



CURSO:
La voz del autor en los
textos académicos y
científicos ¿Cómo, cuándo y
por qué hacerla visible en el
texto?



UNIVERSIDAD
NEBRIJA



LA VOZ DEL AUTOR EN LOS TEXTOS ACADÉMICOS Y CIENTÍFICOS ¿CÓMO, CUÁNDO Y POR QUÉ HACERLA VISIBLE EN EL TEXTO?

*Montserrat Castelló
Universidad Ramon Llull*

Artículos, proyectos, revisiones teóricas, estados del arte o textos de posición son solo algunos ejemplos de la escritura de textos académicos y de investigación a la que nos enfrentamos regularmente los profesores universitarios. La investigación ha demostrado que esta escritura resulta muy desafiante y que su aprendizaje, a menudo a través de procesos poco reflexivos de ensayo-error, conlleva concepciones erróneas y estrategias implícitas poco contrastadas. La presencia del autor en estos textos, su necesidad o conveniencia, es una de las cuestiones menos explícitas y que más se prestan a confusión. A lo largo del taller, me propongo en primer lugar, analizar la complejidad del concepto de posicionamiento y su relación con la voz del autor en los textos académicos y científicos en el contexto actual; en segundo lugar, presentar los recursos discursivos que permiten a los autores hacer visible su voz en el texto y finalmente analizar cuándo, cómo y por qué estos recursos resultan pertinentes.

Ponente

Montserrat Castelló Badía es Profesora Titular de Psicología de la Educación en la Universidad Autónoma de Barcelona y en la Universidad Ramon Llull. Especialista en estrategias de aprendizaje en el proceso de composición escrita.

Fecha y lugar:

Viernes 4 de mayo
De 11:00 a 14:00 h
Campus de Princesa, aula PRA29



Participación online:

Si optas por la modalidad online, a continuación te indicamos el enlace para acceder al curso:

https://campusvirtual.nebrija.es/webapps/bb-collaborate-BBLEARN/launchSession/guest?uid=aba2d2f5-07e2-4db3-b9f3-35e74d06f01a&course_id=_13986_1

Para seguir correctamente la sesión debes tener en cuenta estas indicaciones:

- Contar con conexión a Internet. Acceder preferiblemente con Google Chrome o Firefox.
- Tener conectados los dispositivos de audio (micrófono) y vídeo (cámara) antes de acceder a la sesión.
- Incluir nombre y apellidos del participante.
- Una vez hayas pinchado en el enlace, seleccionar la opción "Incorporarse a la sala". Si no accedes correctamente, seleccionar la opción "Descargar Blackboard Launcher" y ejecutar el archivo (esta opción puede llevar algún tiempo).
- Una vez dentro, configurar el audio (menú superior, opción Herramientas > Audio > Configurar audio > Seguir el asistente).
- Para hablar pulsar "hablar" y para conectar la cámara pulsar "vídeo".

Inscripciones:

Para inscribirte es necesario que envíes un email a formacion@nebrija.es indicando el nombre del curso en el asunto del mensaje así como la modalidad (online o presencial) en la que deseas participar.