



GRADO EN
FISIOTERAPIA
FIS101
Comunicación humana y
técnicas de expresión
escrita

Asignatura: FIS101 – Comunicación humana y técnicas de expresión escrita

Carácter: obligatoria

Idioma: español

Modalidad: presencial

Créditos: 4 ECTS

Curso: 2020-2021

Semestre: 1º

Grupo: 1º

Profesores/Equipo Docente: Ramón Ortega Lozano

1. REQUISITOS PREVIOS

Sin requisitos previos

2. BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

Tema 1. Técnicas de comunicación escrita: características

Tema 2. La comunicación: definición, elementos y tipos

Tema 3. La comunicación verbal: características y técnicas

Tema 4. Inteligencia Emocional y Asertividad

Tema 5. La comunicación en las relaciones de ayuda

Tema 6. Comunicación Intercultural

3. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

COMPETENCIAS GENÉRICAS:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE SOBRE COMPETENCIAS GENÉRICAS:
<p>CG3. Comunicación oral y escrita en la lengua nativa.</p> <p>CG7. Capacidad de gestión de la información.</p> <p>CG10. Capacidad para trabajar en equipo uni/interdisciplinar.</p> <p>CG12. Habilidades en las relaciones interpersonales.</p> <p>CG13. Capacidad para comunicarse con personas no expertas en el campo.</p> <p>CG25. Motivación por la calidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Conocimiento básico sobre factores y tipos de comunicación. -Conocimiento básico sobre habilidades para la comunicación. -Utilización de un lenguaje oral y escrito correcto en español. -Aplicar técnicas de cooperación y comunicaciones para mejorar el trabajo en equipo. -Capacidad para adaptar el lenguaje al interlocutor y sus circunstancias.
<p>COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:</p> <p>CEP.8. Elaborar y cumplimentar la Historia Clínica de Fisioterapia.</p> <p>CEP.14. Elaborar el informe al alta de Fisioterapia.</p>	<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE SOBRE COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Conocimiento básico sobre la aplicación de herramientas de comunicación útiles en el trato con enfermos y familiares. -Conocimiento básico sobre la aplicación de herramientas de comunicación útiles en el trato dentro de grupos de trabajo uni/multiprofesionales.

	<ul style="list-style-type: none"> -Conocimiento y aplicación de tecnologías de comunicación adecuadas para registrar y transmitir información y documentación relevante del ámbito de la clínica para pacientes, familiares y grupos sociales. -Conocimiento y capacidad de aplicación de herramientas para la comunicación de malas noticias.
--	---

4. ACTIVIDADES FORMATIVAS Y METODOLOGÍA

Clases de teoría: (1,2 ECTS) Son clases presenciales en las que se utiliza una metodología de participación activa. En estas clases se exponen por parte del profesor los contenidos de cada tema por medio de explicaciones y presentaciones, junto con indicaciones sobre fuentes de información y bibliografía, pero además se invita a que el alumno colabore con su opinión y se organizan actividades que ayudan a asimilar mejor el conocimiento adquirido a través de la participación directa de los alumnos. El objetivo de estas clases es presentar los contenidos al alumno y aportarle las bases y orientaciones necesarias para su estudio y preparación de forma autónoma, así como para la elaboración de trabajos y materiales y la adquisición de competencias.

Estas actividades son adecuadas especialmente para la adquisición de competencias genéricas y específicas relacionadas con conocimientos, comprensión, análisis de contenidos teóricos y prácticos, organización y aplicabilidad, así como la orientación sobre fuentes y recursos bibliográficos.

Tutorías: (0,4 ECTS) Seguimiento personalizado del alumno a través de la resolución de dudas y problemas de la materia, así como de la corrección de textos y orientación sobre técnicas de expresión tratadas en las clases de teoría.

Trabajo en equipo: (0,8 ECTS) Los alumnos presentarán individualmente (o en grupo si es adecuado) un trabajo original basado en la recopilación de datos y la posterior elaboración, interpretación y aplicación clínica, en su caso.

Estudio individual y trabajo autónomo: (1'4 ECTS) El alumno llevará a cabo actividades de estudio, revisión bibliográfica y uso de los demás medios de apoyo al aprendizaje para la preparación de exámenes, así como el trabajo individual o grupal, tanto para la preparación individual como en grupo de trabajos, lecturas, seminarios, trabajos de investigación, etc.

Actividades de evaluación: (0,2 ECTS). Exámenes teóricos y/o prácticos.

