

A large, light gray, stylized profile of a man wearing a cap and a fur collar, facing right, serving as a background for the upper half of the page.

Dirección y  
organización de  
empresas  
**Grado en Turismo**



UNIVERSIDAD  
**NEBRIJA**

## GUÍA DOCENTE

**Asignatura:** Dirección y organización de empresas

**Titulación:** Grado en Turismo

**Carácter:** Optativa

**Idioma:** Español / Inglés

**Modalidad:** Presencial

**Créditos:** 6

**Curso:** 3º

**Semestre:** 2º

**Profesores/Equipo Docente:** Prof. Javier Martín de la Fuente

## 1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

### 1.1. Competencias

#### Competencias generales:

- CG 1. Capacidad de gestión de cualquier tipo de información
- CG 2. Motivación por la calidad de los servicios prestados
- CG 3. Compromiso ético con los clientes y las empresas
- CG 4. Capacidad para la solución de problemas
- CG 5. Adaptación a nuevas situaciones y estados de crisis
- CG 7. Desarrollo de trabajo en equipo

#### Competencias específicas:

- CE 2. Analizar la dimensión económica del turismo. Saber reconocer cual es el alcance económico de las actividades turísticas en el mundo empresarial y social.
- CE 7. Gestionar los recursos financieros en cuanto al desarrollo y explotación de las empresas turísticas. Conocer las principales fuentes de financiación que permitan tomar decisiones en las inversiones de una actividad turística. Aplicar una adecuada metodología para la planificación y gestión financiera de una empresa del sector.
- CE 9. Dirección, organización y gestión de entidades turísticas. Conocer y manejar con soltura los conceptos relativos a la creación, dirección e innovación de la empresa turística así como sus distintos modelos. Ser capaz de planificar y organizar los diferentes departamentos de una empresa aplicando los principios básicos de la dirección estratégica empresarial.
- CE 14. Gestionar el crecimiento turístico bajo los condicionantes del desarrollo sostenible. Conocer los principios básicos de la sostenibilidad. Relacionar estos conocimientos con la actividad turística diseñando estrategias de desarrollo turístico sostenible.

### 1.2. Resultados de aprendizaje

Comprensión de los conceptos fundamentales relacionados con la estructura y la organización empresarial, las funciones directivas, la gestión de los recursos humanos y los procesos de toma de decisiones, así como capacidad para analizar e interpretar el entorno empresarial y de mercado. Estos conocimientos, habilidades y competencias se demostrarán mediante el desarrollo de un plan de negocio y a través de la superación de las pruebas finales, ordinaria y extraordinaria.

## 2. CONTENIDOS

### 2.1. Requisitos previos

Ninguno.

## 2.2. Descripción de los contenidos

Aproximación al estudio de la empresa como organización. En una primera etapa, se estudia el individuo, los determinantes de su conducta y nivel de desempeño. Posteriormente, se analizan las relaciones al nivel de grupo, dinámicas de poder e influencia, liderazgo, gestión de conflictos, etc. Finalmente, se da un repaso a las configuraciones organizativas, estructuras, organigramas y procesos que tienen lugar en el ámbito de toda organización.

A lo largo del curso, el alumno irá adoptando una visión global de las organizaciones empresariales, tanto desde la perspectiva individual como de grupo, adquiriendo así una amplia formación sobre la gestión y la organización de las mismas.

## 2.3. Contenido detallado

### Introducción

- I. Funciones directivas
- II. Capacidades directivas
  - III. El campo del comportamiento organizativo
  - IV. Complementar la intuición con el estudio sistemático
  - V. Disciplinas que contribuyen al campo del Comportamiento Organizativo
  - VI. Pocas verdades absolutas en comportamiento organizativo
  - VII. Desarrollo de un modelo de comportamiento organizativo

### Parte I. Variables individuales

- 1. Fundamentos
  - 1.1. Aptitud
  - 1.2. Características biográficas
  - 1.3. Aprendizaje
  - 1.4. Personalidad
  - 1.5. Percepción
  - 1.6. Creatividad
  - 1.7. Emociones
- 2. Valores, actitudes, satisfacción
  - 2.1. Valores
  - 2.2. Actitudes
  - 2.3. Satisfacción
- 3. Motivación
  - 3.1. Definición de motivación
  - 3.2. Primeras teorías
  - 3.3. Teorías contemporáneas
  - 3.4. Diseño del trabajo
  - 3.5. Desempeño
  - 3.6. Involucración
  - 3.7. Recompensas

