



Dirección y
organización de
empresas
**Grado en Ingeniería
Mecánica**



UNIVERSIDAD
NEBRIJA

GUÍA DOCENTE

Asignatura: Dirección y organización de empresas

Titulación: Grado en Ingeniería Mecánica

Carácter: Básica

Idioma: Castellano

Modalidad: Presencial

Créditos: 6

Curso: 3º

Semestre: 1º

Profesores/Equipo Docente: Dr. Fernando Chavarri Dicenta

1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.1. Competencias

- Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender los conceptos relativos a la empresa como organización, así como aplicar esos conocimientos a la organización de empresas.
- Que los estudiantes tengan la capacidad para reunir la información necesaria para desarrollar en las empresas las actividades básicas de dirección y organización, aplicando los juicios y criterios que garanticen su buen funcionamiento así como su adecuación al proyecto Empresarial en que trabajen.
- Que los estudiantes puedan expresarse y comunicar con rigor para transmitir estas soluciones organizativas, utilizando con soltura los conceptos e ideas adquiridos en esta materia.

1.2. Resultados de aprendizaje

- Que hayan desarrollado habilidades de aprendizaje que les permitan adquirir por sí mismos en el futuro los conocimientos complementarios que precisen sobre dirección y organización de la empresa. El estudio de Dirección y Organización de Empresas permite al alumno abordar estos estudios posteriores, con un alto grado de autonomía y capacidad de comprensión.

2. CONTENIDOS

2.1. Requisitos previos

No se requiere ningún conocimiento previo para cursar la asignatura.

2.2. Descripción de los contenidos

- Análisis de la empresa como organización
- Determinantes de la conducta individual y nivel de desempeño
- Relaciones al nivel de grupos. Trabajo en equipo
- Dinámicas de poder e influencia. Liderazgo
- Procesos de comunicación. Procesos de toma de decisiones. Procesos creativos
- Configuraciones organizativas .Estructuras .Organigramas
- Cambio organizacional y cultura de empresa

2.3 contenido detallado

Introducción-El Proceso de Dirección

Modelos de Gestión

Funciones básicas de Dirección

Liderazgo-1

Liderazgo-2

Caso práctico 1-Liderazgo (INDIVIDUAL)

Dirección Estratégica

Cultura, Misión y Objetivos

La Ética en la Empresa

Caso Práctico 2- Un Caso de Ética (EN EQUIPO)

Análisis Estratégico Externo

Análisis Estratégico Interno

Análisis de la Organización

Estructura-El Trabajo en Equipo

EXAMEN PARCIAL-Jan Carlzon

Toma de Decisiones Estratégicas

Decisiones de Nivel Corporativo

Decisiones de Nivel Competitivo

Decisiones de Nivel Funcional (Producción-Marketing)

Decisiones de Nivel Funcional

(Finanzas-RRHH)

Caso Práctico 3 –Estrategia (INDIVIDUAL)

Motivación

Orientación de la Carrera Profesional

Test de Schein

Control

Comunicación 1

Comunicación 2- Las Presentaciones Formales

Caso Práctico 4 en Equipo-Presentaciones

Evaluación final ordinaria

Evaluación final extraordinaria

2.4. Actividades Dirigidas

Los programas combinan diversos elementos metodológicos para desarrollar la capacidad de análisis, diagnóstico y actuación del participante como profesional al frente de la dirección y organización de una empresa. Los elementos para esta materia son los siguientes:

- Casos prácticos: estudio de casos a través de los cuales los alumnos argumentan la utilidad de diferentes acciones y proponen alternativas y soluciones. Los casos se preparan de forma individual o en grupo y posteriormente se discuten dentro del aula.
- Exposición y discusión de aspectos específicos de la gestión de empresas para la posterior puesta en práctica de los conocimientos adquiridos.
- Juegos de simulación de empresas para fomentar la capacidad de toma de decisiones estratégicas.
- Lectura y análisis de notas técnicas, artículos: completan las explicaciones que se dan en el aula y sirven de soporte teórico a los casos prácticos.

Desarrollo de habilidades directivas en sesiones especialmente diseñadas para que el alumno desarrolle sus propias capacidades directivas mediante dinámicas de grupo y ejercicios.

2.5 Actividades Formativas

Clases de teoría y problemas: (1.8 ECTS) Las clases de teoría utilizan la metodología de Lección Magistral. Se desarrollarán en el aula empleando la pizarra y/o el cañón de proyección. Estas clases se complementan con la resolución de problemas y la presentación de casos prácticos reales mediante el método del caso.

Se le encargarán al alumno la realización y entrega de trabajos escritos sobre casos prácticos. Para su realización, primero se lleva cabo una fase de estudio y preparación individual y una segunda de puesta en común y reflexión en grupo. Las conclusiones deben ser personales y preparadas individualmente por los alumnos. Los alumnos presentarán también un trabajo original en grupo de análisis crítico sobre lecturas relacionadas con el contenido de la asignatura. El trabajo consistirá en un documento escrito y una exposición oral en clase. Para facilitar el estudio y la realización de los trabajos escritos, el alumno puede acceder, en un horario amplio, a la biblioteca.

