



Lidera II
Grado en Ingeniería del
Automóvil



UNIVERSIDAD
NEBRIJA

GUÍA DOCENTE

Asignatura: Lidera II

Titulación: Grado en Ingeniería del Automóvil

Carácter: Obligatoria

Idioma: Castellano

Modalidad: Presencial

Créditos: 6

Curso: 4º

Semestre: 8º

Profesores/Equipo Docente: Dª Almudena Hidalgo, D. Angel Luis Sánchez, D. Antonio Muñoz, D. Juan Jose Roca y D. Mariano Sanz

1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.1. Competencias

Competencias Instrumentales:

- CGI1. Capacidad de análisis y síntesis
- CGI2. Capacidad de organizar y planificar
- CGI3. Conocimientos generales básicos
- CGI4. Conocimientos básicos de la profesión
- CGI5. Comunicación oral y escrita en la lengua nativa
- CGI6. Conocimiento de una lengua extranjera
- CGI7. Conocimientos de informática
- CGI8. Capacidad de gestión de la información
- CGI9. Resolución de problemas
- CGI10. Capacidad para la toma de decisiones

Competencias Personales. Son las capacidades individuales relativas a la capacidad de expresar los propios sentimientos, habilidades críticas y autocrítica. Destrezas sociales relacionadas con las habilidades interpersonales, la capacidad de trabajar en equipo o la expresión de compromiso social y ético. Estas competencias tienden a facilitar los procesos de interacción social y de cooperación. Destacamos las siguientes:

- CGP1. Capacidad crítica y autocrítica
- CGP2. Trabajo en equipo
- CGP3. Habilidades interpersonales
- CGP4. Capacidad de trabajar en un equipo interdisciplinar
- CGP5. Capacidad para comunicarse con expertos de otras áreas
- CGP6. Apreciación de la diversidad y multiculturalidad
- CGP7. Habilidad de trabajar en un contexto internacional
- CGP8. Compromiso ético.

Competencias sistémicas. Son las destrezas y habilidades que conciernen a los sistemas como totalidad. Estas capacidades incluyen la habilidad de planificar los cambios de manera que puedan hacerse mejoras en los sistemas como un todo y diseñar nuevos sistemas. Las competencias sistémicas o integradoras requieren como base la adquisición previa de competencias instrumentales e interpersonales. Las más destacables son:

- CGS1. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
- CGS2. Capacidad de aprender
- CGS3. Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones

- CGS4. Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad)
- CGS5. Dotes de Liderazgo
- CGS6. Conocimiento de culturas y costumbres de otros países
- CGS7. Habilidad para trabajar de forma autónoma
- CGS8. Diseño y gestión de proyectos
- CGS9. Iniciativa y espíritu emprendedor
- CGS10. Preocupación por la calidad
- CGS11. Motivación de logro

1.2. Resultados de aprendizaje

- Aplicar herramientas para el conocimiento de uno mismo, y llevar a cabo un proceso sistemático de detección de áreas de auto-mejora y puesta en marcha de las medidas correspondientes.
- Comprender la importancia de la inteligencia emocional en la eficacia personal e interpersonal.
- Planificar y gestionar el tiempo y las responsabilidades de acuerdo a un criterio estratégico prefijado.
- Aplicar modelos y técnicas de organización, de gestión de la información, resolución de problemas, toma de decisiones, razonamiento crítico, análisis y síntesis, aprendizaje autónomo, creatividad, o liderazgo entre otros aspectos de las relaciones interpersonales.
- Autorregular su conducta según las necesidades y exigencias de cada situación.
- Trabajar en equipo en un entorno multicultural, internacional e interdisciplinar, aceptando y valorando la diversidad y la existencia de otras culturas y costumbres.
- Valorar la importancia de la calidad en el trabajo realizado.
- Comunicarse de forma efectiva en lengua nativa.
- Iniciar y mantener una estrategia de búsqueda de empleo y desarrollo profesional.
- Confeccionar los documentos, muestras de trabajo y soportes necesarios para ofrecer una candidatura atractiva ante un proceso de búsqueda de empleo.

2. CONTENIDOS

2.1. Requisitos previos

Ninguno.

2.2. Descripción de los contenidos

A lo largo de Desarrollo de Competencias Profesionales II, el alumno consolidará sus habilidades de comunicación en equipos de trabajo, y adquirirá recursos para para el emprendimiento, solución de problemas y gestión del cambio.