### Parte II. Variables grupales

- 4. Liderazgo
  - 4.1. Liderazgo versus dirección
  - 4.2. Teorías basadas en las características del liderazgo
  - 4.3. Teorías basadas en el comportamiento
  - 4.4. Teorías basadas en la contingencia
  - 4.5. Liderazgo carismático
  - 4.6. Liderazgo transaccional y transformacional
  - 4.7. Roles de liderazgo contemporáneo
- 5. Trabajo en equipo
  - 5.1. Definición y tipos de grupos
  - 5.2. Fases en el desarrollo de un grupo

- 5.3. Elementos de los grupos
- 5.4. Toma de decisiones en grupo
- 5.5. Definición y tipos de equipo
- 5.6. Componentes de los equipos efectivos
- 6. Comunicación
  - 6.1. Proceso de comunicación
  - 6.2. Canales de comunicación
  - 6.3. Tipos de comunicación
  - 6.4. Nuevas formas de comunicación
- 7. Conflicto, política y negociación
  - 7.1. Poder
  - 7.2. Política
  - 7.3. Gestión de impresiones
  - 7.4. Conflicto
  - 7.5. Negociación

**Parte III. Variables organizativas**

- 8. Estructura organizativa
  - 8.1. Fundamentos
  - 8.2. Tipos de estructura
  - 8.3. Modelos de diseño organizativo
  - 8.4. Factores contingentes
- 9. Cultura organizativa
  - 9.1. Definición y características
  - 9.2. Funciones básicas de la cultura
  - 9.3. Modelo de socialización
  - 9.4. Formación de la cultura organizativa
- 10. Desarrollo y cambio organizativo
  - 10.1. Fuerzas en los procesos de cambio
  - 10.2. Resistencia al cambio
  - 10.3. Enfoques
  - 10.4. Intervenciones
  - 10.5. Estrés laboral
  - 10.6. Organizaciones que aprenden

**2.4 Actividades Dirigidas**

Durante el curso se podrán desarrollar algunas de las actividades, prácticas, memorias o proyectos siguientes, u otras de objetivos o naturaleza similares:

Actividad Dirigida 1 (AD1): *Investigación y presentación en grupo: variables individuales*

Actividad Dirigida 2 (AD2): *Investigación y presentación en grupo: variables grupales*

Actividad Dirigida 3 (AD2): *Trabajo Individual: variables organizativas*

**2.5. Actividades formativas**

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases de taller teórico- prácticas	45	30
Tutorías	10	6.6
Estudio Individual	45	30
Trabajo de asignatura	50	33.3

### 3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

#### 3.1. Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

#### 3.2. Criterios de evaluación

##### Convocatoria ordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Participación, prácticas, proyectos o trabajo de asignatura	40%
Prueba parcial (escrita/presentación trabajo)	10%
Examen final	50%

##### Convocatoria extraordinaria

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	30%
Examen final	70%

#### 3.3. Restricciones

##### Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

##### Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

##### Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

#### 3.4. Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

#### 4. BIBLIOGRAFÍA

##### Bibliografía básica

P. ROBBINS, Stephen. Comportamiento Organizacional, 8ª Edición. Ed. Prentice Hall, México, 1999.

GIBSON, IVANCEVICH, DONNELLY. Las Organizaciones: comportamiento, estructura, procesos. Ed. Irwin, 1996.

GARMENDIA, José A. Desarrollo de la organización y cultura de la empresa. Madrid: ESIC, 1990.

MINTZBERG, Henry. La estructuración de las Organizaciones. Barcelona: Ed. Ariel, 1988.

SZILAGYI, Andrew D. Organizational Behaviour and Performance, Fifth Edition. Ed. Scott foresman/Little Brown. Houston, EEUU, 1990.

##### Bibliografía complementaria

DÍEZ DE CASTRO, José et al. Administración de Empresas, Dirigir en la Sociedad del Conocimiento, Ed: Pirámide, Madrid, 2002.

GARCÍA del JUNCO, Julio y CASANUEVA ROCHA (Coor). Fundamentos de gestión empresarial. Ed. Pirámide, Madrid, 2000.

CABANELAS OMIL, José. Dirección de Empresas, bases en un entorno abierto y dinámico. Ed. Pirámide, Madrid, 1997.

MARCH, J y SIMON. Teoría de la Organización, Ed. Ariel. 1989.

ZERRILLI, Andrea. Fundamentos de organización y Dirección General. Bilbao: Ed. Deusto, 1989.