



Contabilidad  
Analítica y de  
Gestión  
**Grado en Creación y  
Administración y  
Dirección de Empresas**



UNIVERSIDAD  
**NEBRIJA**

## GUÍA DOCENTE

**Asignatura:** Contabilidad Analítica y de Gestión

**Titulación:** Grado en Creación, Administración y Dirección de Empresas

**Carácter:** Optativa

**Idioma:** Castellano/ Inglés

**Modalidad:** Presencial/semipresencial/a distancia

**Créditos:** 6

**Curso:** 3º

**Semestre:** 1º

**Profesores/Equipo Docente:** Dr. D. Jorge Colvin

### 1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

#### 1.1. Competencias

##### Competencias básicas:

CB1.- Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2.- Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3.- Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4.- Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5.- Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía. CE2 Promover y facilitar los aprendizajes en la primera infancia, desde una perspectiva globalizadora e integradora de las diferentes dimensiones cognitiva, emocional, psicomotora y volitiva.

##### Competencias genéricas:

CG4.- Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas

CG6.- Capacidad de transmisión de conocimientos

CG9.- Trabajar en entornos de presión

CG12.- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica

CG13.- Habilidad en la búsqueda de información e investigación

CG15.- Dominar la terminología económica básica y utilizarla en los contextos apropiados

CG16.- Adquirir la capacidad para aplicar los conocimientos teóricos a los problemas de la vida cotidiana

##### Competencias específicas:

CE 2: Utilizar programas informáticos específicos del área, e Interpretar los resultados obtenidos a través de ellos.

CE 6: Apreciar el valor de los métodos contables como herramientas necesarias para el desarrollo de otras disciplinas

CE 8: Conocer e identificar las transacciones económicas así como aprender a registrarlas

CE 9: Conocer correctamente el cálculo de los Beneficios y la confección de la información de síntesis (Balance y Cuenta de Pérdidas y Ganancias, estado de flujo de fondos) y la memoria

CE 10: Conocer los sistemas de costes de las organizaciones

CE 17: Valorar, a partir de los registros relevantes de información, la situación y previsible evolución de una empresa

CE 27: Tener un comportamiento ético en los negocios

## 1.2. Resultados de aprendizaje

Analizar e interpretar los estados contables y los informes de gestión de cualquier tipo de organización

## 2. CONTENIDOS

### 2.1. Requisitos previos

Contabilidad analítica y de gestión: se recomienda haber cursado las asignaturas de contabilidad financiera y contabilidad financiera avanzada.

### 2.2. Descripción de los contenidos

Se explicarán las técnicas y métodos de los sistemas de costes que permiten el cálculo y la toma de decisión. Conocer el funcionamiento y diseño de los sistemas de costes de las organizaciones.

### 2.3. Contenido detallado

Presentación de la asignatura.  
Explicación de la Guía Docente.

#### 1. Toma de Decisiones.

- Introducción a la Contabilidad de gestión, la organización y deontología profesional.
- Introducción al comportamiento de costes y las relaciones Coste-Volumen-Beneficio.
- Medir los comportamientos de costes: influencia de la gestión en el comportamiento de costes, medir y expresar matemáticamente las funciones de costes y cómo utilizarlas para proyectar costes, la importancia del análisis de actividad para medir las funciones de costes y cálculo del comportamiento de costes mediante análisis de ingeniería o métodos de regresión.
- Sistemas de gestión de costes: Relaciones entre coste, coste objeto acumulación de costes y alocaación de costes. Distinguir entre costes directos e indirectos. Métodos de alocaación de costes. Identificar los principales tipos de costes de producción: coste directo de materiales, coste de mano de obra, y costes de producción indirectos.
- Activity-based costing (ABC): Entender las diferencias entre el sistema ABC y el tradicional y el porqué el sistema ABC genera mayor valor a la dirección.
- La Dirección en la Contabilidad de gestión (I): Información relevante para la toma de decisiones con un foco en las decisiones de precio. Márgenes de contribución y absorción. Aceptar o rechazar un pedido utilizando el enfoque de margen de contribución, cálculo del precio de venta mediante diferentes métodos, factores que influyen en las decisiones de precio en la práctica y target costing.
- La Dirección en la Contabilidad de gestión (II): Información relevante para la toma de decisiones con un foco en las decisiones operacionales. Analizar el impacto en la cuenta de resultados los efectos en la contabilidad de costes según diferentes alternativas de decisiones, decidir si fabricar o comprar productos y recambios en la cadena de producción, incluir o eliminar líneas de producto mediante la utilización de información relevante, mantener o reemplazar un equipo y discusión de cómo las medidas de rendimiento pueden impactar en la toma de decisiones

