



# **Máster Universitario en Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas**

**MFPD12  
ORIENTACIÓN PROFESIONAL**



**Asignatura: ORIENTACIÓN PROFESIONAL.....**

**Formación: MUPROF.....**

**Créditos: 4.....**

**Semestre: 1º .....**

**Profesor: ESTHER MORALES MUÑOZ .....**

**Curso académico: 2014-2015**

## **1. REQUISITOS PREVIOS**

Ninguno.

## **2. BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS**

Nuestra sociedad se encuentra en un momento de alta complejidad y constante cambio, en el que las aproximaciones tradicionales sobre el mundo del trabajo han quedado caducas. En este contexto, el sistema educativo debe dar una respuesta ajustada a las circunstancias, con un componente más activo que nunca, proponiendo medidas que permitan al alumno comenzar a diseñar y desarrollar un proyecto de carrera sólido y adquirir las competencias necesarias para tomar decisiones de carrera adecuadas y ajustadas al contexto y la situación y características personales de cada individuo.

Esta asignatura pretende familiarizar al alumno con los conceptos, procesos y estrategias de intervención fundamentales de la orientación profesional, así como dotarle de recursos necesarios para llevarla a cabo.

## **3. COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE**

### **Competencias generales:**

CG1 Conocer los contenidos curriculares de las materias relativas a la especialización docente correspondiente, así como el cuerpo de conocimientos didácticos en torno a los procesos de enseñanza y aprendizaje respectivos. Para la formación profesional se incluirá el conocimiento de las respectivas profesiones.

CG2 Planificar, desarrollar y evaluar el proceso de enseñanza y aprendizaje potenciando procesos educativos que faciliten la adquisición de las competencias propias de las respectivas enseñanzas, atendiendo al nivel y formación previa de los estudiantes así como la orientación de los mismos, tanto individualmente como en colaboración con otros docentes y profesionales del centro.

CG3 Buscar, obtener, procesar y comunicar información (oral, impresa, audiovisual, digital o multimedia), transformarla en conocimiento y aplicarla en los procesos de enseñanza y aprendizaje en las materias propias de la especialización cursada.

CG4 Concretar el currículo que se vaya a implantar en un centro docente participando en la planificación colectiva del mismo; desarrollar y aplicar metodologías didácticas tanto grupales como personalizadas, adaptadas a la diversidad de los estudiantes.

CG5 Diseñar y desarrollar espacios de aprendizaje con especial atención a la equidad, la educación emocional y en valores, la igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, la formación ciudadana y el respeto de los derechos humanos que faciliten la vida en sociedad, la toma de decisiones y la construcción de un futuro sostenible.

CG8 Diseñar y realizar actividades formales y no formales que contribuyan a hacer del centro un lugar de participación y cultura en el entorno donde esté ubicado; desarrollar las funciones de tutoría y de orientación de los estudiantes de manera colaborativa y coordinada; participar en la evaluación, investigación y la innovación de los procesos de enseñanza y aprendizaje.

CG12. Fomentar el espíritu crítico, reflexivo y emprendedor.

CG13. Fomentar y garantizar el respeto a los Derechos Humanos y a los principios de accesibilidad universal, igualdad, no discriminación y los valores democráticos y de la cultura de la paz.

**Competencias específicas:**

CE29. Conocer el valor formativo y cultural de las materias correspondientes a la especialización y los contenidos que se cursan en las respectivas enseñanzas.

CE30. Conocer el modo en que se han desarrollado las recientes materias y sus perspectivas para poder transmitir una visión dinámica de las mismas.

CE31. Conocer los contextos y situaciones en que se aplican los diversos contenidos curriculares.

CE32. En formación profesional, conocer la evolución del mundo laboral, la interacción entre sociedad, trabajo y calidad de vida, así como la necesidad de adquirir la formación adecuada para la adaptación a los cambios y transformaciones que puedan requerir las profesiones.

**Resultados de aprendizaje:**

- Conoce las características del alumnado de formación profesional.
- Vincula la formación curricular con la proyección profesional del alumno.
- Detecta las habilidades emprendedoras en los alumnos.
- Conoce y sabe comunicar las destrezas necesarias para la toma de decisiones y la resolución de problemas.
- Reconoce la importancia de la motivación y el trabajo en equipo y proporciona herramientas para su puesta en práctica.