5. SISTEMA DE EVALUACIÓN

5.1 Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente, de acuerdo a lo dispuesto en el art. 5 del Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre (BOE 18 de septiembre), por el que se establece el Sistema Europeo de Créditos y el sistema de Calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y su validez en todo el territorio nacional.

0 - 4,9 Suspenso (SS)

5,0 - 6,9 Aprobado (AP)

7,0 - 8,9 Notable (NT)

9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una

calificación igual o superior a 9,0.

El número de matrículas de honor no podrá exceder de 5% de los alumnos matriculados en una materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso sólo se podrá conceder una sola Matrícula de Honor.

5.2 Criterios de evaluación

Convocatoria ordinaria

- 1.- Actividades académicas dirigidas (trabajos escritos y presentaciones en clase): 40% (30% de trabajos escritos; 10% de presentaciones en clase).
- 2.- Examen final: 50%
- 3.- Participación y campus virtual: 10%

Convocatoria extraordinaria

La calificación final de la convocatoria se obtiene de la suma entre la nota del examen final extraordinario (80%) y las calificaciones obtenidas por actividades académicas dirigidas presentadas en convocatoria ordinaria (20%).

5.3 Restricciones

Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

Asistencia

El alumno deberá asistir a un mínimo del **80% de las tutorías y de las presentaciones llevadas a cabo por los alumnos**, en caso contrario no podrá presentarse al examen en convocatoria ordinaria (Reglamento General del Alumnado, art. 13).

Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas, proyectos y exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables ocasionará que se resten puntos en dicho trabajo.

5.4 Advertencia sobre plagio

El Centro Universitario San Rafael-Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de autoría distinta a la del estudiante (fuentes de internet, libros, artículos, trabajos de compañeros o propios, por ejemplo), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El plagio es un delito. En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se aplicará la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

6. BIBLIOGRAFÍA

LIBROS Y MANUALES:

- BALLENATO, G., *Comunicación eficaz*, Ediciones Pirámide, Madrid, 2013.
- BERMEJO, J.C., *Apuntes de relación de ayuda*, Centro de Humanización de la Salud, Madrid, 1996.

- BORDEN, G. A. y STONE, J. D., *La comunicación humana*, El Ateneo, Buenos Aires, 1982.
- CARBELO BAQUERO, B., *El humor en la relación con el paciente: una guía para el profesional de la salud*, Elsevier Masson, Barcelona, 2008.
- CIBANAL, L., ARCE, M. C. y CARBALLAL, C., *Técnicas de comunicación y relación de ayuda en ciencias de la salud*, Elsevier, Barcelona, 2010.
- CUESTA CAMBRA, U., MENÉNDEZ HEVIA, T., UGARTE, A., *Comunicación y salud: nuevos escenarios y tendencias*, Editorial Complutense, Madrid, 2011.
- MAMBRIANI, S., *La comunicación en las relaciones de ayuda*, Ed. San Pablo, Madrid, 1993.
- ORTEGA LOZANO, R. (Ed.), *Cuidar entre líneas*, Fundación San Juan de Dios, Madrid, 2019.
- PEITCHINIS, J., *La comunicación entre el personal sanitario y los pacientes*, Alhambra, Madrid, 1982.
- TAZÓN, M. P., GARCÍA, J. y ASEGUINOLAZA, L., *Relación y comunicación*, DAE, Madrid, 2002.
- VALLEJO-NÁGERA, J. A., *Aprender a hablar en público hoy*, Planeta, Barcelona, 2001.

WEBS:

- Real Academia Española: www.rae.es

7. BREVE CURRICULUM

Ramón Ortega es profesor en el Centro Universitario de San Rafael-Nebrija y en otros centros y facultades de la Universidad Nebrija. Doctor en Filosofía de la Ciencia por la Universidad Complutense de Madrid (UCM) con la tesis doctoral: *Walter Bradford Cannon: la institucionalización de la fisiología en la Universidad de Harvard durante la segunda mitad del siglo XIX y los comienzos del siglo XX*. Magíster en bioética por la UCM y licenciado en Comunicación Audiovisual y en Humanidades por la Universidad Europea de Madrid. También imparte clases de literatura, escritura creativa y ética.

Ha colaborado con actividades docentes e investigadoras en el Instituto de Ética Clínica Francisco Vallés-UEM. También colaborado académicamente en el Centro Universitario TAI (adscristo a la Universidad Rey Juan Carlos), en la Universidad del Valle de México (Méjico), en University of Liverpool (Reino Unido), en Fontys University of Applied Sciences (Holanda) y en Deggendorf University of Applied Sciences (Alemania).