2.3. Contenido detallado

Unidad 1. Emprendimiento

- 1.1 Iniciativa
- 1.2 Creatividad e innovación

Unidad 2. Solución de problemas

- 2.1 Gestión del conflicto
- 2.2. Negociación

Unidad 3. Proyecto profesional

- 3.1 Autoanálisis y análisis del entorno
- 3.2 Herramientas
- 3.3 Exploración de estructura, funcionamiento y oportunidades del mundo laboral
- 3.4 Cristalización, especificación e inicio del proyecto
- 3.5 Toma decisiones profesionales

Unidad 4. Marketing y marca personal

- 4.1 Marca personal, perfil profesional y proyecto de carrera
- 4.2 Documentos de marketing personal: Cv, perfil de LinkedIn, carta de presentación, video-presentación, portafolio, otros documentos
- 4.3 Liderazgo

Unidad 5. Generación de oportunidades y experiencias profesionales

- 5.1 Planificación y monitorización de un proceso de búsqueda de empleo
- 5.2 Recursos y herramientas
- 5.3 Tolerancia a la incertidumbre y resistencia a la frustración

Unidad 6. Escenarios de evaluación de competencias profesionales en procesos de selección

- 6.1 Entrevistas personales
- 6.2 Dinámicas de grupo, casos, role play y otras simulaciones
- 6.3 E-trays, tests, pruebas de escritura y otros

2.4. Actividades Dirigidas

Actividad Dirigida 1 (AD1): Interactuando con el entorno: aplicación de una o varias herramientas de autoanálisis y desarrollo de la conciencia de uno en relación con los demás. Reflexión sobre los resultados y su conexión con los objetivos personales.

Actividad Dirigida 2 (AD2): PDI. Plan de acción individual: Planificación, evaluación y seguimiento de un objetivo que los alumnos se propongan conseguir durante el semestre.

Actividad Dirigida 3 (AD3): Proyecto final. Generación de ideas de proyectos pre-profesionales o de contenido social, análisis básico de necesidades del usuario, planificación, diseño y prototipado.

Actividad dirigida 4 (AD4): Portafolio. El alumno debe recopilar y organizar las principales actividades y/o productos desarrollados en el marco de la asignatura, incorporando una autorreflexión sobre los aprendizajes realizados.

2.5. Actividades formativas

Clases prácticas y evaluación: (1,6 ECTS, 40h, 100% presencialidad). Todas las competencias definidas para la materia.

Trabajo individual del alumno: (3,8 ECTS, 95h, 0%presencialidad). Todas las competencias definidas para la materia.

Tutorías: (0,6 ECTS, 15h, 100% presencialidad). Todas las competencias definidas para la materia.

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

3.1. Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

3.2. Criterios de evaluación

Para superar con éxito cualquier materia/ asignatura, el alumno debe aprobar la prueba final presencial. Esto es, en la prueba final se debe alcanzar una calificación igual o superior a 5 en una escala de 0-10, siendo 0 la nota mínima y 10 la máxima.

Convocatoria ordinaria

Seminario: Asistencia y participación en clase: 100% (apto)
 Valoración de fluidez y conocimientos del idioma inglés y Evaluación de Competencias Profesionales: Prueba final: 100%

Estos criterios se descomponen en el siguiente sistema de evaluación:

SISTEMAS DE EVALUACIÓN	PORCENTAJE
SE1. Asistencia y participación en clase	34%
SE2. Presentación de trabajos y proyectos	33%
SE3. Examen parcial	3%
SE4. Prueba final (Examen 15%, Plan Individual de Desarrollo 15%)	30%

Convocatoria extraordinaria

SISTEMAS DE EVALUACIÓN	PORCENTAJE
SE1. Asistencia y participación en clase	25%
SE2. Presentación de trabajos y proyectos	25%
SE4. Prueba final (Prueba 30%, Plan Individual de Desarrollo 20%)	50%

3.3. Restricciones

Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y

ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

3.4. Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

4. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía básica:

AGUILAR, J. (2014) Diario emprendedor Madrid: Aguilar

MARTÍNEZ DE MIGUEL, G. (2011) Mapas del mundo para Marta. Madrid: Infova ediciones.

Bibliografía complementaria:

MARINA. J.A. (2008) Las culturas fracasadas: El talento y la estupidez de las sociedades. Barcelona: Anagrama.

MARTÍNEZ, M. (2011) Aprender a trabajar en equipo Barcelona: Paidós

VVAA (2011). Personal Branding. Madrid: Madrid Excelente. Recuperado de <http://www.madridexcelente.com/publicaciones/>