## 2. Contabilidad de Planificación y Control

- Introducción a los presupuestos y preparación de un presupuesto “maestro”: Preparar un presupuesto de ventas, compras y financiero mediante hojas de cálculo.
- Presupuestos flexibles y análisis de las variaciones: Distinguir entre presupuestos estáticos y flexibles, fórmulas para la construcción de presupuestos flexibles, realizar e interpretar variaciones de presupuesto estático, flexible y de actividad por ventas.
- Sistemas de control de gestión: Relación de los sistemas de control de gestión para alcanzar los objetivos organizacionales, desarrollo de medidas de rendimiento y utilizarlos para supervisar los logros organizacionales. Caso especial: Sistemas de control de gestión en organizaciones descentralizadas (ROI y EVA)

## 3. Presupuestos de inversiones: Conceptos básicos

- Presupuestos de inversiones para programas y/proyectos, modelos de descuentos de flujos de caja, análisis de sensibilidad y aseguramiento de riesgo y comparación mediante el VAN.

## 2.4. Actividades Dirigidas

Durante el curso se podrán desarrollar algunas de las actividades, prácticas, memorias o proyectos siguientes, u otras de objetivos o naturaleza similares:

Actividad Dirigida 1 (AD1): *Prestigie Telephone Company (Harvard Business School)*. En el caso planteado los alumnos, de manera grupal, tendrán que analizar la información contenida en el caso para estimar los costes relevantes, impacto de la información de gestión en decisiones comerciales y estratégicas así como un pensamiento crítico en los sistemas de reporte contables

## 2.5. Actividades formativas

### Modalidad presencial

Clases teóricas: (45h/30%/1,8ECTS) Participación de los alumnos a lo largo de las clases teóricas, persiguiendo la reflexión y el debate sobre las cuestiones explicadas. Competencias a adquirir: Aprender todos los conceptos económicos y de legislación mercantil necesarios que se utilizan en la gestión empresarial (Compras, costes, ingresos, etc.)

Trabajo en equipo: (7,5h/5%/0,3ECTS) Realización de otras actividades como trabajos grupales y/o individuales de investigación dirigidos, para los que será necesario la búsqueda de información. Competencias: Usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional

Casos prácticos: (30h/20%/1,2ECTS) Competencias: Usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional, Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados, Tener un comportamiento ético en los negocios

Lectura y análisis de textos y artículos científicos: (5h/3,3%/0,2ECTS)

Trabajo personal del alumno: (50h/33,3%/2ECTS): Competencias: todas

Tutorías: (12,5h/8,3%/0,5ECTS): Competencias: Apreciar el valor de los métodos contables como herramientas necesarias para el desarrollo de otras disciplinas, Concienciar de la importancia del análisis de datos para la toma de decisiones

### Modalidad a distancia

Clases teóricas a distancia: (45h/30%/1.8ECTS) Así, las clases teóricas son substituidas por la disponibilidad de los contenidos didácticos de la asignatura en el Campus Virtual Avanzado, en el apartado de “Itinerarios formativos”. Estos contenidos se ilustran con vídeos y gráficos que hacen más amena su lectura y su estudio por los alumnos. En el apartado “Documentación” se integran los mismos textos pero sin animaciones, para que los alumnos puedan imprimirlos, si así lo desean.

Tutorías a distancia: (12.5h/8.3%/0.5ECTS) Esto se completa al igual que en la modalidad presencial, con Tutorías con el profesor y por videoconferencia, en las horas y fechas establecidas.

La realización y resolución de casos prácticos, así como las lecturas dirigidas y el estudio independiente del alumno, siguen la misma pauta que en el caso de la modalidad presencial.

Casos prácticos a distancia: (30h/20%/1.2ECTS)

Lectura y análisis de textos a distancia: (5h/3.3%/0,2ECTS)

Trabajo personal del alumno a distancia: (50h/33.3%/2ECTS)

### 3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

#### 3.1. Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

#### 3.2. Criterios de evaluación

##### Convocatoria ordinaria

Modalidad: Presencial

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Asistencia y participación en clase	10%
Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	30%
Prueba parcial	10%
Examen final presencial	50%

Modalidad: Semipresencial y A distancia

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Participación en las actividades programadas	10%
Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	30%
Prueba parcial	10%
Examen final presencial	50%

##### Convocatoria extraordinaria

Modalidad: Presencial, Semipresencial y A distancia

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	30%
Examen final o trabajo final presencial	70%

### 3.3. Restricciones

#### Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

#### Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

#### Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

### 3.4. Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

## 4. BIBLIOGRAFÍA

#### Bibliografía básica

Horngrén, C. T., Sundem, G. L., and Stratton, W. O. (2014). *Introduction to Management Accounting (16th ed.)*. Pearson. ISBN: 9780133058789

#### Bibliografía recomendada

“Contabilidad de Costes” (3ª Edición). María Ángela JIMÉNEZ y Carlos MALLO. (2009): Pirámide Ediciones.

“Control de Gestión Empresarial. Texto y Casos” Juan F. Pérez-Carballo Veiga (8ª Edición). ESIC Libros profesionales de Empresa (2013)