Tutorías: (0.6 ECTS) Consulta al profesor por parte de los alumnos sobre la materia en los horarios de tutorías o empleando mecanismos de tutoría telemática (correo electrónico y uso del campus virtual de la Universidad).

Estudio individual: (3.6 ECTS) Trabajo individual del alumno utilizando los apuntes de clase, libros de la biblioteca, o apuntes del profesor disponibles en el campus virtual.

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

3.1 Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0 en convocatoria ordinaria.

3.2 Criterios de evaluación

Convocatoria ordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Asistencia y participación en clase.	10%
Presentación de la memoria individual (Prácticas individuales, ejercicios y test propuestos por la profesora).	10%
Prueba parcial presencial.	20%
Examen final presencial.	60%

Convocatoria extraordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Presentación de la memoria individual (Prácticas individuales, ejercicios y test propuestos por la profesora).	10%
Examen final presencial.	90%

3.3 Restricciones

Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final, tanto ordinaria como extraordinaria.

La no presentación de la memoria individual de prácticas, los ejercicios propuestos y la realización de los test, supone el suspenso automático de la asignatura en la convocatoria ordinaria y extraordinaria. La obtención de una nota inferior a 4 en la memoria individual, supone el suspenso de la asignatura en la convocatoria ordinaria, guardando el resto de notas aprobadas de los otros epígrafes únicamente para la convocatoria extraordinaria de ese año. Se conservará la nota de memoria individual aprobada sólo para las convocatorias del año en curso. En convocatorias siguientes hay que repetirla.

En convocatoria extraordinaria la calificación necesaria para aprobar la memoria individual es de 5, así el alumno podrá hacer media con el resto de notas.

Asimismo, es potestad de la profesora solicitar y evaluar de nuevo la memoria individual, si ésta no ha sido entregada en fecha, no ha sido aprobada o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria o extraordinaria.

Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

3.4 Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

3.5 Uso de la inteligencia artificial (IA) generativa en las actividades formativas

La adopción de herramientas de IA en la docencia debe basarse en un enfoque transparente, responsable, ético y seguro, que fomente el desarrollo de competencias digitales en el estudiantado:

- El profesor incluirá en cada actividad formativa si tiene previsto el uso de IA Generativa, con qué objetivo y los requisitos de aplicación de esta.
- Es responsabilidad del estudiante mostrar una conducta transparente, ética y responsable con el uso de IA Generativa, y adaptarse a los criterios de aplicación dictados por el profesor en cada actividad.
- La detección de cualquier conducta fraudulenta con respecto al uso de IA Generativa, no atendiendo a las indicaciones del profesorado, aplicará las sanciones previstas en el Reglamento Disciplinario.

4. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía básica

- ROBBINS, STEPHEN. Comportamiento Organizacional. Prentis Hall.
- GIBSON, IVANCEVICH, DONNELLY. Las Organizaciones: comportamiento, estructura, procesos. Ed. Addison-Wesley Iberoamericana. 1994.
- ZERRILLI, Andrea. Fundamentos de organización y Dirección General. Ed. Deusto. Bilbao 1989.
- MARCH, J y SIMON. Teoría de la Organización. Ed.Ariel.1989.
- GARMENDIA, Jose A. Desarrollo de la organización y cultura de la empresa. De. ESIC.Madrid 1990.
- MINTZBERG, Henry. La Estructuración de las Organizaciones. Ed. Ariel. Barcelona 1989.
- SZILAGYI, WALLANCE. Organizational Behavior and Performance. Ed. Scott foresman/Little Brown.

- Ricardo Semler. Maverick. Ed Arrow 1993
- Jan Carlzon. El Momento de la verdad. Ed Diaz de Santos 1989
- Abraham H. Maslow. Motivation and Personality. Ed Addison Wesley 1954

Bibliografía complementaria

- La misión de la empresa, Karl Albrecht, Ed. Paidós Empresa, 1996.
- La quinta disciplina. El arte y la práctica de la organización abierta al aprendizaje, P.M. Senge, Ed. Granica, 1998.
- Liderazgo para el siglo XXI. Diálogos con 100 líderes destacados, McFarland, Senn y Childress, Ed. McGraw Hill, 1996.
- La organización del futuro, Hesselbein, Goldsmith y Beckard, Ed. Deusto, 1997.
- El arte de dirigir. De Baltasar Gracián a P.F. Drucker, Francois Aélion, Ed. Gestión 2000, 1997.
- La dirección por valores, S. García y S. L. Dolan, Ed. McGraw Hill, 1997.
- Leadership in Organisations; Gary Yukl; Prentice Hall, 1998
- Steve Jobs; Walter Isaacson; Ed DEBATE, 2011