



Dirección y
Organización de
Empresas
**Máster Universitario en
Dirección de Empresas
(MBA)**
2020/2021



UNIVERSIDAD
NEBRIJA

GUÍA DOCENTE

Asignatura: Dirección y Organización de Empresas

Titulación: Máster Universitario en Dirección de Empresas (MBA)

Curso Académico: 2020-2021

Carácter: Complemento formativo

Idioma: Español/Inglés

Modalidad: Presencial/Semipresencial/A Distancia

Créditos ECTS: 6

Semestre: 1º

Equipo docente: Prof. Dr. D.. Jorge Colvin Díez / Prof^a. Dra. D^a. Marina Mattera Emilse / Prof. D. Manuel Álvarez Sáez

1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.1. Competencias

CF2. Ser capaz de aplicar los conocimientos adquiridos en la toma de decisiones.

CF3. Conocer los modelos organizativos y estructurales en la empresa moderna.

CF4. Conocer las funciones directivas, y estilos y modelos de dirección.

CF7. Resolver problemas de dirección y gestión en el ámbito empresarial.

1.2. Resultados de aprendizaje

- Conocer y comprender la organización de una empresa con sus departamentos más habituales, y los elementos clave de la dirección de la misma.

2. CONTENIDOS

2.1. Requisitos previos

Ninguno

2.2. Descripción de los contenidos

- Aproximación al estudio de la empresa como organización. En una primera etapa, se estudia el individuo, los determinantes de su conducta y nivel de desempeño. Posteriormente, se analizan las relaciones al nivel de grupo, dinámicas de poder e influencia, liderazgo, gestión de conflictos, etc. Finalmente, se da un repaso a las configuraciones organizativas, estructuras, organigramas y procesos que tienen lugar en el ámbito de toda organización.
- A lo largo del curso, el alumno irá adoptando una visión global de las organizaciones empresariales, tanto desde la perspectiva individual como de grupo, adquiriendo así una amplia formación sobre la gestión y la organización de las mismas.

2.3. Actividades dirigidas

Durante el curso se podrán desarrollar actividades, prácticas, memorias o proyectos en los que los alumnos muestren ejemplos de aplicación de los métodos y técnicas desarrollados en el complemento formativo.

2.4. Actividades formativas

Actividades formativas:

CAF1. Clases teóricas: Son sesiones presenciales en las que se utiliza la metodología de la lección magistral con apoyo, en su caso, de las herramientas informáticas adecuadas para la explicación de los conceptos teóricos y de las técnicas aplicables a la creación de empresas.

CAF2. Tutorías: Seguimiento personalizado del alumno a través de la resolución individual de dudas y problemas de la materia, así como del seguimiento de su participación activa en los trabajos en equipo.

CAF3. Trabajo personal del alumno (estudio individual y prácticas): Lectura y recensiones de artículos y trabajos de investigación de interés y actualidad. Lectura y resolución de casos prácticos. Organización de trabajos individuales y en equipo.

CAF4. Trabajo en equipo: Los alumnos, organizados en equipos de trabajo, seleccionarán una idea de negocio y presentarán trabajos prácticos y originales en cada una de las asignaturas de emprendimiento.

Modalidad semipresencial

CAF5. Clases teóricas a distancia: Los contenidos didácticos de la asignatura son posicionados en el Campus Virtual Avanzado, en el apartado de "Itinerarios formativos". Estos contenidos se ilustran con vídeos y gráficos que hacen más amena su lectura y su estudio por los alumnos. En el apartado "Documentación" se integran los mismos textos pero sin animaciones, para que los alumnos puedan imprimirlos, si así lo desean. Esto se completa con Tutorías con el profesor y por videoconferencia, en las horas y fechas establecidas.

CAF6. Tutorías a distancia: Seguimiento personalizado del alumno aprovechando los recursos tecnológicos del Campus Virtual.

CAF3. Trabajo personal del alumno (estudio individual y prácticas): Lectura y recensiones de artículos y trabajos de investigación de interés y actualidad. Lectura y resolución de casos prácticos. Organización de trabajos individuales y en equipo.

CAF4. Trabajo en grupo: Los alumnos, organizados en equipos de trabajo, seleccionarán una idea de negocio y presentarán trabajos prácticos y originales en cada una de las asignaturas de emprendimiento.

Modalidad a distancia

CAF5. Clases teóricas a distancia: Los contenidos didácticos de la asignatura son posicionados en el Campus Virtual Avanzado, en el apartado de "Itinerarios formativos". Estos contenidos se ilustran con vídeos y gráficos que hacen más amena su lectura y su estudio por los alumnos. En el apartado "Documentación" se integran los mismos textos pero sin animaciones, para que los alumnos puedan imprimirlos, si así lo desean. Esto se completa con Tutorías con el profesor y por videoconferencia, en las horas y fechas establecidas.

CAF6. Tutorías a distancia: Seguimiento personalizado del alumno aprovechando los recursos tecnológicos del Campus Virtual.

CAF3. Trabajo personal del alumno (estudio individual y prácticas): Lectura y recensiones de artículos y trabajos de investigación de interés y actualidad. Lectura y resolución de casos prácticos. Organización de trabajos individuales y en equipo.

CAF4. Trabajo en grupo: Los alumnos, organizados en equipos de trabajo, seleccionarán una idea de negocio y presentarán trabajos prácticos y originales en cada una de las asignaturas de emprendimiento.