## 4. ACTIVIDADES FORMATIVAS Y METODOLOGÍA

La metodología que contempla esta asignatura es participativa: mediante el sistema de “Aprendizaje en Acción”, los alumnos se involucran desde el inicio del programa en todas y cada una de las actividades que se desarrollan, bien como artífices de las mismas o como observadores/analistas de éstas. De esta forma los alumnos son protagonistas de su propio aprendizaje, concediéndoles experiencias que servirán de base para la autoreflexión y la formulación de conclusiones que les permitirán diseñar estrategias de cambio en los contextos de intervención en los que actúen en el futuro.

El desarrollo de las competencias a las que va destinada esta asignatura se realiza a través de actividades prácticas y vinculadas a la realidad del alumno y futuro profesor. Se adquieren los conocimientos teóricos y se “entrena” su puesta en práctica, mediante ejercicios que incluyen simulaciones, dinámicas de grupo, casos prácticos, aprendizaje basado en problemas y otros.

## 5. SISTEMA DE EVALUACIÓN

**5.1. Ordinaria:**

- |   |     |
|---|-----|
| - Participación en grupos de trabajo y discusión                        | 15% |
| - Actividades dirigidas (lecturas, búsquedas, presentaciones, trabajos) | 15% |
| - Examen conceptual   | 70% |

**5.2. Extraordinaria:**

- |                         |     |
|-------------------------|-----|
| - Examen                | 60% |
| - Actividades dirigidas | 40% |

**5.3. Observaciones:**

Es necesario realizar todas las actividades propuestas.

En la convocatoria extraordinaria, no se mantiene la nota de participación.

## 6. BIBLIOGRAFÍA

### Bibliografía básica

XXX

### Bibliografía complementaria

- ❑ CLARK, T. Y OSTERWALDER, A. (2012) *Tu modelo de negocio*. Deusto S. A. Ediciones.
- ❑ LÉVY-LEBOYER, C. (1997). *Gestión de las competencias*. Barcelona: Gestión 2000.
- ❑ RODRÍGUEZ MORENO, M.L. (1998). *La orientación profesional. I Teoría*. Barcelona: Ariel.
- ❑ RODRIGUEZ MORENO, M.L. (2003). *Cómo orientar hacia la construcción del proyecto profesional*. Barcelona: Desclée De Brouwer
- ❑ ROMERO RODRÍGUEZ, S. (2004). Aprender a construir proyectos profesionales y vitales. *Revista Española de Orientación y Psicopedagogía*, 15(2), 337-354.
- ❑ SEBASTIÁN RAMOS, A. (2003). Enfoques teóricos relevantes de la Orientación Profesional. En A. Sebastián Ramos (coord.), M. L. Rodríguez Moreno y M. F. Sánchez García, *Orientación Profesional: Un proceso a lo largo de la vida* (pp. 119-162). Madrid: Dykinson.
- ❑ SOBRADO FERNÁNDEZ, L. M. Y CORTÉS PASCUAL, A. (2009) *Orientación profesional: nuevos escenarios y perspectivas*. Ed. Biblioteca nueva.
- ❑ VVAA (2011). *Personal Branding*. Madrid: Madrid Excelente. Recuperado de <http://www.madridexcelente.com/publicaciones/>

## 7. BREVE CURRICULUM DEL PROFESOR

Licenciada en Filosofía y C.C. de la Educación por la Universidad Nacional de Educación a Distancia. Doctora Cum Laude en Educación. Experta Universitaria en Animación Sociocultural por la Universidad de Sevilla. Participa en distintos proyectos de investigación relacionados sobre todo con las áreas de la Orientación Educativa. Docente durante varios años en el Dpto. de Métodos de Diagnóstico e Investigación en Educación, impartiendo asignaturas como Modelos de Orientación e Intervención Psicopedagógica, Acción Tutorial, Asesoramiento en los procesos de enseñanza-aprendizaje, Orientación e Intervención psicopedagógica; tanto a nivel de grado como de máster oficial. Forma parte del Grupo de Investigación Consolidado en *Sistemas de Orientación Psicopedagógica y competencias de los orientadores*. Imparte Seminarios de Competencias Profesionales en la Universidad de Antonio de Nebrja. Secretaria de la Asociación Española de Orientación y Psicopedagogía.

## 8. LOCALIZACIÓN DEL PROFESOR

Despacho 225. Horario flexible.