8. LOCALIZACIÓN DEL PROFESOR

Centro Universitario de Ciencias de la salud San Rafael-Nebrija

Despacho: E-1 (despacho exterior)

Teléfono: 91 564 18 68

Correo electrónico: rortega@nebrija.es

Horario de atención: Flexible. Siempre con cita previa por correo electrónico para programar la reunión.

9. CONTENIDO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

TÍTULO: GRADO EN FISIOTERAPIA CURSO ACADÉMICO: 2020/2021

ASIGNATURA: Comunicación humana y técnicas de expresión escrita

CURSO: 1º

SEMESTRE: 1º

CRÉDITOS ECTS: 4

Semana	Sesión			Horas Presenciales	Horas/Semana Estudio teórico/práctico y trabajo. Máx. 7 horas semanales como media
1	1	Sesiones de Teoría, Práctica y Evaluación continua	Estudio individual y trabajos prácticos del alumno	1.0	
1	2	Clase 1: Presentación		1.0	
2	3	Clase 2: Introducción a la importancia de la comunicación en las Ciencias de la salud.		1.0	
2	4	Clase 2: Introducción a la importancia de la comunicación en las Ciencias de la salud.		1.0	
3	5	Clase 3 (Tema 1): Técnicas de comunicación escrita: características	Análisis de documentos	1.0	2
3	6	Clase 3 (Tema 1): Técnicas de comunicación escrita: características		1.0	
4	7	Clase 4 (Tema 2): La comunicación: definición, elementos y tipos	Solicitud de 1ª redacción (corrección de redacción a un compañero).	1.0	10
4	8	Clase 4 (Tema 2): La comunicación: definición, elementos y tipos	Análisis de documentos	1.0	2
5	9	Clase 5 (Tema 3): La comunicación verbal: características y técnicas		1.0	
5	10	Clase 5 (Tema 3): La comunicación verbal: características y técnicas	Reflexión y análisis sobre la 1ª redacción	1.0	
6	11	Clase 6 (Tema 3): La comunicación verbal: Comunicación oral.	Análisis de documentos	1.0	2
6	12	Clase 6 (Tema 3): La comunicación verbal: Comunicación oral.		1.0	
7	13	Clase 7 (Tema 3): Hablar en público	Entrega de la 2ª redacción (corrección previa por compañero)	1.0	
7	14	Clase 7 (Tema 3): Hablar en público	Análisis de documentos	1.0	2
8	15	Clase 8 (Tema 4) Inteligencia Emocional y Asertividad		1.0	
8	16	Clase 8 (Tema 4) Inteligencia Emocional y Asertividad	Análisis de documentos	1.0	2
9	17	Clase 9 (Tema 5) La comunicación en las relaciones de ayuda	Solicitud de 2ª redacción	1.0	20
9	18	Clase 9 (Tema 5) La comunicación en las relaciones de ayuda		1.0	
10	19	Clase 10 (Tema 5) La comunicación en las relaciones de ayuda	Preparación de presentaciones	1.0	12
10	20	Clase 10 (Tema 5) La comunicación en las relaciones de ayuda		1.0	

11	21	Clase 11 (Tema 5) La comunicación en las relaciones de ayuda		1.0	
11	22	Clase 11 (Tema 5) La comunicación en las relaciones de ayuda	Reflexión y análisis sobre las presentaciones	1.0	2
12	23	Clase 12 (Tema 6) Comunicación Intercultural		1.0	
12	24	Clase 12 (Tema 5) Comunicación Intercultural		1.0	
13	25	Clase 13: Presentaciones alumnos		1.0	
13	26	Clase 13: Presentaciones alumnos	Reflexión y análisis sobre las presentaciones	1.0	2
14	27	Clase 14: Presentaciones alumnos		1.0	
14	28	Clase 14: Presentaciones alumnos		1.0	
15	29	Clase 15: Presentaciones alumnos		1.0	
15	30	Clase 15: Conclusiones prácticas sobre las presentaciones	Reflexión y análisis sobre las presentaciones	1.0	
		Evaluación Final Ordinaria		2.0	
		Evaluación Final Extraordinaria		2.0	
1 a 15		Tutorías y dirección trabajos 1 a 15		10.0	
TOTAL				(30+4+10) 44 horas +	56 horas= 100 horas