Modalidad Presencial:

Actividad formativa	Horas	Porcentaje de presencialidad de la AF
CAF1	42,9	100%
CAF2	12,9	100%
CAF3	77,2	25%
CAF4	17,2	0%

Modalidad Semipresencial:

Actividad formativa	Horas	Porcentaje de presencialidad de la AF
CAF5	42,85	0%
CAF6	12,85	0%
CAF3	79,3	25%
CAF4	15	0%

Modalidad a distancia:

Actividad formativa	Horas	Porcentaje de presencialidad de la AF
CAF5	42,9	0%
CAF6	12,9	0%
CAF3	81,5	0%
CAF4	12,9	0%

Metodologías docentes:

Modalidad presencial: MD1; MD2; MD3; MD4

Modalidad semipresencial: MD1; MD2; MD3; MD4

Modalidad a distancia: MD1; MD2; MD3; MD4

METODOLOGÍAS DOCENTES DEL TÍTULO PROPUESTO

MD1	Método del Caso	Metodología centrada en la investigación del estudiante sobre un problema real y específico que ayuda al alumno a adquirir la base para un estudio inductivo (Boehrer, y Linsky, 1990). Parte de la definición de un caso concreto para que el alumno sea capaz de comprender, de conocer y de analizar todo el contexto y las variables que intervienen en el caso
MD2	Aprendizaje Cooperativo	Metodología basada en el trabajo en equipo de los estudiantes. Incluye técnicas en las que los alumnos trabajan conjuntamente para lograr determinados objetivos comunes de los que son responsables todos los miembros del equipo
MD3	Aprendizaje Basado en Problemas (ABP)	Metodología centrada en el aprendizaje, en la investigación y reflexión que siguen los alumnos para llegar a una solución o posibles soluciones, ante un problema planteado
MD4	Clase magistral	Metodología de enseñanza centrada en la transmisión de conocimientos por parte del docente. Exposición de contenidos ante los estudiantes, que tienen la oportunidad de preguntar.

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

3.1. Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

0 - 4,9 Suspenso (SS)

5,0 - 6,9 Aprobado (AP)

7,0 - 8,9 Notable (NT)

9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

3.2. Criterios de evaluación

Código	Sistema de Evaluación	Descripción
SE1	Desempeño en Trabajo individual	Desempeño del alumno en Trabajo individual en resolución de ejercicios o casos
SE2	Desempeño en Trabajos grupales	Desempeño del alumno en Trabajos grupales en resolución de ejercicios o casos
SE3	Prueba final presencial	Prueba final individual presencial

Modalidad Presencial:

Para superar con éxito cualquier materia/asignatura, el alumno debe aprobar el examen final presencial. Esto es, en el examen final se debe alcanzar una calificación igual o superior a 5 en una escala de 0-10, siendo 0 la nota mínima y 10 la máxima.

Convocatoria Ordinaria

Sistema de Evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
SE1	25	25
SE2	25	25
SE3	50	50

Convocatoria Extraordinaria

Sistema de Evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
SE1	50	50
SE2	0	0
SE3	50	50

Modalidad semipresencial

Convocatoria Ordinaria

Sistema de Evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
SE1	35	35
SE2	15	15
SE3	50	50

Convocatoria Extraordinaria

Sistema de Evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
SE1	50	50
SE2	0	0
SE3	50	50

Modalidad a distancia:

Convocatoria Ordinaria

Sistema de Evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
SE1	40	40
SE2	10	10
SE3	50	50

Convocatoria Extraordinaria

Sistema de Evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
SE1	50	50
SE2	0	0
SE3	50	50

En todo caso, la superación de cualquier materia/asignatura, sin excepción, para las tres modalidades está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes.

3.3. Restricciones

Calificación mínima

Para superar con éxito cualquier materia/asignatura, el alumno debe aprobar el examen final presencial. Esto es, en el examen final se debe alcanzar una calificación igual o superior a 5 en una escala de 0-10, siendo 0 la nota mínima y 10 la máxima.

Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

3.4. Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolera en ningún caso el plagio o copia. Se considera plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de autoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará **Falta Grave** y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

4. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía básica

- Beas Ferrero, A.M. de (1993). Organización y administración de empresas. Madrid: Ed. McGraw Hill.
- Bueno, E. (2002). Curso básico de economía de la empresa. Madrid: Ed. Pirámide.
- Cuervo, A. y otros. (1996). Lecturas de introducción a la economía de la empresa. Madrid: Ed. Civitas.
- Curbelo, J.L & López Domínguez, I. (2007). El arte de emprender. Madrid: Universidad

Antonio de Nebrija.

- Porter, M.E. (2013). Ser competitivo. Barcelona: Ediciones Deusto.
- Suárez, A.S. (1996). Curso de economía de la empresa. Madrid: Ed. Pirámide.

Bibliografía recomendada

- Barroso Castro. (1996). Casos y cuestiones de Economía de la Empresa. Madrid: Ed. Pirámide.
- Díez de Castro, E. y otros. (2002). Introducción a la economía de la empresa (Vols. I y II). Madrid: Ed. Pirámide.
- Díez de Castro, J. (2002). Administración de Empresas, dirigir en la sociedad del conocimiento. Madrid: Ed. Pirámide.
- Garcí del Junco, et al. (1998). Casos Prácticos de Economía de la Empresa. Madrid: Ed. Pirámide.
- Gates, B. (1996). Camino al futuro. Madrid: Ed. McGraw Hill. (2ª edición).
- Huete, L.M. (1997). Servicios y beneficios. Ed. Deusto.
- Kishtainy, N. (2011). El libro de la economía. Ed. Akal DK.
- Kotter. (1998). El liderazgo de Matsushita. Lecciones del empresario más destacado del siglo XX. Ed. Granica.
- Semler, R. y López de Arriortúa, J.I. (1997). Tú puedes. Ed. LID 2 010.