Para una tutoría personal, concertar una cita a través del correo electrónico [emoralem@nebrija.es](mailto:emoralem@nebrija.es)

## 9. CONTENIDO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

**CURSO:** Máster Universitario en Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas

**ASIGNATURA:** Orientación Profesional

**SEMESTRE:** Primero ..... **CRÉDITOS ECTS:** 4

### Sesiones online

Número de la sesión	Descripción de la sesión	*Trabajo práctico e individual del alumnado	Horas en campus	Horas semanales recomendadas
1	Introducción y planteamiento de la asignatura. Enfoque de competencias.	Lectura de bibliografía básica, estudio de los contenidos de aprendizaje, actividades teórico-prácticas	2 hrs.	8 hrs.
2	¿Qué es la Orientación Profesional? Concepto, principios y funciones. TIC y Orientación Profesional.	Lectura de bibliografía básica, estudio de los contenidos de aprendizaje, actividades teórico-prácticas	2 hrs.	8 hrs.
3	Enfoque actual de la Orientación Profesional. Toma de decisiones	Lectura de bibliografía básica, estudio de los contenidos de aprendizaje, actividades teórico-prácticas	2 hrs.	8 hrs.
4	Modelos de intervención. Inteligencia emocional.	Lectura de bibliografía básica, estudio de los contenidos de aprendizaje, actividades teórico-prácticas	2 hrs.	8 hrs.
5	Teorías sobre las que se fundamenta la Orientación profesional. Empleabilidad.	Lectura de bibliografía básica, estudio de los contenidos de aprendizaje, actividades teórico-prácticas	2 hrs.	8 hrs.
6	Áreas y contextos de intervención. Curriculum, Entrevista, Marca personal.	Lectura de bibliografía básica, estudio de los contenidos de aprendizaje, actividades teórico-prácticas	2 hrs.	8 hrs.
7	Competencias del asesor/orientador y Asesoramiento colaborativo	Lectura de bibliografía básica, estudio de los contenidos de aprendizaje, actividades teórico-prácticas	2 hrs.	8 hrs.
8	Deontología profesional Repaso y preparación para el examen	Lectura de bibliografía básica, estudio de los contenidos de aprendizaje, actividades teórico-prácticas	2 hrs.	8 hrs.

<b>TOTAL</b>	16 hrs.	64 hrs.
	80 hrs.	

\* El estudiante realizará cuatro actividades obligatorias que deberá entregar en los plazos prefijados, si bien se tendrá en cuenta la situación particular de cada alumno. No obstante, esta fecha no podrá superar la fecha del 5 DE FEBRERO DE 2015. Es preciso tener en cuenta que la postergación en la entrega de actividades también retrasa el proceso de aprendizaje y la comprensión de los contenidos trabajados en cada unidad didáctica. Se tendrá en cuenta así mismo la participación en clase en las distintas dinámicas que se lleven a cabo.

### Sesiones presenciales

<b>Número de la sesión</b>	<b>Descripción de la sesión</b>	<b>Trabajo práctico e individual del alumnado</b>	<b>Horas en campus</b>	<b>Horas semanales recomendadas</b>
1	Orientación Profesional: enfoque, concepto, principios, funciones	Resolución de casos, trabajos en equipo, exposiciones, simulaciones	75 min.	Aprox. 2hrs 45 min.
2	Toma de decisiones	Resolución de casos, trabajos en equipo, exposiciones, simulaciones	75 min.	Aprox. 2hrs 45 min.
3	Modelos de intervención / Inteligencia emocional	Resolución de casos, trabajos en equipo, exposiciones, simulaciones	75 min.	Aprox. 2hrs 45 min.
4	Empleabilidad, Entrevista, Currículum, Marca personal	Resolución de casos, trabajos en equipo, exposiciones, simulaciones	75 min.	Aprox. 2hrs 45 min.
5	Deontología profesional / Competencias del Asesor / Asesoramiento colaborativo	Resolución de casos, trabajos en equipo, exposiciones, simulaciones	75 min.	Aprox. 2hrs 45 min.
<b>TOTAL</b>			6 hrs.15 min.	13 hrs. 45 min.
			20 hrs.	

<b>TOTAL asignatura 4 créditos (100 horas)</b>	80hrs. + 20hrs. = 100
--	-----------------------