómo se planifica un proyecto: Procedimientos, herramientas, documentos. 	3	8	

			<ul style="list-style-type: none"> ○ El grupo puede investigar en internet, preguntar, proponer ideas nuevas... ○ Para evaluar los procedimientos y herramientas propuestas por los grupos, se valorarán los criterios de utilidad, claridad y sencillez, eficacia y eficiencia, adaptabilidad a proyectos de diferente naturaleza, etc. Estos criterios serán dados a conocer al inicio de la actividad. ○ Presentación del trabajo de cada grupo. ○ Se puntuará cada exposición (0-10). <p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL: Conceptos y herramientas para gestionar proyectos.</p>		
11	21	2	<p>GESTIÓN DE PROYECTOS II: GESTIÓN DEL TIEMPO</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Trabajo individual: Análisis del tiempo. <ul style="list-style-type: none"> ○ ¿Distribuyo el tiempo adecuadamente? ¿Sé planificarlo? ¿Cómo distribuyo el tiempo entre mis diferentes obligaciones y aficiones? ¿Cómo me siento con respecto al tiempo con respecto a qué y a quién se lo dedico? ¿Qué diferencia hay entre la vida diaria de un estudiante universitario y de un trabajador? <p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL: Conceptos y herramientas para planificar el tiempo.</p>	3	8
12	23	2	<p>FLEXIBILIDAD Y ADAPTACIÓN A CAMBIO</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Trabajo en grupos: cada equipo analiza dos casos de empresas y emprendedores que se enfrentaron a situaciones que requerían tomar decisiones y plantear cambios. <ul style="list-style-type: none"> ○ Cada grupo recibe un caso de éxito y otro de fracaso y debe analizar las variables implicadas y las claves de la evolución de la situación. Deben, además, establecer paralelismos entre los cambios que debe establecer una empresa y los que tiene que hacer una persona a lo largo de su vida. ○ Presentación del trabajo de cada grupo. ○ Se puntuará cada exposición (0-10). <p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL</p>	3	8
13	25	2	<p>INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD</p> <p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL Taller de ejercicios para estimular la creatividad. Se puntuará la participación de cada alumno.</p>	3	8
14	27	2	<p>GESTIÓN DE LA DIVERSIDAD REPASO</p> <p>EXPOSICIÓN CONCEPTUAL</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Puesta en común: Intercambio de experiencias ● Trabajo en grupo: Diversidad cultural: adivina quién viene a trabajar esta mañana. <ul style="list-style-type: none"> ○ Creación de un manual de gestión de la diversidad cultural <p>REPASO DE CONTENIDOS DE COMPETENCIAS II</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Visión de conjunto del grupo de asignaturas de Desarrollo de Competencias: Breve repaso de competencias I y avance de competencias III ● Repaso de Desarrollo de Competencias II: <ul style="list-style-type: none"> ○ Puesta en común: ¿qué hemos aprendido sobre nosotros, sobre la 	3	8

			<p>que queremos, sobre nuestros valores, recursos, intereses? ¿cuál a ser nuestro plan de acción?</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Resolución de dudas ○ Sugerencias de mejora ○ EXPOSICIÓN CONCEPTUAL 		
15	29	Examen Final <ul style="list-style-type: none"> ○ Presentación de los trabajos Fin de asignatura <p>Mejoras percibidas en las competencias respecto al inicio del programa y al DAFO individual</p>		3	
TOTAL			<p>= 150 horas</p> <p>+ </p>		

Week	Session	Name of the session	Content of the course + description of Group and individual assignments	# PRESENTIAL HOURS	# hours dedicated to assignments and study. Max. 7 hours per week
1	1-2	GENERAL PRESENTATION OF THE COURSE	<ul style="list-style-type: none"> ● Presentation of competencies Module II ● Individual professional development plan or career plan : framework ● Creation of working groups. ● Skills modules I: how they fit. ● How will you be graded: mid-term, final exam, class participation, team assignments ● Career guidelines ● Communicative Skills II 	3	4
2	3-4	TEAM WORKING	<ul style="list-style-type: none"> ● Individual work: Survey “How do I work in teams?” ● Group work: brief task regarding “problem-solving”. Each member of the group must behave as any of the other members would do while the rest of the classmates try to solve it. ● Group work: classroom group offers constructive feedback regarding their roles within the group and as part of the team. Students can ask about their “blind spots”. <p>CONCEPTUAL FRAMEWORK</p>	3	8
3	5-6	ASERTIVENESS	<p>CONCEPTUAL FRAMEWORK. Introduction to the assertive rights.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Group work: Identification of everyday life scenes and/or any proof of popular wisdom, irrational beliefs, prejudices and stereotypes, etc. that may influence in a positive or negative manner in our assertive behavior. ○ Pros & Cons - Analysis in personal, academic and professional life. ○ Group presentations ○ Evaluation of expositions (0-10). <p>SUMMARY AND CONCLUSIONS.</p>	3	8
4	7-8	Individual Development Plan: SWOT	Workshop: Personal SWOT Analysis (weaknesses, threats, strengths and opportunities).	3	8
5	9 10	CONFLICT MANAGEMENT AND RESOLUTION	<ul style="list-style-type: none"> ● Workshop: Conflict Management and Resolution ● Movie examples to illustrate ● Group work: Analysis and conclusions. 	3	8

