Tecnología Aplicada a la Empresa / Business Applied Technology

Grado en Grado en Creación, Administración y Dirección de Empresas

UNIVERSIDAD NEBRIJA

GUÍA DOCENTE

Asignatura: Tecnología Aplicada a la Empresa / Business Applied Technology

Titulación: Grado en Creación, Administración y Dirección de Empresas

Carácter: Básica

Idioma: Castellano/Inglés

Modalidad: Presencial/a distancia

Créditos: 6

Curso: 1º

Semestre: 1º

1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.1. Competencias

- Competencias básicas: CB1, CB2, CB3, CB4, CB5
- Competencias generales: CG1, CG2, CG4, CG6, CG7, CG8, CG9, CG10, CG11, CG12, CG13, CG14, CG15, CG16, CG17, CG21, CG22
- Competencias específicas: CE1, CE2, CE3, CE8, CE9, CE11, CE12, CE13, CE17, CE20, CE22, CE25, CE38

1.1. Resultados de aprendizaje

- Conocer, asociar y aplicar los elementos básicos del análisis empresarial
- Expresarse correctamente de forma oral y escrita en español
- Expresarse correctamente de forma oral y escrita en inglés
- Cada asignatura de este módulo vincula sus resultados de aprendizaje específicos con el resto de las materias de esta memoria (i.e.: fundamentos de economía – análisis económico)

2. CONTENIDOS

2.1. Requisitos previos

Ninguno.

2.2. Descripción de los contenidos

Las llamadas tecnologías de la información (TIC) han cambiado la forma de vida de las sociedades y, lógicamente, de las empresas. Manejarse con soltura con las herramientas y sistemas de información más habituales ya no es una opción, sino una obligación de cualquier profesional del mundo empresarial. Esta asignatura pretende familiarizar al alumno con las herramientas básicas más utilizadas en la empresa como pueden ser: Word, Excel, PowerPoint y Access, e introducirle en el mundo más complejo de los sistemas de información y sus repercusiones organizacionales. Dado el altísimo nivel de innovación y rápida obsolescencia de soluciones, el programa y desarrollo concreto de los temas de esta asignatura tendrán que estar revisándose permanentemente, para garantizar su actualización y utilidad teórica y práctica.

The so-called Information technologies (ICT) have changed the way of life of societies and, logically, companies. Being fluent with the most common tools and information systems is no longer an option, but an obligation of any professional in the business world. This course aims to

familiarize the student with the basic tools most used in the company as they can be: Word, Excel, PowerPoint and Access, and introduce him to the most complex world of information systems and their organizational repercussions. Given the high level of innovation and rapid obsolescence of solutions, the program and concrete development of the subjects of this subject will have to be under review permanently, to guarantee its updating and usefulness theoretical and practical.

2.3. Contenido detallado

Presentación de la asignatura.
Explicación de la Guía Docente.

1. **Elementos conceptuales.**
   Ciencia y tecnología.
   Clasificación de la tecnología
   Tecnología, información, conocimiento y sociedad

2. **La transformación digital y el impacto en las organizaciones.**
   Planificación tecnológica
   Gestión de la innovación tecnológica
   Transferencia y evaluación de la tecnología

3. **Gestión del conocimiento: tecnología e innovación.**
   Innovación y modelos de negocio
   Inteligencia competitiva e inteligencia de negocio
   E-Science y Big data
   Herramientas computacionales

4. **Empresas de base tecnológica.**
   Ventajas y desventajas de las empresas de base tecnológica
   Spin-off y Start Up
   Elementos clave en las empresas de base tecnológica

5. **Planeación tecnológica y prospectiva.**
   Diagnóstico tecnológico
   Prospectiva de escenarios
   De la empresa 2.0 a la Industria 4.0

2.4. Actividades Dirigidas

Durante el curso se desarrollarán algunas de las actividades, prácticas, memorias o proyectos siguientes, u otras de objetivos o naturaleza similares:

Actividad Dirigida 1 (AD1): *Actualidad de la tecnología en España*. Los alumnos, de manera individual, tendrán que localizar noticias en prensa relacionadas con las empresas tecnológicas que operan en nuestro mercado. Una vez seleccionada la pieza, deberán analizar la información para explicar en clase la situación novedosa de esa organización.

