



Desarrollo de
competencias
profesionales II
**Grado en Matemáticas
Aplicadas**



UNIVERSIDAD
NEBRIJA

GUÍA DOCENTE

Asignatura: Desarrollo de competencias profesionales II

Titulación: Grado en Matemáticas Aplicadas

Carácter: Obligatoria

Idioma: Español

Modalidad: Presencial

Créditos: 6

Curso: 3º

Semestre: 2º

Profesores/Equipo docente: D. Fernando Aguilar Galindo - Ávila

1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.1. Competencias

Competencias básicas

- CB3, CB4.

Competencias generales y transversales

- CT1. (Comunicar) Comunicar de forma oral o escrita información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
- CT3. (Relacionarse) Saber aplicar las habilidades en las relaciones interpersonales para resolver de forma práctica las situaciones personales o técnicas que se le planteen.
- CT4. (Razonar de forma crítica) Razonar de forma crítica, contando con la información disponible, comprobando o refutando razonadamente los argumentos de otras personas.
- CT5. (Trabajar en equipo) Saber trabajar en equipo contribuyendo de forma activa al resultado de problema o proyecto a resolver.

1.2. Resultados de aprendizaje

El estudiante al finalizar esta materia deberá:

- Aplicar herramientas para el conocimiento de uno mismo, y llevar a cabo un proceso sistemático de detección de áreas de auto-mejora y puesta en marcha de las medidas correspondientes.
- Comprender la importancia de la inteligencia emocional en la eficacia personal e interpersonal.

- Planificar y gestionar el tiempo y las responsabilidades de acuerdo a un criterio estratégico prefijado.
- Autorregular su conducta según las necesidades y exigencias de cada situación.
- Trabajar en equipo en un entorno multicultural, internacional e interdisciplinar, aceptando y valorando la diversidad y la existencia de otras culturas y costumbres.
- Valorar la importancia de la calidad en el trabajo realizado.
- Comunicarse de forma efectiva en lengua nativa.
- Iniciar y mantener una estrategia de búsqueda de empleo y desarrollo profesional.
- Confeccionar los documentos, muestras de trabajo y soportes necesarios para ofrecer una candidatura atractiva ante un proceso de búsqueda de empleo.
- Entender el enfoque emprendedor y su aplicación tanto dentro de una empresa existente como en nuevos proyectos.

2. CONTENIDOS

2.1. Requisitos previos

Ninguno.

2.2. Descripción de los contenidos

Proyecto profesional, marketing y marca personal: procesos, documentos y habilidades vinculados a la empleabilidad, generación de oportunidades y experiencias profesionales, escenarios de evaluación de competencias profesionales en procesos de selección, emprendimiento, creatividad e innovación y solución de problemas.

2.3. Contenido detallado

Presentación de la asignatura.

Explicación de la **guía docente**.

Unidad 1. Emprendimiento

1.1 Iniciativa

1.2 Creatividad e innovación

Unidad 2. Solución de problemas

2.1 Gestión del conflicto

2.2. Negociación

Unidad 3. Proyecto profesional

3.1 Autoanálisis y análisis del entorno

3.2 Herramientas

3.3 Exploración de estructura, funcionamiento y oportunidades del mundo laboral

3.4 Cristalización, especificación e inicio del proyecto

3.5 Toma decisiones profesionales

Unidad 4. Marketing y marca personal

4.1 Marca personal, perfil profesional y proyecto de carrera

4.2 Documentos de marketing personal: Cv, perfil de LinkedIn, carta de presentación, video-presentación, portafolio, otros documentos

4.3 Liderazgo

Unidad 5. Generación de oportunidades y experiencias profesionales

5.1 Planificación y monitorización de un proceso de búsqueda de empleo

5.2 Recursos y herramientas

5.3 Tolerancia a la incertidumbre y resistencia a la frustración

Unidad 6. Escenarios de evaluación de competencias profesionales en procesos de selección

6.1 Entrevistas personales

6.2 Dinámicas de grupo, casos, role play y otras simulaciones

6.3 E-trays, tests, pruebas de escritura y otros

2.4. Actividades dirigidas

Durante el curso se desarrollarán las siguientes actividades dirigidas:

- Actividad Dirigida 1 (AD1): Interactuando con el entorno: aplicación de una o varias herramientas de autoanálisis y desarrollo de la conciencia de uno en relación con los demás. Reflexión sobre los resultados y su conexión con los objetivos personales.
- Actividad Dirigida 2 (AD2): Marca Personal. Actividad relacionada con el análisis, definición y diseño de la marca personal de cada alumno.
- Actividad Dirigida 3 (AD3): Proyecto final. Generación de ideas de proyectos pre-profesionales o de contenido social, análisis básico de necesidades del usuario, planificación, diseño y prototipado.
- Actividad dirigida 4 (AD4): Elaboración de un Portafolio Profesional.

2.5 Actividades formativas

CÓDIGO	ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PORCENTAJE DE PRESENCIALIDAD
AF1	Clases de teoría y problemas	22.5	100%
AF2	Tutorías	15	100%
AF4	Estudio individual y trabajo autónomo	72	0%
AF5	Trabajos individuales o en grupo	12	0%
AF6	Evaluación	6	100%
AF7	Dinámicas, simulaciones y <i>roleplaying</i>	11,25	100%
AF8	Reflexión conjunta	11,25	100%

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

3.1. Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será el siguiente:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 (Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de «Matrícula de Honor» podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9.0. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos matriculados en una materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola «Matrícula de Honor».

3.2. Criterios de evaluación

Convocatoria ordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
SE1 Prueba parcial	15%
SE2 Examen final	30%
SE3 Presentación de trabajos	30%
SE6 Asistencia y participación	25%

Convocatoria extraordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
SE2 Examen final	50%
SE3 Presentación de trabajos	50%

3.3. Restricciones

Calificación mínima

La convocatoria extraordinaria consistirá en la entrega de aquellas actividades que el profesorado establezca y, además, la realización de una prueba escrita.

Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

3.4. Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de autoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

4. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía básica

- EDWARD DE BONO (2019) Seis sombreros para pensar. Planeta.
- LUIS MONDREGO RUIZ (2021) Érase una vez... La Creatividad. Editorial Independiente
- PABLO M LINZOAIN (2020) Nunca Temas Negociar: 7 principios para obtener resultados . Agencia española del ISBN.
- XAVI ROCA TORRUELLA (2015) Desmárcate: Desarrolla con éxito tu marca personal .2015.Ed. Libros de Cabecera..
- Jesús Hijas. (2020) La magia de LinkedIn: Reinventarse hacia el éxito profesional a través del buen uso de LinkedIn. Ed. Independiente.
- TRIUNFA EN TU ENTREVISTA DE TRABAJO: Claves prácticas y sencillas para ser el candidato elegido. 2018 David Page. Ed Independiente.