			<ul style="list-style-type: none"> ○ Elaboration: brief manual (conflict management) ○ Group presentation. ○ Evaluation of expositions (0-10). 		
6	11 12	NEGOTIATION	<ul style="list-style-type: none"> ● Group work: Role-play - Negotiation. <ul style="list-style-type: none"> ○ Business case simulation: students will play different roles in a multilateral negotiation. ○ Students are grouped in small teams (agents in the business case negotiation). ○ It is required to prepare some readings in advance as well as an analysis of the documentation and the strategy to apply. ○ Strategy preparation, development of the negotiation process; communication and intra/inter group coordination would be evaluated (0-10). 	3	8
			ANALYSIS OF OUTCOMES AND CONCEPTUAL FRAMEWORK		
7	13 14	Midterm exam IMPACT AND INFLUENCE	<ul style="list-style-type: none"> ● Group work: Competencies ranking in terms of best image; trustworthy speaker; engaging speaker; most persuasive speaker; etc.). ● Group work: Identification and analysis of influential people in: <ul style="list-style-type: none"> ○ Media: politician, business people, journalists, artists. ○ Nebrija: PDI, students, PAS. ○ Exchanging experiences ○ Evaluation of expositions (0-10). 	3	5
			CONCEPTUAL FRAMEWORK		
8	15 16	Individual Development Plan: Entrepreneurship	<ul style="list-style-type: none"> ● Workshop: Approach to entrepreneurship as a professional activity. <ul style="list-style-type: none"> ○ What distinguishes entrepreneurs? ○ What is needed to be an entrepreneur? ○ Successful stories 	3	8
9	17 1	NETWORKING (CONTACTS)	<ul style="list-style-type: none"> ● Workshop. Analysis of social networks (Internet) and their potential as a source of contacts. <ul style="list-style-type: none"> ○ Revision of outstanding profiles (good image and management). ○ Key aspects and distinguishing elements. ○ How, when and where to make contacts; How to keep them? Do's and Don'ts 	3	8
			CONCEPTUAL FRAMEWORK		
10	19 20	PROJECT MANAGEMENT I: PLANNING AND ORGANIZING	<p>BRIEF CONCEPTUAL FRAMEWORK: Project lifecycle and basic concepts.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Group work: How to plan a Project: procedures, tools, documents. <ul style="list-style-type: none"> ○ Groups can do their research on Internet; they may ask or propose new ideas. ○ In order to assess the procedures and tools proposed by students, it will be taking into account criteria such as usefulness, clearness, effectiveness and efficiency, adaptability to a varied range of projects. Criteria will be explained in detail at the beginning of the task. ○ Group presentations. ○ Evaluation of expositions (0-10). 	3	8
			CONCEPTUAL FRAMEWORK: Concepts and tools to manage projects.		
11	21 22	PROJECT MANAGEMENT II: TIME MANAGEMENT	<ul style="list-style-type: none"> ● Individual Work: Time management analysis. <ul style="list-style-type: none"> ○ Do I manage time properly? Do I plan in a significant manner? Do I manage it taking into account my duties and hobbies? How do I feel about it? What is the difference between an university student and a worker in a normal day 	3	8
			CONCEPTUAL FRAMEWORK: Concepts and tools to manage time.		

12	23 24	FLEXIBILITY AND CHANGE ADAPTABILITY	<ul style="list-style-type: none"> • Group work: Case study: companies and entrepreneurs; how do they make decisions and plan changes. <ul style="list-style-type: none"> ○ Analysis of a successful business case and a failed one. Setting of parallels regarding changes in companies and at a personal level. ○ Group presentations. ○ Evaluation of expositions (0-10). <p>CONCEPTUAL FRAMEWORK</p>	3	8
13	25 26	INNOVATION AND CREATIVITY	<p>CONCEPTUAL FRAMEWORK Workshops to foster creativity.</p>	3	8
14	27 28	DIVERSITY MANAGEMENT REVIEW	<p>CONCEPTUAL FRAMEWORK: Sharing and Exchange of Knowledge</p> <ul style="list-style-type: none"> • Group work: Cultural diversity: Guess who comes to work tomorrow. <ul style="list-style-type: none"> ○ Creation of a manual regarding cultural diversity management <p>COMPETENCIES II: CONTENTS REVIEW</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Comprehensive Picture”: Brief review (Competencies I) and introduction (Competencies III) ○ CONCEPTUAL FRAMEWORK 	3	8
15	29	Final Exam	<p>Learning outcomes Some additional career advice Books and articles What is missing? Suggestions for improvement</p>	3	
TOTAL					<p style="text-align: right;">= 150 hours</p> <p style="text-align: right;">+</p>