Actividad Dirigida (AD2): *Análisis de un modelo de negocio*. Divididos en grupos de entre 3 y 6 personas, los alumnos analizarán un modelo de negocio de base tecnológica. Defenderán, en el aula y de forma oral, sus características, beneficios y riesgos.

Método del caso: Durante todo el curso los estudiantes trabajarán con el método del caso, preparando previamente informes para ser desarrollados y expuestos en el aula.

2.5. Actividades formativas

Actividades formativas:

Tipo de actividad modalidad presencial	Horas	Presencialidad %
A1 Clase Magistral/ Fundamentos Teóricos	**45**	**100%**
A2 Clases prácticas. Seminarios y talleres	**9**	**100%**
A3 Tutoría	**9**	**100%**
A4 Trabajos o ejercicios de los estudiantes	**18**	**0%**
A5 Actividades a través de recursos virtuales	**6**	**50%**
A6 Acceso e investigación sobre contenidos complementarios	**6**	**0%**
A7 Estudio individual	**51**	**0%**
A13 Evaluación	**6**	**100%**

Tipo de actividad modalidad a distancia	Horas	Presencialidad %
A9 Clases asíncronas	**12**	**0%**
A10 Clases prácticas. Síncronas o asíncronas	**12**	**0%**
A3 Tutoría	**24**	**0%**
A4 Trabajos o ejercicios de los estudiantes	**18**	**0%**
A5 Actividades a través de recursos virtuales	**12**	**0%**
A6 Acceso e investigación sobre contenidos complementarios	**12**	**0%**
A7 Estudio individual	**54**	**0%**
A13 Evaluación	**6**	**100%**

Metodologías docentes:
Presencial: MD1, MD2, MD3, MD4, MD5
A distancia: MD1, MD2, MD3, MD4, MD5

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

3.1. Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

0 - 4,9 Suspenso (SS)
5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
7,0 - 8,9 Notable (NT)
9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

3.2. Criterios de evaluación

Convocatoria ordinaria

Modalidad: Presencial

Sistemas de evaluación	Porcentaje
S1 Asistencia y participación en clase	10%
S2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	30%
S3 Prueba parcial presencial (escrita/presentación trabajo)	10%
S4 Examen final o trabajo final presencial	50%

Modalidad: A distancia

Sistemas de evaluación	Porcentaje
S10 Participación en foros y actividades tutorizadas	10%
S2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	30%
S4 Examen final o trabajo final presencial	60%

Convocatoria extraordinaria

Modalidad: Presencial

Sistemas de evaluación	Porcentaje
S2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	30%
S4 Examen final o trabajo final presencial	70%

Modalidad: A distancia

Sistemas de evaluación	Porcentaje
S2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	30%
S4 Examen final o trabajo final presencial	70%

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores será necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.
Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las prácticas o trabajos escritos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en ambas convocatorias.

En todo caso, la superación de cualquier materia/asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales e individuales correspondientes.

3.3. Restricciones

Calificación mínima
Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

Asistencia
El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

Normas de escritura
Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

3.4. Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros…), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la

sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

4. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía básica

Hidalgo, A., Leon, G. y Pvón, J. (2013). *La gestión de la innovación y la tecnología en las organizaciones*. Madrid, España: Pirámide.

Bibliografía recomendada

Vv. Aa. (2015). *Reinventar la empresa en la era digital.* Madrid, España: Ed. Turner.

Otros recursos

"Gestión de la tecnología" Wiki online en:
http://www.eoi.es/wiki/index.php/Gestión_de_la_Tecnología_en_Gestión_de_la_tecnología