

**Comisión de Garantía de Calidad
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 9 diciembre 17.30h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Online

ASISTENTES:

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Directora de Departamento de Comunicación
- D. Fernando Toledano, Director del Departamento de Publicidad
- D. Pablo Álvarez de Toledo, Director del Dpto. Artes y Coordinador del Grado en Bellas Artes
- Dña. Diana Sánchez, Directora a Grado en Publicidad y RRPP
- D. Jorge de Blas, Director Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Gema Barón, Directora del Grado en Marketing
- D. Nicolás Grijalba, Director del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Director del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Directora del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Mar Ramos, Directora del Grado en Diseño Digital multimedia
- D. Antonio Sierra, Director del Grado en Artes Escénicas
- Dña. Eglée Ortega, Directora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- Dña. Mercedes Herrero, Directora del Máster en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Director del Máster en Periodismo en Televisión
- D. Jose Olivares, Director Máster Dirección de publicidad integrada
- D. Ibro Ganovik, Director Máster Dirección y Realización de series de ficción
- Dña. Diana Angoso, Directora del Máster en Mercado del Arte
- Dña. Rocío Gago, Coordinadora Prácticas Dpto. Comunicación (invitado)
- Dña. Ángel Zaragoza, Coordinador Prácticas Dpto. Artes y Dpto. Publicidad (invitado)
- D. Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación (invitado)
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Raquel Díez, representante del PAS

ORDEN DEL DÍA:

1. Constitución CGC
2. Objetivos de calidad 2020-2021
3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad

4. Calendario Calidad 2019-20
5. Resultados acreditación 1920
6. Seguimiento de cada título con su coordinador

1. Constitución CGC

Atendiendo a los cambios producidos en la estructura de la Facultad por el crecimiento de la misma, se incorporan a la Comisión:

- Pablo Álvarez de Toledo, Director del Dpto. de Artes y Director del G. en Bellas Artes
- Diana Sanchez. Directora Grado en Publicidad y RRPP
- Jorge de Blas, Coordinador Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Ángel Zaragoza, Coordinador prácticas Dpto. Artes y Publicidad

2. Objetivos de calidad 2020-2021

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2020-2021:

- Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.
- Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.
- Mantener los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos
- Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento

3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad

Acreditación:

- Grado en Artes Escénicas
- MU Marketing y Publicidad digital
- MU Dirección de Publicidad integrada
- Mu Periodismo digital y de datos

Seguimiento:

- Mu Organización y dirección de eventos: finales de enero, por determinar

Se acuerda que se llevarán a cabo las solicitudes de modificación de:

- Grado en Diseño de Moda
- Grado en Bellas Artes: ya se ha presentado la solicitud
- MU Mercado del Arte y Gestión de Empresas Relacionadas

Cambios necesarios que deben solicitarse, de acuerdo a la normativa interna de la universidad, para grado:

- Temporalidad:
 - o La materia de *Desarrollo de competencias profesionales*, acorde con las indicaciones de INCP
 - o La materia de *Lenguas Modernas* debe estar en el 8º semestre y cambiar a carácter obligatorio

4. Calendario de calidad 2020-21

Fechas a destacar:

- Entrega de la justificación de **modificación** y plantilla de adaptación de la memoria a la coordinadora de calidad: **noviembre**
- Fecha para el envío de las **modificaciones** UTC: principios de diciembre
- Fecha entrega Seguimiento UTC: finales de enero, por determinar
- Entrega de autoinformes **acreditación** para revisión FCA:

	Entrega Director Dpto.	Entrega Coord. Calidad
MU Per digital	07-oct	26-oct
AAEE	30-oct	16-nov
MU Direc Publicidad	30-sep	13-oct
Mu MK	13-oct	30-oct

MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	ACREDITACIÓN: Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: MU PER DIG, AAEE, MU MKPD, MU DPI/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
				MAF 1920: Entrega MAF UTC
OCTUBRE	ACREDITACIÓN: Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: MU PER DIG, AAEE, MU MKPD, MU DPI/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	MODIFICACIÓN: Presentación de las solicitudes de modificación a Decana y Consejo de la Universidad			
NOVIEMBRE			ACREDITACIÓN: Visita panel acreditación CA, MUPERTV y MU Series. 22-23 octubre	
	MODIFICACIÓN: Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad			
	ACREDITACIÓN: Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: MU PER DIG, AAEE, MU MKPD, MU DPI/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
DICIEMBRE			JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL). Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	ACREDITACIÓN: Revisión WEB títulos
	Seguimiento: preparación de autoinforme y evidencias. PDTE determinar fecha presentación			
	MODIFICACIONES: entrega memorias modificadas y justificación a UTC.	ICGC 2021. Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados con cada titulación	ACREDITACIÓN: Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones MODIFICACIONES: Fecha máxima entrega modificaciones Fundación Madri+d 31 diciembre	
ENERO	Seguimiento: preparación de autoinforme y evidencias. PDTE determinar fecha presentación			
FEBRERO		JUNTAS EVALUACIÓN FINAL Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)		IICGC. Docencia. Reunión delegados con cada titulación
MARZO			JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL). Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	Seguimiento: Envío de autoinformes y evidencias a UTC (Fecha por confirmar)
ABRIL	POSIBLE VISITA DEL PANEL. Acreditación MU PER DIG, AAEE, MU MKPD, MU DPI. (*) Fecha estimada entre abril y septiembre			
MAYO	DOCENTIA: Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador			
			JUNTAS EVALUACIÓN FINAL Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



JUNIO	COMISIÓN DOCENTIA		III CGC. Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación
JULIO		JUNTAS EVALUACIÓN FINAL Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	

**El calendario no incluye las posibles alegaciones a las verificaciones y modificaciones presentadas de cada titulación.

5. Resultados Acreditación 1920

Se transmite las felicitaciones al personal implicado en el proceso de Acreditación. De manera verbal el panel de acreditación emitió un informe positivo, destacando las fortalezas de las diferentes titulaciones: coordinación, implicación de la dirección, enfoque profesional, prácticas, implementación de los procesos de Calidad, calidad del profesorado, entre otras.

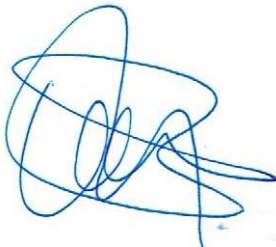
6. Seguimiento de cada título con su coordinador

G. Artes Escénicas

Se está trabajando en la preparación del autoinforme y las evidencias para el proceso de renovación de la acreditación.

El director comparte las adaptaciones que se han hecho de los espacios docentes para poder impartir las asignaturas de carácter más práctico, por si puede servir a otras titulaciones. Estas adaptaciones se han llevado a cabo entre los profesores que imparten las asignaturas, que han transmitido sus necesidades para un correcto desarrollo de las mismas, el Dpto. de infraestructuras y el Director de la titulación.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.



Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad