

1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

| NIVEL | DENOMINACIÓN ESPECÍFICA | CONJUNTO | CONVENIO | CONV. ADJUNTO |
|---|---|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| Máster | Máster Universitario en Derecho de los Negocios Internacionales por la Universidad Antonio de Nebrija | No | | Ver Apartado 1: Anexo 1. |
| LISTADO DE ESPECIALIDADES | | | | |
| No existen datos | | | | |
| RAMA | | ISCED 1 | ISCED 2 | |
| Ciencias Sociales y Jurídicas | | Derecho | Administración y gestión de empresas | |
| NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA | | | | |
| AGENCIA EVALUADORA | | | | |
| Fundación para el Conocimiento Madrimasd | | | | |
| UNIVERSIDAD SOLICITANTE | | | | |
| Universidad Antonio de Nebrija | | | | |
| LISTADO DE UNIVERSIDADES | | | | |
| CÓDIGO | | UNIVERSIDAD | | |
| 052 | | Universidad Antonio de Nebrija | | |
| LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS | | | | |
| CÓDIGO | | UNIVERSIDAD | | |
| No existen datos | | | | |
| LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES | | | | |
| No existen datos | | | | |

1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

| CRÉDITOS TOTALES | CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS | CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS |
|----------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| 60 | | 6 |
| CRÉDITOS OPTATIVOS | CRÉDITOS OBLIGATORIOS | CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER |
| 0 | 48 | 6 |
| LISTADO DE ESPECIALIDADES | | |
| ESPECIALIDAD | CRÉDITOS OPTATIVOS | |
| No existen datos | | |

1.3. Universidad Antonio de Nebrija

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

| LISTADO DE CENTROS | |
|---------------------------|-------------------------------|
| CÓDIGO | CENTRO |
| 28051712 | Facultad de Ciencias Sociales |

1.3.2. Facultad de Ciencias Sociales

1.3.2.1. Datos asociados al centro

| TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO | | |
|--|--------------------------|-------------|
| PRESENCIAL | SEMIPRESENCIAL | A DISTANCIA |
| Sí | Sí | Sí |
| PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS | | |
| PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN | SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN | |



| | | |
|---|------------------------------|------------------------------|
| 80 | 100 | |
| | TIEMPO COMPLETO | |
| | ECTS MATRÍCULA MÍNIMA | ECTS MATRÍCULA MÁXIMA |
| PRIMER AÑO | 30.0 | 60.0 |
| RESTO DE AÑOS | 30.0 | 60.0 |
| | TIEMPO PARCIAL | |
| | ECTS MATRÍCULA MÍNIMA | ECTS MATRÍCULA MÁXIMA |
| PRIMER AÑO | 12.0 | 30.0 |
| RESTO DE AÑOS | 12.0 | 30.0 |
| NORMAS DE PERMANENCIA | | |
| http://www.nebrija.com/carreras-universitarias/pdf/reglamento-general-alumnado-v2.pdf | | |
| LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE | | |
| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA |
| Sí | No | No |
| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS |
| No | No | No |
| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS |
| No | No | No |
| ITALIANO | OTRAS | |
| No | No | |



2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

3. COMPETENCIAS

| 3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES |
|---|
| BÁSICAS |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. |
| GENERALES |
| CG1 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y evaluar las tendencias en el Derecho de los negocios en ámbitos internacionales de una forma estratégica. |
| CG2 - Que los estudiantes sean capaces de sintetizar y evaluar problemas jurídicos pertenecientes al Derecho de los negocios internacionales. |
| CG3 - Que los estudiantes sean capaces de interpretar y categorizar los principios del Derecho de los negocios internacionales, para la elaboración de modelos de aplicación del mismo. |
| CG4 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar y decidir la búsqueda, obtención, evaluación, organización y trabajo en red, conforme al marco legal vigente, de la información del Derecho de los negocios. |
| CG5 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar técnicas y estrategias para liderar proyectos que se vean condicionados por el Derecho de los negocios internacionales. |
| CG6 - Que los estudiantes sean capaces de evaluar y criticar proyectos empresariales en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales. |
| CG7 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y dominar la formulación, las bases y buenas prácticas de planificación de un proyecto, en lo que refiere al: alcance, tiempo, coste, recursos, aprovisionamiento, comunicaciones, interesados y riesgos en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales. |
| CG8 - Que los estudiantes sean capaces de categorizar los conflictos internos y externos, en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales. |
| 3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES |
| No existen datos |
| 3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS |
| CE1 - Explicar, precisar y aplicar el objeto específico, la evolución, los caracteres y los principios y normas del Derecho de los negocios internacionales. |
| CE2 - Comparar y aplicar la normativa societaria en relación con los negocios multinacionales, tanto en España, como a nivel europeo y mundial. |
| CE3 - Distinguir, interpretar y aplicar la normativa del Derecho de la competencia proveniente de la Unión Europea y América del Norte. |
| CE4 - Valorar e interpretar, para su aplicación profesional, las características, peculiaridades y limitaciones de las principales figuras contractuales internacionales dentro del comercio internacional. |
| CE5 - Evaluar e integrar profesionalmente los principales procedimientos bancarios y fiscales del entorno de los negocios internacionales. |
| CE6 - Usar e interpretar el régimen jurídico internacional y específico, aplicable durante las fusiones y adquisiciones de empresas y grupos de empresas. |
| CE7 - Relacionar, para su aplicación profesional, los principios rectores de la responsabilidad social corporativa en ámbitos internacionales, de cara lograr una buena gestión y dirección de una empresa multinacional. |



- CE8 - Aplicar con alta especialización los conocimientos teóricos a la práctica para el asesoramiento jurídico a sujetos y actores de los negocios internacionales, en relación al conjunto de derechos de la propiedad intelectual e industrial aplicables a entornos de alto desarrollo tecnológico.
- CE9 - Conocer, de forma avanzada, los principales métodos de arbitraje internacional aplicables al entorno de los negocios internacionales.
- CE10 - Aplicar y demostrar los conocimientos y demás competencias adquiridas en el Máster, a la realización de trabajos de investigación a nivel superior, en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.
- CE11 - Analizar, de modo especializado, la jurisprudencia que resuelve conflictos dimanantes de procesos de arbitraje o de mediación entre empresas multinacionales.
- CE12 - Distinguir y valorar los procedimientos judiciales llevados ante las principales cortes internacionales del ámbito comercial.
- CE13 - Ser capaz de analizar y entender de forma avanzada el impacto transversal de las nuevas tecnologías de la información y comunicación en los derechos de los ciudadanos europeos.

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver Apartado 4: Anexo 1.

4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

4.2. Requisitos de Acceso y Criterios de Admisión

4.2.1. Acceso

Según lo establecido en el artículo 16 del RD 1393/2007, modificado por el RD 861/2010 podrán acceder a estos estudios los estudiantes que reúnan cualquiera de las siguientes condiciones:

- Estar en posesión de un título universitario oficial español u otro expedido por una institución de educación superior del Espacio Europeo de Educación Superior que faculte en el país expedidor del título para el acceso a enseñanzas de Máster.
- Los titulados conforme a sistemas educativos ajenos al Espacio Europeo de Educación Superior podrán acceder sin necesidad de la homologación de sus títulos, previa comprobación por la Universidad de que aquellos acreditan un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos universitarios oficiales españoles y que facultan, en el país expedidor del título, para el acceso a enseñanzas de postgrado. El acceso por esta vía no implicará, en ningún caso, la homologación del título previo de que esté en posesión el interesado, ni su reconocimiento a otros efectos que el de cursar las enseñanzas de Máster. En los supuestos en los que se exija la homologación de cualquier título, diploma o estudio obtenido en el extranjero para el acceso a la Universidad, la Universidad Antonio de Nebrija podrá admitir con carácter condicional a los estudiantes que acrediten haber presentado la correspondiente solicitud de la homologación mientras se resuelva el procedimiento de dicha homologación.
- En caso de alumnos con necesidades educativas especiales derivadas de discapacidad, se evaluará la necesidad de posibles adaptaciones curriculares, itinerarios o estudios alternativos.

Se incluye la metodología de selección, para priorizar las solicitudes de admisión. Se aplicarán los criterios de selección siguientes con la puntuación indicada:

Tabla 4.1

| CRITERIO/PUNTUACIÓN | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------|
| Experiencia profesional en el ámbito de la empresa Derecho de los negocios internacionales | Experiencia superior a 5 años | Experiencia de entre 3 y 5 años | Experiencia de entre 1 y 3 años | Experiencia inferior a 1 año | Sin experiencia |



| Formación previa en el ámbito de la empresa y Derecho de los negocios internacionales | Formación avanzada de nivel de Máster, superior a 300 horas en total | Formación avanzada de nivel de Máster de entre 100 y 300 horas en total | Formación avanzada de nivel de Máster inferior a 100 horas en total o Formación básica (toda aquella formación diferente del nivel de Máster) superior a 100 horas en total | Formación básica (toda aquella formación diferente del nivel de Máster) inferior a 100 horas en total | Sin formación previa en el campo jurídico internacional |
|--|--|---|---|---|---|
| Expediente académico de la titulación previa que da acceso al Máster (según certificado de estudios o expediente académico personal) | Calificación media ponderada igual o superior a 9 | Calificación media ponderada entre 8 y 8,9 | Calificación media ponderada entre 6,5 y 7,9 | Calificación media ponderada entre 5,5 y 6,4 | Calificación media ponderada entre 5 y 5,4 |

Se dará preferencia en caso de empate, a aquellos estudiantes que tengan mayor puntuación por experiencia profesional en el ámbito del Derecho de los negocios, según los criterios establecidos para la experiencia profesional en la tabla previa (Tabla 4.1). En caso de nuevo empate, se dará preferencia al estudiante que tenga mejor calificación media ponderada en el expediente académico de la titulación previa que da acceso al Máster.

Criterios de admisión

4.2.2 Forma de entrega de la documentación necesaria para la admisión.

Con carácter general, la documentación de admisión se presentará en el Departamento de Admisiones.

El estudiante deberá aportar los originales o copias compulsadas de la documentación presentada, en plazo establecido por la Universidad para formalizar su matrícula. La inexactitud, falsedad u omisión de los datos, manifestación o documento aportados por el estudiante en el periodo de admisión, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho desde el momento en que la Universidad tenga constancia de tales hechos, procediéndose a la anulación de la solicitud de admisión presentada y la plaza adjudicada, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Para acceder a los másteres universitarios oficiales es necesario, entregar la siguiente documentación:

- Solicitud de admisión cumplimentada.
- Documento identificativo D.N.I o pasaporte en vigor
- 1 Fotografía tamaño carnet
- Certificación académica con las notas del estudio que da acceso al Master.
- Fotocopia compulsada del título del universitario oficial español o resguardo del mismo.

Alumnos extranjeros:

- Fotocopia compulsada del título oficial expedido por una institución de educación superior extranjera perteneciente al **Espacio Europeo de Educación Superior (EEES)** que faculte, en el país de expedición, para acceder a las enseñanzas de máster oficial.
- Fotocopia compulsada del título oficial expedido en un sistema educativo extranjero no perteneciente al EEES. En este caso, el acceso estará condicionado a la comprobación que los estudios cursados corresponden a un nivel de formación equivalente al de los títulos universitarios oficiales españoles y que capacitan para



acceder a estudios de máster oficial en el país en el que se ha expedido el título. Este trámite no implica, en ningún caso, la homologación del título previo, ni su reconocimiento para otra finalidad que no sea la de acceder a los estudios de máster.

- Sólo en el caso de que sea necesario, se solicitará al alumno extranjero carta emitida por la Universidad en la que ha cursado el nivel que da acceso al estudio de Máster en el país expendedor del título.

En el caso de que los estudios con los que se accede a la preinscripción de Máster estén cursados en una instrucción de Educación Superior Extranjera, tanto el título como el certificado académico (notas) deberán ser oficiales y estar expedidos por las autoridades competentes, de acuerdo con el ordenamiento jurídico del país de origen.

Si el número de solicitantes excede del número de plazas ofertadas se tomará como criterio de admisión el expediente académico del estudiante (nota media).

Por tanto, todo aquel interesado en acceder a los estudios del Máster en Derecho de los Negocios Internacionales deberá presentar, sin excepción, su expediente académico pues será la nota media del mismo la que decida su admisión al Máster, en el caso de que el número de solicitudes supere al número de plazas ofertadas.

Una vez se completen las plazas, en el caso de haber más interesados en acceder, estos quedarán en lista de espera ante posibles vacantes que puedan surgir antes del comienzo de curso, aplicándose los criterios de admisión y selección detallados en el punto 4 para el resto de solicitantes.

4.2.3. Proceso de Admisión

Además de la evaluación de los méritos académicos aportados por el candidato, los estudiantes deberán realizar las siguientes pruebas que forman parte del proceso de admisión.

1.- Prueba de nivel de lengua extranjera o de lengua española (para que aquellos títulos en los que se necesite y lo indique la memoria específicamente): 10%

Con el fin de conocer el nivel real de conocimientos de la lengua extranjera por parte de los estudiantes, el Instituto de Lenguas Modernas realiza una prueba de posicionamiento del idioma. Las pruebas de nivel consisten en un examen escrito con preguntas tipo test, de comprensión oral y escrita, y uso de la lengua. Son de carácter presencial u online.

No será necesario que el candidato realice la prueba de posicionamiento de idiomas si entrega certificación que acredite el conocimiento de una lengua extranjera o española en el nivel B2 del MCER. Se validará la acreditación del nivel a través de los títulos oficiales admitidos por la tabla de certificados admitidos por ACLES y/o Instituto Cervantes. Valido por un año.

2.- Entrevista personal: 90%

Realizado por el responsable del Director del Programa o por asesores universitarios de la Universidad, esta entrevista está orientada a comprobar la idoneidad del candidato y el perfil del mismo de acuerdo con la titulación. Se trata de determinar si el candidato/a posee la suficiente motivación, formación y conocimientos, habilidades, aptitudes, destrezas de comunicación, actividades extracurriculares e intereses de futuro necesarios para ser admitido como estudiante en los posgrados de la Universidad Nebrija.

Para los hispanohablantes, la entrevista personal se puntuará con el 100%.

4.2.4. Proceso de Matriculación

Una vez que el alumno ha sido admitido procederá a realizar la matriculación que consta de las siguientes fases:

Reserva de plaza

Los candidatos deben realizar la reserva de plaza. Esta pre-matricula económica garantiza la plaza del candidato en la Universidad. Estos derechos de inscripción anual no se devolverán salvo los alumnos que están admitidos condicionalmente, o no superen los requisitos legales de acceso, o con una situación médica justificable.

Matrícula

Los candidatos pre-matriculados que deseen formalizar su matrícula académica en la Universidad deberán, seguir los siguientes pasos:

- 1.- Entrega de documentación: acreditar que cumple con los requisitos establecidos por la legislación universitaria española para la admisión al Máster.
- 2.- Formalización del proceso de matrícula vía Internet: El servicio de auto matrícula de la página Web de la Nebrija permite a los estudiantes admitidos realizar todos los trámites académicos, económicos y administrativo en los plazos establecidos. Para ello, recibirán, junto con su carta de admisión, la clave de acceso y la contraseña personal necesarios para poder realizar su auto matrícula. Formalizada la automatrícula, el candidato adquiere la condición de alumno de la Universidad Nebrija.
- 3.- Realizar el pago de la matrícula del curso, según la modalidad elegida por el alumno.

4.3 APOYO A ESTUDIANTES

4.3 Apoyo y Orientación a estudiantes, una vez matriculados.



El apoyo y la orientación al alumno se realizan, a partir de ese momento, a través de los siguientes cauces:

1.- Director y profesores del Máster, cuya función es estimular y dirigir el aprendizaje de los alumnos. El Director del Máster designa el tutor/a de cada grupo al comienzo de curso.

2.- Profesor-Tutor, es un referente real para cada alumno. La responsabilidad del tutor es dar ejemplo, animar, estimular y dirigir el aprendizaje de sus tutorados. En el día a día debe aclarar dudas, orientar esfuerzos, transmitir la idea de la solidez de la enseñanza y de la institución.

Asimismo el tutor deberá realizar **las tutorías**, reunirse de forma individual con sus tutorados tantas veces como fuera conveniente y, al menos, una vez al semestre. Para todo ello el tutor debe comunicar a principio de curso las horas de atención a sus tutorados.

Es importante que los tutores de los estudiantes de Máster estén en comunicación permanente con el Departamento de Carreras Profesionales (CP) para conocer la orientación profesional de los alumnos y las actividades de búsqueda de prácticas que realiza cada uno de sus tutorados.

El tutor debe coordinar los temas comunes con todos los profesores del grupo. En este sentido, debe mantenerse informado por el resto de los profesores del grupo y tomar las medidas oportunas, en su caso, sobre posibles incidencias como faltas reiteradas de asistencia, bajo rendimiento, etc. Una de sus funciones prioritarias es facilitar la comunicación de los Directores de Departamento, Coordinadores y de la Secretaría de Cursos con los estudiantes.

Coordinar los temas comunes con todos los profesores del grupo, debe mantenerse informado por el resto de los profesores del grupo y tomar las medidas oportunas, en su caso, sobre posibles incidencias como faltas reiteradas de asistencia, bajo rendimiento, etc.

A su vez, debe informar a sus tutorados sobre las recomendaciones que las Reuniones de Coordinación y Evaluación Académica han hecho sobre su aprendizaje, su rendimiento y su actitud en las diferentes asignaturas y actividades.

La libertad de acción del tutor para cumplir sus responsabilidades es amplia, responsabilizándose ante el Director del Programa y siempre bajo su supervisión.

Se recomienda al profesorado realizar esta función tutorial para participar con mayor intensidad en la motivación, la generación de expectativas y los logros de sus estudiantes.

Además, cada alumno cuenta con el asesoramiento y apoyo de un Profesor-Tutor de Trabajo de Fin de Máster, que el Coordinador de la asignatura selecciona tras la propuesta razonada del estudiante, un procedimiento que se describe con mayor detalle en esta Memoria, al dar cuenta de la planificación del programa.

Finalmente, cabe señalar en este epígrafe dedicado a la descripción de los sistemas de apoyo y orientación de los estudiantes, una vez matriculados, que el primer día de clase el alumno recibe una carpeta que contiene la Guía de la Actividad docente; un documento que recoge las normativas vigentes en la Universidad.

3.- Dentro del Departamento de Atención Integral al Alumno, se ha creado recientemente el Servicio de Orientación al Estudiante cuyo objetivo es prestar ayuda a cualquier miembro de la Comunidad Universitaria que en determinado momento pueda encontrarse en una situación que sienta difícil de superar sin apoyo.

Ofrece la posibilidad de expresar y comentar la situación personal a un psicólogo/psicopedagogo con experiencia que puede aconsejar al estudiante, valorando si se trata de un problema menor o si puede requerir más intervención especializada y seguimiento, todo ello garantizando la total confidencialidad y reserva.

Se accede por derivación del tutor del grupo, que es generalmente la persona con la que el estudiante tiene el contacto diario y que puede detectar la necesidad de asesoramiento psicológico más allá de lo que éste pueda proporcionarle.

Además de los tutores y de los miembros del Servicio de Orientación al Estudiante con la Secretaría Académica de la Facultad, con el Director de la titulación, la Vicedecana y el Decano. Asimismo, podrán ayudarles en todo lo necesario, una vez matriculados, el Departamento de Sistemas y Servicios Informáticos, el Departamento Internacional, el Departamento de Infraestructuras y Servicios o, entre otros, el Departamento de Promoción y Admisiones.

El apoyo y la orientación al alumno se realizan, a partir de ese momento, a través de los siguientes cauces:

1.- Director y profesores del Máster, cuya función es estimular y dirigir el aprendizaje de los alumnos. El Director del Máster designa el tutor/a de cada grupo al comienzo de curso.



2.- Profesor-Tutor, es un referente real para cada alumno. La responsabilidad del tutor es dar ejemplo, animar, estimular y dirigir el aprendizaje de sus tutorados. En el día a día debe aclarar dudas, orientar esfuerzos, transmitir la idea de la solidez de la enseñanza y de la institución.

Asimismo el tutor deberá realizar **las tutorías**, reunirse de forma individual con sus tutorados tantas veces como fuera conveniente y, al menos, una vez al semestre. Para todo ello el tutor debe comunicar a principio de curso las horas de atención a sus tutorados.

Es importante que los tutores de los estudiantes de Máster estén en comunicación permanente con el Departamento de Carreras Profesionales (CP) para conocer la orientación profesional de los alumnos y las actividades de búsqueda de prácticas que realiza cada uno de sus tutorados.

El tutor debe coordinar los temas comunes con todos los profesores del grupo. En este sentido, debe mantenerse informado por el resto de los profesores del grupo y tomar las medidas oportunas, en su caso, sobre posibles incidencias como faltas reiteradas de asistencia, bajo rendimiento, etc. Una de sus funciones prioritarias es facilitar la comunicación de los Directores de Departamento, Coordinadores y de la Secretaría de Cursos con los estudiantes.

Coordinar los temas comunes con todos los profesores del grupo, debe mantenerse informado por el resto de los profesores del grupo y tomar las medidas oportunas, en su caso, sobre posibles incidencias como faltas reiteradas de asistencia, bajo rendimiento, etc.

A su vez, debe informar a sus tutorados sobre las recomendaciones que las Reuniones de Coordinación y Evaluación Académica han hecho sobre su aprendizaje, su rendimiento y su actitud en las diferentes asignaturas y actividades.

La libertad de acción del tutor para cumplir sus responsabilidades es amplia, responsabilizándose ante el Director del Programa y siempre bajo su supervisión.

Se recomienda al profesorado realizar esta función tutorial para participar con mayor intensidad en la motivación, la generación de expectativas y los logros de sus estudiantes.

Además, cada alumno cuenta con el asesoramiento y apoyo de un Profesor-Tutor de Trabajo de Fin de Máster, que el Coordinador de la asignatura selecciona tras la propuesta razonada del estudiante, un procedimiento que se describe con mayor detalle en esta Memoria, al dar cuenta de la planificación del programa.

Finalmente, cabe señalar en este epígrafe dedicado a la descripción de los sistemas de apoyo y orientación de los estudiantes, una vez matriculados, que el primer día de clase el alumno recibe una carpeta que contiene la Guía de la Actividad docente; un documento que recoge las normativas vigentes en la Universidad.

3.- Dentro del Departamento de Atención Integral al Alumno, se ha creado recientemente el Servicio de Orientación al Estudiante cuyo objetivo es prestar ayuda a cualquier miembro de la Comunidad Universitaria que en determinado momento pueda encontrarse en una situación que sienta difícil de superar sin apoyo.

Ofrece la posibilidad de expresar y comentar la situación personal a un psicólogo/psicopedagogo con experiencia que puede aconsejar al estudiante, valorando si se trata de un problema menor o si puede requerir más intervención especializada y seguimiento, todo ello garantizando la total confidencialidad y reserva.

Se accede por derivación del tutor del grupo, que es generalmente la persona con la que el estudiante tiene el contacto diario y que puede detectar la necesidad de asesoramiento psicológico más allá de lo que éste pueda proporcionarle.

Además de los tutores y de los miembros del Servicio de Orientación al Estudiante con la Secretaría Académica de la Facultad, con el Director de la titulación, la Vicedecana y el Decano. Asimismo, podrán ayudarles en todo lo necesario, una vez matriculados, el Departamento de Sistemas y Servicios Informáticos, el Departamento Internacional, el Departamento de Infraestructuras y Servicios o, entre otros, el Departamento de Promoción y Admisiones.

| 4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS | |
|--|--------|
| Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias | |
| MÍNIMO | MÁXIMO |
| 0 | 0 |
| Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios | |
| MÍNIMO | MÁXIMO |
| 0 | 0 |
| Adjuntar Título Propio | |



Ver Apartado 4: Anexo 2.

| Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional | |
|---|--------|
| MÍNIMO | MÁXIMO |
| 0 | 6 |

4.4. Sistema de Tránsito y Reconocimiento de Créditos.

| Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales No Universitarias | |
|--|----|
| Mínimo: | 0 |
| Máximo: | 0 |
| Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios | |
| Mínimo: | 0 |
| Máximo: | 90 |
| Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación Experiencias Laboral y Profesional | |
| Mínimo: | 0 |
| Máximo: | 96 |

* Entre ambos no pueden superar el 15% de los ECTS totales del Título

Conforme señala el art. 13 RD 1393/2007 de 29 de octubre, modificado posteriormente por el RD 861/2010, y por el RD 195/2016, los alumnos matriculados en la Universidad Antonio de Nebrija podrán solicitar reconocimiento o transferencia de créditos cursados en esta u otra Universidad.

Se entiende por reconocimiento la aceptación por parte de la Universidad Antonio de Nebrija de los créditos que, habiendo sido obtenidos en unas enseñanzas oficiales, en ésta u otra Universidad, son computados en otras distintas a efectos de obtención de un título oficial.

Asimismo la transferencia de créditos implica la inclusión en los documentos académicos oficiales acreditativos de las enseñanzas seguidas por cada estudiante, de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en ésta u otra Universidad, que no hayan conducido a la obtención de un título oficial.

Serán objeto de reconocimiento en las nuevas enseñanzas los créditos obtenidos por el estudiante:

- Aquellas materias cuyos reconocimientos y competencias presentan un grado de similitud sustancial con los contenidos de las materias a reconocer.
- Los créditos cursados en otras enseñanzas superiores oficiales.
- Los créditos cursados en enseñanzas universitarias conducentes a la obtención de otros títulos, a los que se refiere el artículo 34.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007 de 12 de abril.
- La experiencia laboral y profesional acreditada siempre que dicha experiencia esté relacionada con las competencias inherentes al título.

Se realizará el reconocimiento de créditos por experiencia laboral y profesional acreditada, si dicha experiencia está relacionada con las competencias inherentes al título en la materia objeto de reconocimiento. La acreditación se podrá fundamentar en informes y/o certificados emitidos por las empresas o entidades en las que se desarrolló la actividad, Colegios profesionales, etc. Esto se justifica en la propia redacción del RD 861/2010 que exige la acreditación de esa experiencia y parece lógico que esa acreditación sea realizada por terceros.



| ASIGNATURA | DURACIÓN (MÍNIMO EN MESES) | ÁMBITO LABORAL | EXPERIENCIA PREVIA | COMPETENCIAS | COMPETENCIAS ADQUIRIDAS CON LA EXP. PROF. |
|------------|----------------------------|-------------------|--|--|---|
| Prácticas | 4 meses | Derecho y empresa | Experiencia en cualquier empresa, institución pública o privada, u organismo gubernamental o no gubernamental vinculada al Derecho de los negocios internacionales | - Competencias básicas: CB6; CB7, CB8; CB9; CB10 - Competencias generales: CG1; CG2; CG3; CG4; CG5; CG6; CG7; CG8. - Competencias específicas: CE1; CE2; CE3; CE4; CE5; CE6; CE7; CE8; CE9 ; CE11 ; CE12 ; CE13. | - Competencias básicas: CB6; CB7, CB8; CB9; CB10 - Competencias generales: CG1; CG2; CG3; CG4; CG5; CG6; CG7; CG8. - Competencias específicas: CE1; CE2; CE3; CE4; CE5; CE6; CE7; CE8; CE9; CE11 ; CE12 ; CE13. |

En ningún caso se realizará un reconocimiento general de créditos en función de años de experiencia, ni ningún otro criterio general semejante.

La presentación de este tipo de informes y/o certificados que acrediten la experiencia laboral y profesional será condición necesaria, pero no suficiente, para el reconocimiento de esos créditos, puesto que finalmente será la Universidad Antonio de Nebrija, la que decida si procede o no, el reconocimiento de los créditos a la vista de la acreditación presentada, en aplicación de la legislación vigente, en el ejercicio de su autonomía universitaria y conforme a su procedimiento interno de reconocimiento de créditos.

La Universidad Nebrija pondrá especial cuidado en el proceso de reconocimiento de créditos por experiencia profesional, que se aplicará con un criterio restrictivo y una correlación clara entre experiencia y competencias reconocidas, para un desarrollo correcto y ordenado del nuevo escenario legal, y en el marco de las instrucciones emanadas Agencia Evaluadora tanto en los procesos de verificación como con vistas a los procesos de acreditación de los títulos.

El número máximo de créditos de los supuestos por experiencia profesional y/o títulos universitarios propios, no podrá ser superior, en su conjunto, al 15% del total de créditos que constituyen el plan de estudios, según el RD 861/2010.

No serán en ningún caso objeto de reconocimiento los estudios cursados en instituciones que no tengan el carácter oficialmente reconocido de Universidades o Centros de Enseñanza Superior o que, cursados en Centros con tal naturaleza, no tengan el carácter de estudios superiores, tales como los de formación permanente profesional o de extensión universitaria. Tampoco podrán ser objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a los trabajos de fin de grado o fin de Master.

Procedimiento utilizado por la Universidad para reconocer los aprendizajes previos de los estudiantes en el proceso de admisión a las enseñanzas conducentes al título.

El reconocimiento de créditos deberá ser solicitado por el estudiante en el momento de formalizar su matrícula. El estudiante deberá asimismo abonar las tasas que se establezcan al efecto, y presentar en Secretaría de Cursos la siguiente documentación:

- Certificación Académica Personal (original o fotocopia compulsada) en la que conste la denominación de las materias, la tipologías de las mismas, el número de créditos ECTS y la calificación obtenida por el estudiante, y el programa detallado de las materias (original sellado o fotocopia compulsada) para el reconocimiento de asignaturas básica de la misma rama.
- En el caso de reconocimiento por experiencia laboral y/o laboral, deberán presentar la documentación que lo acredite.

La Comisión Académica de cada departamento estudiará con detalle la documentación aportada por el alumno, que dictará la oportuna resolución aceptando o denegando el reconocimiento y/o transferencia.



Todos los créditos obtenidos por el estudiante en enseñanzas oficiales cursadas en cualquier Universidad, los transferidos, los reconocidos y los superados para la obtención del correspondiente título, serán incluidos en su expediente académico y reflejados en el Suplemento Europeo al Título, caso de que sea solicitado.

El reconocimiento de los créditos en los supuestos por experiencia profesional y/o títulos propios no incorporará calificación de los mismos por lo que no computarán a efectos de baremación del expediente.

4.6 COMPLEMENTOS FORMATIVOS



5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

| | | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS | | |
| Ver Apartado 5: Anexo 1. | | |
| 5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS | | |
| Clase magistral | | |
| Tutorías | | |
| Clases prácticas. Seminarios y talleres. | | |
| Prácticas. | | |
| Estudio individual y trabajo autónomo. | | |
| Trabajos individuales o en grupo de los estudiantes. | | |
| Actividades a través de los recursos virtuales. | | |
| Evaluación. | | |
| Prácticas Profesionales. | | |
| Elaboración memoria de prácticas. | | |
| Preparación de memorias de trabajo, presentación y defensa del Trabajo Fin de Master. | | |
| 5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES | | |
| Método expositivo / Clase magistral | | |
| Resolución de ejercicios y problemas | | |
| Estudio de casos | | |
| Aprendizaje orientado a proyectos | | |
| Aprendizaje en entornos de trabajo | | |
| Aprendizaje cooperativo | | |
| 5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN | | |
| Asistencia y/o participación | | |
| Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | | |
| Examen final presencial | | |
| Calificación de la memoria de prácticas realizada por el alumno | | |
| Evaluación del Trabajo fin de Master: exposición y defensa oral ante un tribunal | | |
| Evaluación del tutor del centro de prácticas | | |
| Memoria de trabajo de fin de Master | | |
| 5.5 SIN NIVEL 1 | | |
| NIVEL 2: Derecho de los negocios comparado | | |
| 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 6 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE | | |
| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA |



| Sí | No | No | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|---------------------------------------|---------------------|-------|---------------------------------------|--------------------|----|------|----------------------|----|----|-------------|---|-----|---|----|-----|--|----|----|--|----|----|--|----|----|----------------|---|------|--------------|------------|--|---------------------|-------|---------------------------------------|----------------------|----|----|-------------|---|-----|---|----|----|--|----|----|--|----|----|--|----|----|----------------|---|------|--------------|------------|--|
| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | No | No | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | No | No | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ITALIANO | OTRAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | No | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Analizar y valorar el entorno jurídico del mundo de los negocios internacionales, mediante una metodología comparativa. Identificar, analizar y entender los principios y los caracteres del Derecho de los negocios internacionales. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1.3 CONTENIDOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Entre los contenidos principales que esta asignatura aborda encontramos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Fundamentos de la metodología del Derecho comparado. Definición y evolución del Derecho de los negocios internacionales. Caracteres Derecho de los negocios internacionales. Principios Derecho de los negocios internacionales. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1.4 OBSERVACIONES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Actividades formativas:</p> <p>Modalidad semipresencial:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Actividad formativa</th> <th>Horas</th> <th>Porcentaje de presencialidad de la AF</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A1 Clase magistral</td> <td>25</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>A2 Clases asíncronas</td> <td>20</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A4 Tutorías</td> <td>5</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres.</td> <td>15</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>A9 Estudio individual y trabajo autónomo</td> <td>55</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A12 Trabajos individuales de los estudiantes</td> <td>15</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A13 Actividades a través de los recursos virtuales</td> <td>12</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A14 Evaluación</td> <td>3</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>150</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Modalidad a distancia:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Actividad formativa</th> <th>Horas</th> <th>Porcentaje de presencialidad de la AF</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A2 Clases asíncronas</td> <td>45</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A4 Tutorías</td> <td>5</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres.</td> <td>15</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A9 Estudio individual y trabajo autónomo</td> <td>55</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A12 Trabajos individuales de los estudiantes</td> <td>15</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A13 Actividades a través de los recursos virtuales</td> <td>12</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A14 Evaluación</td> <td>3</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>150</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Sistemas de evaluación:</p> <p>El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será el siguiente:</p> | | | Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | A1 Clase magistral | 25 | 100% | A2 Clases asíncronas | 20 | 0% | A4 Tutorías | 5 | 50% | A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 50% | A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% | A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% | A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% | A14 Evaluación | 3 | 100% | TOTAL | 150 | | Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | A2 Clases asíncronas | 45 | 0% | A4 Tutorías | 5 | 20% | A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 0% | A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% | A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% | A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% | A14 Evaluación | 3 | 100% | TOTAL | 150 | |
| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A1 Clase magistral | 25 | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2 Clases asíncronas | 20 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A4 Tutorías | 5 | 50% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 50% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A14 Evaluación | 3 | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 150 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2 Clases asíncronas | 45 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A4 Tutorías | 5 | 20% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A14 Evaluación | 3 | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 150 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



0,0 a 4,9 *Suspenso (SS)*

5,0 a 6,9 *Aprobado (AP)*

7,0 a 8,9 *Notable (NT)*

9,0 a 10 *Sobresaliente (SB)*

La mención de *Matrícula de Honor* se podrá otorgar a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos matriculados en la materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola *Matrícula de Honor*.

Modalidad Presencial:

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad semipresencial

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 20% | 20% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 20% | 20% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad a distancia:

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 10% | 10% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 30% | 30% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |



Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y evaluar las tendencias en el Derecho de los negocios en ámbitos internacionales de una forma estratégica.

CG2 - Que los estudiantes sean capaces de sintetizar y evaluar problemas jurídicos pertenecientes al Derecho de los negocios internacionales.

CG3 - Que los estudiantes sean capaces de interpretar y categorizar los principios del Derecho de los negocios internacionales, para la elaboración de modelos de aplicación del mismo.

CG4 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar y decidir la búsqueda, obtención, evaluación, organización y trabajo en red, conforme al marco legal vigente, de la información del Derecho de los negocios.

CG8 - Que los estudiantes sean capaces de categorizar los conflictos internos y externos, en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Explicar, precisar y aplicar el objeto específico, la evolución, los caracteres y los principios y normas del Derecho de los negocios internacionales.

CE2 - Comparar y aplicar la normativa societaria en relación con los negocios multinacionales, tanto en España, como a nivel europeo y mundial.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

| ACTIVIDAD FORMATIVA | HORAS | PRESENCIALIDAD |
|--|-------|----------------|
| Clase magistral | 45 | 100 |
| Tutorías | 5 | 75 |
| Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 100 |
| Prácticas. | 5 | 100 |



| | | |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Estudio individual y trabajo autónomo. | 55 | 0 |
| Trabajos individuales o en grupo de los estudiantes. | 12 | 0 |
| Actividades a través de los recursos virtuales. | 10 | 0 |
| Evaluación. | 3 | 100 |
| 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES | | |
| Método expositivo / Clase magistral | | |
| Resolución de ejercicios y problemas | | |
| Estudio de casos | | |
| Aprendizaje orientado a proyectos | | |
| Aprendizaje cooperativo | | |
| 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN | | |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN MÍNIMA | PONDERACIÓN MÁXIMA |
| Asistencia y/o participación | 25.0 | 25.0 |
| Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25.0 | 25.0 |
| Examen final presencial | 50.0 | 50.0 |
| NIVEL 2: Derecho societario y cumplimiento normativo | | |
| 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 6 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE | | |
| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA |
| Sí | No | No |
| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS |
| No | No | No |
| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS |
| No | No | No |
| ITALIANO | OTRAS | |
| No | No | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Profundizar en el conocimiento de la legislación societaria aplicable en España a nivel comunitario. Lograr una visión global e integral del derecho societario de España, en comparación con otros países europeos. Juzgar los principios de organización societario en España y Europa. | | |
| 5.5.1.3 CONTENIDOS | | |
| Entre los contenidos principales que esta asignatura abordará encontramos: | | |



I. Fundamentos del Derecho societario español:

El Gobierno societario de empresas multinacionales españolas ante los retos de expansión internacional.

II. El Derecho societario español en el entorno comunitario:

Nuevas formas de sociedades de capital y Startups tecnológicas europeas.

III. Origen y evolución del Compliance.

IV. El cumplimiento normativo ¿compliance¿ en el ordenamiento jurídico español.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Actividades formativas:

Modalidad semipresencial:

| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF |
|--|------------|---------------------------------------|
| A1 Clase magistral | 25 | 100% |
| A2 Clases asíncronas | 20 | 0% |
| A4 Tutorías | 5 | 50% |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 50% |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% |
| A14 Evaluación | 3 | 100% |
| TOTAL | 150 | |

Modalidad a distancia:

| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF |
|--|------------|---------------------------------------|
| A2 Clases asíncronas | 45 | 0% |
| A4 Tutorías | 5 | 20% |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 0% |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% |
| A14 Evaluación | 3 | 100% |
| TOTAL | 150 | |

Sistemas de evaluación:

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será el siguiente:

0 ¿ 4,9 *Suspenso (SS)*

5,0 ¿ 6,9 *Aprobado (AP)*

7,0 ¿ 8,9 *Notable (NT)*

9,0 ¿ 10 *Sobresaliente (SB)*

La mención de ¿matrícula de honor¿ se podrá otorgar a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos matriculados en la materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola ¿Matrícula de Honor¿.



Modalidad Presencial:

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad semipresencial

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 20% | 20% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 20% | 20% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad a distancia:

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 10% | 10% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 30% | 30% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|-----------------------|--------------------|--------------------|
|-----------------------|--------------------|--------------------|



| | | |
|---|--------------|-----------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |
| <p>La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.</p> | | |
| 5.5.1.5 COMPETENCIAS | | |
| 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES | | |
| CG2 - Que los estudiantes sean capaces de sintetizar y evaluar problemas jurídicos pertenecientes al Derecho de los negocios internacionales. | | |
| CG3 - Que los estudiantes sean capaces de interpretar y categorizar los principios del Derecho de los negocios internacionales, para la elaboración de modelos de aplicación del mismo. | | |
| CG4 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar y decidir la búsqueda, obtención, evaluación, organización y trabajo en red, conforme al marco legal vigente, de la información del Derecho de los negocios. | | |
| CG5 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar técnicas y estrategias para liderar proyectos que se vean condicionados por el Derecho de los negocios internacionales. | | |
| CG7 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y dominar la formulación, las bases y buenas prácticas de planificación de un proyecto, en lo que refiere al: alcance, tiempo, coste, recursos, aprovisionamiento, comunicaciones, interesados y riesgos en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales. | | |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación | | |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio | | |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios | | |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades | | |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. | | |
| 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES | | |
| No existen datos | | |
| 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS | | |
| CE2 - Comparar y aplicar la normativa societaria en relación con los negocios multinacionales, tanto en España, como a nivel europeo y mundial. | | |
| CE3 - Distinguir, interpretar y aplicar la normativa del Derecho de la competencia proveniente de la Unión Europea y América del Norte. | | |
| 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS | | |
| ACTIVIDAD FORMATIVA | HORAS | PRESENCIALIDAD |
| Clase magistral | 45 | 100 |
| Tutorías | 5 | 75 |
| Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 100 |
| Prácticas. | 5 | 100 |
| Estudio individual y trabajo autónomo. | 55 | 100 |
| Trabajos individuales o en grupo de los estudiantes. | 12 | 0 |
| Actividades a través de los recursos virtuales. | 10 | 0 |



| | | |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Evaluación. | 3 | 100 |
| 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES | | |
| Método expositivo / Clase magistral | | |
| Resolución de ejercicios y problemas | | |
| Estudio de casos | | |
| Aprendizaje orientado a proyectos | | |
| Aprendizaje cooperativo | | |
| 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN | | |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN MÍNIMA | PONDERACIÓN MÁXIMA |
| Asistencia y/o participación | 25.0 | 25.0 |
| Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25.0 | 25.0 |
| Examen final presencial | 50.0 | 50.0 |
| NIVEL 2: Derecho de la competencia | | |
| 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 6 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE | | |
| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA |
| Sí | No | No |
| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS |
| No | No | No |
| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS |
| No | No | No |
| ITALIANO | OTRAS | |
| No | No | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| <p>-El estudiante desarrollará su capacidad de analizar el entorno competitivo de las grandes empresas multinacionales en Europa.</p> <p>-Interpretar y diferenciar la normativa del Derecho de la competencia proveniente del continente europeo de la de América del Norte.</p> <p>-Poder asesorar en la toma de decisiones directivas en relación con el emprendimiento nuevo tanto en Europa como en América del Norte.</p> | | |
| 5.5.1.3 CONTENIDOS | | |
| <p>Entre los contenidos principales de esta asignatura, podemos destacar los siguientes:</p> <p>I. Origen y evolución del Derecho de la competencia.</p> <p>Nuevas tendencias en la reclamación de daños por infracción del Derecho de la competencia europeo.</p> | | |



II. El Derecho de la competencia en España y la UE.

El abuso de posición dominante por parte de multinacionales tecnológicas: principal jurisprudencia europea.

III. Fundamentos del Derecho de la competencia en Estados Unidos de América y Canadá.

IV. La empresa multinacional norteamericana en Europa.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Actividades formativas:

Modalidad semipresencial:

| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF |
|--|------------|---------------------------------------|
| A1 Clase magistral | 25 | 100% |
| A2 Clases asíncronas | 20 | 0% |
| A4 Tutorías | 5 | 50% |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 50% |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% |
| A14 Evaluación | 3 | 100% |
| TOTAL | 150 | |

Modalidad a distancia:

| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF |
|--|------------|---------------------------------------|
| A2 Clases asíncronas | 45 | 0% |
| A4 Tutorías | 5 | 20% |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 0% |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% |
| A14 Evaluación | 3 | 100% |
| TOTAL | 150 | |

Sistemas de evaluación:

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será el siguiente:

0 ¿ 4,9 *Suspenso (SS)*

5,0 ¿ 6,9 *Aprobado (AP)*

7,0 ¿ 8,9 *Notable (NT)*

9,0 ¿ 10 *Sobresaliente (SB)*

La mención de ¿matrícula de honor¿ se podrá otorgar a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos matriculados en la materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola ¿Matrícula de Honor¿.

Modalidad Presencial:

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.



En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad semipresencial

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 20% | 20% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 20% | 20% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad a distancia:

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 10% | 10% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 30% | 30% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |



La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y evaluar las tendencias en el Derecho de los negocios en ámbitos internacionales de una forma estratégica.

CG2 - Que los estudiantes sean capaces de sintetizar y evaluar problemas jurídicos pertenecientes al Derecho de los negocios internacionales.

CG3 - Que los estudiantes sean capaces de interpretar y categorizar los principios del Derecho de los negocios internacionales, para la elaboración de modelos de aplicación del mismo.

CG5 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar técnicas y estrategias para liderar proyectos que se vean condicionados por el Derecho de los negocios internacionales.

CG6 - Que los estudiantes sean capaces de evaluar y criticar proyectos empresariales en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE3 - Distinguir, interpretar y aplicar la normativa del Derecho de la competencia proveniente de la Unión Europea y América del Norte.

CE12 - Distinguir y valorar los procedimientos judiciales llevados ante las principales cortes internacionales del ámbito comercial.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

| ACTIVIDAD FORMATIVA | HORAS | PRESENCIALIDAD |
|--|-------|----------------|
| Clase magistral | 45 | 100 |
| Tutorías | 5 | 75 |
| Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 100 |
| Prácticas. | 5 | 100 |
| Estudio individual y trabajo autónomo. | 55 | 0 |
| Trabajos individuales o en grupo de los estudiantes. | 12 | 0 |
| Actividades a través de los recursos virtuales. | 10 | 0 |
| Evaluación. | 3 | 100 |

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método expositivo / Clase magistral

Resolución de ejercicios y problemas



| | | |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Estudio de casos | | |
| Aprendizaje orientado a proyectos | | |
| Aprendizaje cooperativo | | |
| 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN | | |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN MÍNIMA | PONDERACIÓN MÁXIMA |
| Asistencia y/o participación | 25.0 | 25.0 |
| Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25.0 | 25.0 |
| Examen final presencial | 50.0 | 50.0 |
| NIVEL 2: Contratación y Fiscalidad Internacional | | |
| 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 6 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE | | |
| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA |
| Sí | No | No |
| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS |
| No | No | No |
| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS |
| No | No | No |
| ITALIANO | OTRAS | |
| No | No | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| <p>-El alumno desarrollará la capacidad para evaluar el entorno fiscal de España y la Unión Europea, respecto de las empresas multinacionales que se quieran instalar allí.</p> <p>-Interpretar la legislación comunitaria relativa a los contratos transfronterizos y su fiscalidad.</p> <p>-Conocer y manejar las principales figuras contractuales manejadas en operaciones transfronterizas, tanto de comercio tradicional como de comercio electrónico, de las principales empresas multinacionales de España.</p> | | |
| 5.5.1.3 CONTENIDOS | | |
| <p>Entre los contenidos principales que esta asignatura desarrollará, encontramos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contratos internacionales: desde la perspectiva Europea. 2. Contratos internacionales: desde la perspectiva de América. 3. Fiscalidad de la empresa multinacional española en el ámbito de la Unión Europea. 4. Fiscalidad de la empresa internacional con múltiples operaciones fuera la Unión Europea. | | |
| 5.5.1.4 OBSERVACIONES | | |
| <p>Actividades formativas:</p> <p>Modalidad semipresencial:</p> | | |



| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF |
|--|------------|---------------------------------------|
| A1 Clase magistral | 25 | 100% |
| A2 Clases asíncronas | 20 | 0% |
| A4 Tutorías | 5 | 50% |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 50% |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% |
| A14 Evaluación | 3 | 100% |
| TOTAL | 150 | |

Modalidad a distancia:

| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF |
|--|------------|---------------------------------------|
| A2 Clases asíncronas | 45 | 0% |
| A4 Tutorías | 5 | 20% |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 0% |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% |
| A14 Evaluación | 3 | 100% |
| TOTAL | 150 | |

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y evaluar las tendencias en el Derecho de los negocios en ámbitos internacionales de una forma estratégica.

CG2 - Que los estudiantes sean capaces de sintetizar y evaluar problemas jurídicos pertenecientes al Derecho de los negocios internacionales.

CG3 - Que los estudiantes sean capaces de interpretar y categorizar los principios del Derecho de los negocios internacionales, para la elaboración de modelos de aplicación del mismo.

CG5 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar técnicas y estrategias para liderar proyectos que se vean condicionados por el Derecho de los negocios internacionales.

CG6 - Que los estudiantes sean capaces de evaluar y criticar proyectos empresariales en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos



| 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS | | |
|---|--------------------|--------------------|
| CE4 - Valorar e interpretar, para su aplicación profesional, las características, peculiaridades y limitaciones de las principales figuras contractuales internacionales dentro del comercio internacional. | | |
| CE5 - Evaluar e integrar profesionalmente los principales procedimientos bancarios y fiscales del entorno de los negocios internacionales. | | |
| 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS | | |
| ACTIVIDAD FORMATIVA | HORAS | PRESENCIALIDAD |
| Clase magistral | 45 | 100 |
| Tutorías | 5 | 75 |
| Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 100 |
| Prácticas. | 5 | 100 |
| Estudio individual y trabajo autónomo. | 55 | 0 |
| Trabajos individuales o en grupo de los estudiantes. | 12 | 0 |
| Actividades a través de los recursos virtuales. | 10 | 0 |
| Evaluación. | 3 | 100 |
| 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES | | |
| Método expositivo / Clase magistral | | |
| Resolución de ejercicios y problemas | | |
| Estudio de casos | | |
| Aprendizaje orientado a proyectos | | |
| Aprendizaje cooperativo | | |
| 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN | | |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN MÍNIMA | PONDERACIÓN MÁXIMA |
| Asistencia y/o participación | 25.0 | 25.0 |
| Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25.0 | 25.0 |
| Examen final presencial | 50.0 | 50.0 |
| NIVEL 2: Fusiones y adquisiciones | | |
| 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 6 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE | | |
| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA |
| Sí | No | No |
| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS |
| No | No | No |



| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|---------------------------------------|---------------------|-------|---------------------------------------|--------------------|----|------|----------------------|----|----|-------------|---|-----|---|----|-----|--|----|----|--|----|----|--|----|----|----------------|---|------|--------------|------------|--|---------------------|-------|---------------------------------------|----------------------|----|----|-------------|---|-----|---|----|----|--|----|----|--|----|----|--|----|----|----------------|---|------|--------------|------------|--|
| No | No | No | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ITALIANO | OTRAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | No | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para analizar los efectos jurídicos de una fusión entre empresas españolas o entre una empresa española y una empresa extranjera. • Capacidad para asesorar los efectos jurídicos de la compra de una empresa española por parte de una empresa norteamericana y viceversa. • Interpretar y evaluar la normativa aplicable a las fusiones y adquisiciones de empresas españolas dentro del ámbito europeo. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1.3 CONTENIDOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Entre los principales temas a tratar en esta asignatura, destacamos los siguientes:</p> <p>I. Análisis por fases del proceso de fusión o adquisición de una empresa con otra. Legislación aplicable a fusiones y adquisiciones entre empresas españolas.</p> <p>Análisis de las fusiones y adquisiciones como instrumento de expansión internacional.</p> <p>II. Legislación aplicable a fusiones y adquisiciones entre empresas europeas con empresas internacionales.</p> <p>Las fases del proceso de fusión de una multinacional europea con una multinacional estadounidense tecnológica.</p> <p>III. Análisis de los problemas más comunes encontrados en todo proceso de fusión o adquisición de una empresa a nivel internacional.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1.4 OBSERVACIONES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Actividades formativas:</p> <p>Modalidad semipresencial:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Actividad formativa</th> <th>Horas</th> <th>Porcentaje de presencialidad de la AF</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A1 Clase magistral</td> <td>25</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>A2 Clases asíncronas</td> <td>20</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A4 Tutorías</td> <td>5</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres.</td> <td>15</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>A9 Estudio individual y trabajo autónomo</td> <td>55</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A12 Trabajos individuales de los estudiantes</td> <td>15</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A13 Actividades a través de los recursos virtuales</td> <td>12</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A14 Evaluación</td> <td>3</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>150</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Modalidad a distancia:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Actividad formativa</th> <th>Horas</th> <th>Porcentaje de presencialidad de la AF</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A2 Clases asíncronas</td> <td>45</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A4 Tutorías</td> <td>5</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres.</td> <td>15</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A9 Estudio individual y trabajo autónomo</td> <td>55</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A12 Trabajos individuales de los estudiantes</td> <td>15</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A13 Actividades a través de los recursos virtuales</td> <td>12</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A14 Evaluación</td> <td>3</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>150</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | | Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | A1 Clase magistral | 25 | 100% | A2 Clases asíncronas | 20 | 0% | A4 Tutorías | 5 | 50% | A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 50% | A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% | A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% | A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% | A14 Evaluación | 3 | 100% | TOTAL | 150 | | Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | A2 Clases asíncronas | 45 | 0% | A4 Tutorías | 5 | 20% | A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 0% | A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% | A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% | A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% | A14 Evaluación | 3 | 100% | TOTAL | 150 | |
| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A1 Clase magistral | 25 | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2 Clases asíncronas | 20 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A4 Tutorías | 5 | 50% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 50% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A14 Evaluación | 3 | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 150 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2 Clases asíncronas | 45 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A4 Tutorías | 5 | 20% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A14 Evaluación | 3 | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 150 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Sistemas de evaluación:

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será el siguiente:

0 ¿ 4,9 *Suspenso (SS)*

5,0 ¿ 6,9 *Aprobado (AP)*

7,0 ¿ 8,9 *Notable (NT)*

9,0 ¿ 10 *Sobresaliente (SB)*

La mención de ¿matrícula de honor¿ se podrá otorgar a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos matriculados en la materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola ¿Matrícula de Honor¿.

Modalidad Presencial:

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad semipresencial

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 20% | 20% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 20% | 20% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad a distancia:



Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 10% | 10% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 30% | 30% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y evaluar las tendencias en el Derecho de los negocios en ámbitos internacionales de una forma estratégica.

CG2 - Que los estudiantes sean capaces de sintetizar y evaluar problemas jurídicos pertenecientes al Derecho de los negocios internacionales.

CG4 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar y decidir la búsqueda, obtención, evaluación, organización y trabajo en red, conforme al marco legal vigente, de la información del Derecho de los negocios.

CG7 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y dominar la formulación, las bases y buenas prácticas de planificación de un proyecto, en lo que refiere al: alcance, tiempo, coste, recursos, aprovisionamiento, comunicaciones, interesados y riesgos en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.

CG8 - Que los estudiantes sean capaces de categorizar los conflictos internos y externos, en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE4 - Valorar e interpretar, para su aplicación profesional, las características, peculiaridades y limitaciones de las principales figuras contractuales internacionales dentro del comercio internacional.

CE6 - Usar e interpretar el régimen jurídico internacional y específico, aplicable durante las fusiones y adquisiciones de empresas y grupos de empresas.



| 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS | | |
|---|--------------------|--------------------|
| ACTIVIDAD FORMATIVA | HORAS | PRESENCIALIDAD |
| Clase magistral | 45 | 100 |
| Tutorías | 5 | 75 |
| Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 100 |
| Prácticas. | 5 | 100 |
| Estudio individual y trabajo autónomo. | 55 | 0 |
| Trabajos individuales o en grupo de los estudiantes. | 12 | 0 |
| Actividades a través de los recursos virtuales. | 10 | 0 |
| Evaluación. | 3 | 100 |
| 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES | | |
| Método expositivo / Clase magistral | | |
| Resolución de ejercicios y problemas | | |
| Estudio de casos | | |
| Aprendizaje orientado a proyectos | | |
| Aprendizaje cooperativo | | |
| 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN | | |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN MÍNIMA | PONDERACIÓN MÁXIMA |
| Asistencia y/o participación | 25.0 | 25.0 |
| Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25.0 | 25.0 |
| Examen final presencial | 50.0 | 50.0 |
| NIVEL 2: Dirección de empresas y Responsabilidad Social Corporativa | | |
| 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| | 6 | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE | | |
| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA |
| Sí | No | No |
| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS |
| No | No | No |
| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS |
| No | No | No |
| ITALIANO | OTRAS | |
| No | No | |



NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Capacidad para asesorar a directivos españoles y europeos en temas de RSC.
- Capacidad para ejecutar y supervisar un plan operativo de RSC en una empresa española.
- Capacidad para analizar y asesorar sobre las implicaciones jurídicas de la legislación comunitaria relacionada con la RSC, los Derechos humanos y el desarrollo sostenible.

5.5.1.3 CONTENIDOS

- Entre los principales temas a tratar en esta asignatura, destacamos los siguientes:
1. Principios y fundamentos de la dirección de empresas multinacionales.
 2. Origen e historia de la Responsabilidad social corporativa.
 3. Fundamentos normativos de la Responsabilidad social corporativa: España, Europa y América del Norte.
 4. Los Derechos humanos y la agenda 2030 de desarrollo sostenible: impacto en la empresa multinacional.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Actividades formativas:

Modalidad semipresencial:

| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF |
|--|------------|---------------------------------------|
| A1 Clase magistral | 25 | 100% |
| A2 Clases asíncronas | 20 | 0% |
| A4 Tutorías | 5 | 50% |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 50% |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% |
| A14 Evaluación | 3 | 100% |
| TOTAL | 150 | |

Modalidad a distancia:

| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF |
|--|------------|---------------------------------------|
| A2 Clases asíncronas | 45 | 0% |
| A4 Tutorías | 5 | 20% |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 0% |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% |
| A14 Evaluación | 3 | 100% |
| TOTAL | 150 | |

Sistemas de evaluación:

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será el siguiente:

- 0 ¿ 4,9 *Suspenso (SS)*
- 5,0 ¿ 6,9 *Aprobado (AP)*
- 7,0 ¿ 8,9 *Notable (NT)*
- 9,0 ¿ 10 *Sobresaliente (SB)*



La mención de *¿matrícula de honor¿* se podrá otorgar a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos matriculados en la materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola *¿Matrícula de Honor¿*.

Modalidad Presencial:

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad semipresencial

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 20% | 20% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 20% | 20% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad a distancia:

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 10% | 10% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 30% | 30% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.



Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y evaluar las tendencias en el Derecho de los negocios en ámbitos internacionales de una forma estratégica.

CG2 - Que los estudiantes sean capaces de sintetizar y evaluar problemas jurídicos pertenecientes al Derecho de los negocios internacionales.

CG3 - Que los estudiantes sean capaces de interpretar y categorizar los principios del Derecho de los negocios internacionales, para la elaboración de modelos de aplicación del mismo.

CG5 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar técnicas y estrategias para liderar proyectos que se vean condicionados por el Derecho de los negocios internacionales.

CG6 - Que los estudiantes sean capaces de evaluar y criticar proyectos empresariales en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.

CG7 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y dominar la formulación, las bases y buenas prácticas de planificación de un proyecto, en lo que refiere al: alcance, tiempo, coste, recursos, aprovisionamiento, comunicaciones, interesados y riesgos en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.

CG8 - Que los estudiantes sean capaces de categorizar los conflictos internos y externos, en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE3 - Distinguir, interpretar y aplicar la normativa del Derecho de la competencia proveniente de la Unión Europea y América del Norte.

CE7 - Relacionar, para su aplicación profesional, los principios rectores de la responsabilidad social corporativa en ámbitos internacionales, de cara lograr una buena gestión y dirección de una empresa multinacional.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

| ACTIVIDAD FORMATIVA | HORAS | PRESENCIALIDAD |
|---------------------|-------|----------------|
| Clase magistral | 45 | 100 |
| Tutorías | 5 | 75 |



| | | |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 100 |
| Prácticas. | 5 | 100 |
| Estudio individual y trabajo autónomo. | 55 | 0 |
| Trabajos individuales o en grupo de los estudiantes. | 12 | 0 |
| Actividades a través de los recursos virtuales. | 10 | 0 |
| Evaluación. | 3 | 100 |
| 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES | | |
| Método expositivo / Clase magistral | | |
| Resolución de ejercicios y problemas | | |
| Estudio de casos | | |
| Aprendizaje orientado a proyectos | | |
| Aprendizaje cooperativo | | |
| 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN | | |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN MÍNIMA | PONDERACIÓN MÁXIMA |
| Asistencia y/o participación | 25.0 | 25.0 |
| Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25.0 | 25.0 |
| Examen final presencial | 50.0 | 50.0 |
| NIVEL 2: Propiedad Intelectual y Derecho de las Nuevas Tecnologías | | |
| 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| | 6 | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE | | |
| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA |
| Sí | No | No |
| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS |
| No | No | No |
| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS |
| No | No | No |
| ITALIANO | OTRAS | |
| No | No | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Conocer y distinguir los principales elementos de propiedad intelectual asociados a la sociedad digital. • Capacidad para asesorar a empresas acerca del registro de activos de propiedad intelectual e industrial en Europa y Estados Unidos de América. • Interpretar y asesorar sobre la aplicación del Derecho a los grandes avances tecnológicos de las últimas tres décadas. | | |



5.5.1.3 CONTENIDOS

Entre los principales temas a tratar en esta asignatura, destacamos los siguientes:

1. El marco normativo internacional de la propiedad intelectual e industrial.
2. Registro, adquisición y evaluación de activos de propiedad intelectual en entornos internacionales.
3. Legislación aplicable al Derecho de las nuevas tecnologías en Europa.
4. Las operaciones contractuales de la sociedad digital: dimensión europea.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Actividades formativas:

Modalidad semipresencial:

| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF |
|--|------------|---------------------------------------|
| A1 Clase magistral | 25 | 100% |
| A2 Clases asíncronas | 20 | 0% |
| A4 Tutorías | 5 | 50% |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 50% |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% |
| A14 Evaluación | 3 | 100% |
| TOTAL | 150 | |

Modalidad a distancia:

| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF |
|--|------------|---------------------------------------|
| A2 Clases asíncronas | 45 | 0% |
| A4 Tutorías | 5 | 20% |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 0% |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% |
| A14 Evaluación | 3 | 100% |
| TOTAL | 150 | |

Sistemas de evaluación:

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será el siguiente:

0 ¿ 4,9 *Suspenso (SS)*

5,0 ¿ 6,9 *Aprobado (AP)*

7,0 ¿ 8,9 *Notable (NT)*

9,0 ¿ 10 *Sobresaliente (SB)*

La mención de ¿matrícula de honor¿ se podrá otorgar a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos matriculados en la materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola ¿Matrícula de Honor¿.

Modalidad Presencial:

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.



En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad semipresencial

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 20% | 20% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 20% | 20% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad a distancia:

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 10% | 10% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 30% | 30% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |



La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y evaluar las tendencias en el Derecho de los negocios en ámbitos internacionales de una forma estratégica.

CG5 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar técnicas y estrategias para liderar proyectos que se vean condicionados por el Derecho de los negocios internacionales.

CG7 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y dominar la formulación, las bases y buenas prácticas de planificación de un proyecto, en lo que refiere al: alcance, tiempo, coste, recursos, aprovisionamiento, comunicaciones, interesados y riesgos en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE8 - Aplicar con alta especialización los conocimientos teóricos a la práctica para el asesoramiento jurídico a sujetos y actores de los negocios internacionales, en relación al conjunto de derechos de la propiedad intelectual e industrial aplicables a entornos de alto desarrollo tecnológico.

CE13 - Ser capaz de analizar y entender de forma avanzada el impacto transversal de las nuevas tecnologías de la información y comunicación en los derechos de los ciudadanos europeos.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

| ACTIVIDAD FORMATIVA | HORAS | PRESENCIALIDAD |
|--|-------|----------------|
| Clase magistral | 45 | 100 |
| Tutorías | 5 | 75 |
| Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 100 |
| Prácticas. | 5 | 100 |
| Estudio individual y trabajo autónomo. | 55 | 0 |
| Trabajos individuales o en grupo de los estudiantes. | 12 | 0 |
| Actividades a través de los recursos virtuales. | 10 | 0 |
| Evaluación. | 3 | 100 |

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Método expositivo / Clase magistral

Resolución de ejercicios y problemas

Estudio de casos



| | | |
|---|---------------------------|---------------------------------------|
| Aprendizaje orientado a proyectos | | |
| Aprendizaje cooperativo | | |
| 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN | | |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN MÍNIMA | PONDERACIÓN MÁXIMA |
| Asistencia y/o participación | 25.0 | 25.0 |
| Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25.0 | 25.0 |
| Examen final presencial | 50.0 | 50.0 |
| NIVEL 2: Resolución de Conflictos Empresariales Internacionales | | |
| 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| | 6 | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE | | |
| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA |
| Sí | No | No |
| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS |
| No | No | No |
| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS |
| No | No | No |
| ITALIANO | OTRAS | |
| No | No | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | |
| 5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Conocer y comprender los principales procedimientos jurídicos y sus correspondientes instituciones, de resolución de conflictos comerciales entre empresas internacionales. • Ofrecer asesoramiento sobre las diferentes soluciones posibles para resolver un conflicto entre empresas mediante organismos internacionales. • Conocer y aplicar la legislación comercial internacional en materia de arbitraje. | | |
| 5.5.1.3 CONTENIDOS | | |
| <p>Entre los contenidos principales de esta asignatura, destacamos los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fundamentos de la resolución de conflictos, arbitraje y mediación. 2. Legislación de la mediación para empresas internacionales. 3. Legislación internacional del arbitraje. 4. Presente y futuro de la resolución de conflictos comerciales: surgimiento y expansión de los mercados únicos. | | |
| 5.5.1.4 OBSERVACIONES | | |
| Actividades formativas: | | |
| Modalidad semipresencial: | | |
| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF |
| | | |



| | | | |
|--|------------|------|--|
| A1 Clase magistral | 25 | 100% | |
| A2 Clases asíncronas | 20 | 0% | |
| A4 Tutorías | 5 | 50% | |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 50% | |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% | |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% | |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% | |
| A14 Evaluación | 3 | 100% | |
| TOTAL | 150 | | |

Modalidad a distancia:

| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | |
|--|------------|---------------------------------------|--|
| A2 Clases asíncronas | 45 | 0% | |
| A4 Tutorías | 5 | 20% | |
| A6 Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 0% | |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 55 | 0% | |
| A12 Trabajos individuales de los estudiantes | 15 | 0% | |
| A13 Actividades a través de los recursos virtuales | 12 | 0% | |
| A14 Evaluación | 3 | 100% | |
| TOTAL | 150 | | |

Sistemas de evaluación:

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será el siguiente:

0 ¿ 4,9 *Suspenso (SS)*

5,0 ¿ 6,9 *Aprobado (AP)*

7,0 ¿ 8,9 *Notable (NT)*

9,0 ¿ 10 *Sobresaliente (SB)*

La mención de ¿matrícula de honor¿ se podrá otorgar a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos matriculados en la materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola ¿Matrícula de Honor¿.

Modalidad Presencial:

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad semipresencial



Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 20% | 20% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 20% | 20% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

Modalidad a distancia:

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE1 Asistencia y/o participación | 10% | 10% |
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 30% | 30% |
| SE4 Examen final presencial | 60% | 60% |

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

En todo caso, la superación de cualquier asignatura está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes, en las que se requerirá mostrar el DNI/NIE para garantizar la identidad del estudiante.

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima | Ponderación máxima |
|---|--------------------|--------------------|
| SE2 Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25% | 25% |
| SE4 Examen final presencial | 75% | 75% |

La calificación final de la convocatoria extraordinaria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades y trabajos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG3 - Que los estudiantes sean capaces de interpretar y categorizar los principios del Derecho de los negocios internacionales, para la elaboración de modelos de aplicación del mismo.

CG4 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar y decidir la búsqueda, obtención, evaluación, organización y trabajo en red, conforme al marco legal vigente, de la información del Derecho de los negocios.

CG6 - Que los estudiantes sean capaces de evaluar y criticar proyectos empresariales en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.



| | | |
|--|---------------------------|---------------------------|
| CG8 - Que los estudiantes sean capaces de categorizar los conflictos internos y externos, en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales. | | |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación | | |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio | | |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios | | |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades | | |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. | | |
| 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES | | |
| No existen datos | | |
| 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS | | |
| CE2 - Comparar y aplicar la normativa societaria en relación con los negocios multinacionales, tanto en España, como a nivel europeo y mundial. | | |
| CE9 - Conocer, de forma avanzada, los principales métodos de arbitraje internacional aplicables al entorno de los negocios internacionales. | | |
| CE11 - Analizar, de modo especializado, la jurisprudencia que resuelve conflictos dimanantes de procesos de arbitraje o de mediación entre empresas multinacionales. | | |
| CE12 - Distinguir y valorar los procedimientos judiciales llevados ante las principales cortes internacionales del ámbito comercial. | | |
| 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS | | |
| ACTIVIDAD FORMATIVA | HORAS | PRESENCIALIDAD |
| Clase magistral | 45 | 100 |
| Tutorías | 5 | 75 |
| Clases prácticas. Seminarios y talleres. | 15 | 100 |
| Prácticas. | 5 | 100 |
| Estudio individual y trabajo autónomo. | 55 | 0 |
| Trabajos individuales o en grupo de los estudiantes. | 12 | 0 |
| Actividades a través de los recursos virtuales. | 10 | 0 |
| Evaluación. | 3 | 100 |
| 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES | | |
| Método expositivo / Clase magistral | | |
| Resolución de ejercicios y problemas | | |
| Estudio de casos | | |
| Aprendizaje orientado a proyectos | | |
| Aprendizaje cooperativo | | |
| 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN | | |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN MÍNIMA | PONDERACIÓN MÁXIMA |
| Asistencia y/o participación | 25.0 | 25.0 |
| Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y/o trabajo en equipo) | 25.0 | 25.0 |
| Examen final presencial | 50.0 | 50.0 |



| NIVEL 2: Prácticas Profesionales | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|---------------------------------------|---------------------|-------|---------------------------------------|-------------|---|-----|--|----|----|-----------------------------|-----|------|--------------------------------------|---|----|
| 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CARÁCTER | Prácticas Externas | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 | | | | | | | | | | | | | | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 | | | | | | | | | | | | | | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sí | No | No | | | | | | | | | | | | | | | |
| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | No | No | | | | | | | | | | | | | | | |
| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | No | No | | | | | | | | | | | | | | | |
| ITALIANO | OTRAS | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | No | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La puesta en práctica de todas las competencias adquiridas a lo largo del programa, en las asignaturas anteriores. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1.3 CONTENIDOS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>La realización de un periodo de prácticas en empresas tiene también varios objetivos. Por una parte, intenta servir de puente al alumno entre la experiencia vital de un estudiante y la del desempeño de un puesto de trabajo en una empresa. Por otra parte, sirve de campo de experiencia para la aplicación de los conocimientos adquiridos y para observar en la realidad cómo se desarrolla la aplicación de dichos conocimientos por profesionales de mucha mayor experiencia. El alumno tiene un tutor en la Universidad al cual puede acudir para cualquier resolución o duda de cualquier problema que se plantee. El tutor está en contacto con los responsables de la empresa en la que el alumno desarrolla su periodo de prácticas. A la finalización de dicho periodo, la empresa emite un informe evaluatorio del desempeño del alumno, junto con el informe del tutor académico, al mismo tiempo que el alumno tiene que escribir un informe sobre su actividad durante las prácticas. La Universidad dispone de un departamento especializado denominado Departamento de Carreras Profesionales que se responsabiliza de la gestión y administración de las prácticas externas. El tutor del alumno y el coordinador de la titulación están en contacto constante con el Departamento de Carreras Profesionales para facilitar la realización del periodo de prácticas externas.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1.4 OBSERVACIONES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Observaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Requisitos previos: haber cursado al menos 5 asignaturas y superado 4. <p>Actividades formativas:</p> <p>Modalidad Semipresencial:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Actividad formativa</th> <th>Horas</th> <th>Porcentaje de presencialidad de la AF</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A4 Tutorías</td> <td>3</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>A9 Estudio individual y trabajo autónomo</td> <td>42</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>A16 Prácticas Profesionales</td> <td>100</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>A17 Elaboración memoria de prácticas</td> <td>5</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table> | | | Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | A4 Tutorías | 3 | 50% | A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 42 | 0% | A16 Prácticas Profesionales | 100 | 100% | A17 Elaboración memoria de prácticas | 5 | 0% |
| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | | | | | | | | | | | | | | | |
| A4 Tutorías | 3 | 50% | | | | | | | | | | | | | | | |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 42 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | |
| A16 Prácticas Profesionales | 100 | 100% | | | | | | | | | | | | | | | |
| A17 Elaboración memoria de prácticas | 5 | 0% | | | | | | | | | | | | | | | |



| | | | |
|--|-------|---------------------------------------|--|
| TOTAL | 150 | | |
| Modalidad a distancia: | | | |
| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | |
| A4 Tutorías | 3 | 0% | |
| A9 Estudio individual y trabajo autónomo | 42 | 0% | |
| A16 Prácticas Profesionales | 100 | 100% | |
| A17 Elaboración memoria de prácticas | 5 | 0% | |
| TOTAL | 150 | | |

Sistemas de evaluación:

Modalidad Presencial, Modalidad semipresencial y Modalidad a distancia

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima % | Ponderación máxima % |
|---|----------------------|----------------------|
| SE7 Evaluación del tutor del centro de prácticas | 75% | 75% |
| SE5 Calificación de la memoria de prácticas realizada por el alumno | 25% | 25% |

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y evaluar las tendencias en el Derecho de los negocios en ámbitos internacionales de una forma estratégica.

CG2 - Que los estudiantes sean capaces de sintetizar y evaluar problemas jurídicos pertenecientes al Derecho de los negocios internacionales.

CG3 - Que los estudiantes sean capaces de interpretar y categorizar los principios del Derecho de los negocios internacionales, para la elaboración de modelos de aplicación del mismo.

CG4 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar y decidir la búsqueda, obtención, evaluación, organización y trabajo en red, conforme al marco legal vigente, de la información del Derecho de los negocios.

CG5 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar técnicas y estrategias para liderar proyectos que se vean condicionados por el Derecho de los negocios internacionales.

CG6 - Que los estudiantes sean capaces de evaluar y criticar proyectos empresariales en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.

CG7 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y dominar la formulación, las bases y buenas prácticas de planificación de un proyecto, en lo que refiere al: alcance, tiempo, coste, recursos, aprovisionamiento, comunicaciones, interesados y riesgos en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.

CG8 - Que los estudiantes sean capaces de categorizar los conflictos internos y externos, en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios



| | | |
|--|-------------------------------|---------------------------|
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades | | |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. | | |
| 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES | | |
| No existen datos | | |
| 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS | | |
| CE1 - Explicar, precisar y aplicar el objeto específico, la evolución, los caracteres y los principios y normas del Derecho de los negocios internacionales. | | |
| CE2 - Comparar y aplicar la normativa societaria en relación con los negocios multinacionales, tanto en España, como a nivel europeo y mundial. | | |
| CE3 - Distinguir, interpretar y aplicar la normativa del Derecho de la competencia proveniente de la Unión Europea y América del Norte. | | |
| CE4 - Valorar e interpretar, para su aplicación profesional, las características, peculiaridades y limitaciones de las principales figuras contractuales internacionales dentro del comercio internacional. | | |
| CE5 - Evaluar e integrar profesionalmente los principales procedimientos bancarios y fiscales del entorno de los negocios internacionales. | | |
| CE6 - Usar e interpretar el régimen jurídico internacional y específico, aplicable durante las fusiones y adquisiciones de empresas y grupos de empresas. | | |
| CE7 - Relacionar, para su aplicación profesional, los principios rectores de la responsabilidad social corporativa en ámbitos internacionales, de cara lograr una buena gestión y dirección de una empresa multinacional. | | |
| CE8 - Aplicar con alta especialización los conocimientos teóricos a la práctica para el asesoramiento jurídico a sujetos y actores de los negocios internacionales, en relación al conjunto de derechos de la propiedad intelectual e industrial aplicables a entornos de alto desarrollo tecnológico. | | |
| CE9 - Conocer, de forma avanzada, los principales métodos de arbitraje internacional aplicables al entorno de los negocios internacionales. | | |
| CE11 - Analizar, de modo especializado, la jurisprudencia que resuelve conflictos dimanantes de procesos de arbitraje o de mediación entre empresas multinacionales. | | |
| CE12 - Distinguir y valorar los procedimientos judiciales llevados ante las principales cortes internacionales del ámbito comercial. | | |
| CE13 - Ser capaz de analizar y entender de forma avanzada el impacto transversal de las nuevas tecnologías de la información y comunicación en los derechos de los ciudadanos europeos. | | |
| 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS | | |
| ACTIVIDAD FORMATIVA | HORAS | PRESENCIALIDAD |
| Tutorías | 3 | 75 |
| Estudio individual y trabajo autónomo. | 42 | 0 |
| Prácticas Profesionales. | 100 | 100 |
| Elaboración memoria de prácticas. | 5 | 0 |
| 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES | | |
| Aprendizaje en entornos de trabajo | | |
| Aprendizaje cooperativo | | |
| 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN | | |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN MÍNIMA | PONDERACIÓN MÁXIMA |
| Calificación de la memoria de prácticas realizada por el alumno | 25.0 | 25.0 |
| Evaluación del tutor del centro de prácticas | 75.0 | 75.0 |
| NIVEL 2: Trabajo de Final de Máster | | |
| 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Trabajo Fin de Grado / Máster | |



| ECTS NIVEL 2 | | 6 | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|---------------------------------------|---------------------|-------|---------------------------------------|-------------|----|-----|--|-----|------|--------------|------------|--|
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | | | | | | | | | | | | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 | | | | | | | | | | | | |
| | 6 | | | | | | | | | | | | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE | | | | | | | | | | | | | | |
| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA | | | | | | | | | | | | |
| Sí | No | No | | | | | | | | | | | | |
| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS | | | | | | | | | | | | |
| No | No | No | | | | | | | | | | | | |
| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS | | | | | | | | | | | | |
| No | No | No | | | | | | | | | | | | |
| ITALIANO | OTRAS | | | | | | | | | | | | | |
| No | No | | | | | | | | | | | | | |
| LISTADO DE ESPECIALIDADES | | | | | | | | | | | | | | |
| No existen datos | | | | | | | | | | | | | | |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | | | | | | | | | | | | | |
| La adquisición de todas las competencias del programa mediante la exposición de un trabajo pautado, que muestre la adquisición de dichas competencias. | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1.3 CONTENIDOS | | | | | | | | | | | | | | |
| Con el Trabajo se pretende conseguir una integración vertical de todos los conocimientos y desarrollo de capacidades de todas las materias de la titulación de forma que se ayude a conseguir un perfil de capacidades coherente con los objetivos del Máster. Es la ocasión para que el alumno tenga que ejercitarse en el trabajo en equipo, liderazgo, debate y aceptación de conclusiones, etc. En este supuesto, el Trabajo está dirigido por un Tutor, se concreta en un documento que tiene que ser defendido en una presentación profesional ante un Tribunal formado por profesores y profesionales de prestigio y relevancia en el mundo empresarial. Dicho documento escrito puede ser un elemento utilizable posteriormente como herramienta en una entrevista de selección de empleo. | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.1.4 OBSERVACIONES | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Observaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Requisitos previos: Haber superado todas las asignaturas anteriores. <p>Actividades formativas:</p> <p>Modalidad Semipresencial:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Actividad formativa</th> <th>Horas</th> <th>Porcentaje de presencialidad de la AF</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A4 Tutorías</td> <td>10</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>A18 Preparación de memorias de trabajo, presentación y defensa del Trabajo Fin de Master</td> <td>140</td> <td>0,7%</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>150</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Modalidad a distancia:</p> | | | Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | A4 Tutorías | 10 | 50% | A18 Preparación de memorias de trabajo, presentación y defensa del Trabajo Fin de Master | 140 | 0,7% | TOTAL | 150 | |
| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF | | | | | | | | | | | | |
| A4 Tutorías | 10 | 50% | | | | | | | | | | | | |
| A18 Preparación de memorias de trabajo, presentación y defensa del Trabajo Fin de Master | 140 | 0,7% | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 150 | | | | | | | | | | | | | |



| Actividad formativa | Horas | Porcentaje de presencialidad de la AF |
|--|------------|---------------------------------------|
| A4 Tutorías | 10 | 0% |
| A18 Preparación de memorias de trabajo, presentación y defensa del Trabajo Fin de Master | 140 | 0,7% |
| TOTAL | 150 | |

Sistemas de evaluación:

Modalidad presencial; modalidad semipresencial; modalidad a distancia

Convocatoria Ordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima % | Ponderación máxima % |
|--|----------------------|----------------------|
| SE6 Evaluación del Trabajo fin de Máster: exposición y defensa oral ante un tribunal | 25% | 25% |
| SE8 Memoria de trabajo de fin de Máster | 75% | 75% |

Aspectos específicos y distribución de la evaluación:

| | | |
|---|-------------|-------------|
| <u>Aspectos metodológicos:</u> Fuentes bibliográficas y/o documentales consultadas, corrección y adecuación de la metodología. | 25 % | 25 % |
| <u>Aportaciones del trabajo:</u> Pertinencia, originalidad, interés y fundamentación de las aportaciones del trabajo. | 25 % | 25 % |
| <u>Aspectos formales del documento escrito:</u> Estructura, claridad en la exposición de las ideas y corrección del lenguaje. | 25 % | 25 % |
| <u>Exposición del trabajo y defensa oral ante el tribunal:</u> Claridad de la exposición y defensa oral ante el tribunal, capacidad de síntesis y de transmisión. | 25 % | 25 % |
| TOTAL | 100% | 100% |

Convocatoria Extraordinaria

| Sistema de Evaluación | Ponderación mínima % | Ponderación máxima % |
|--|----------------------|----------------------|
| SE6 Evaluación del Trabajo fin de Máster: exposición y defensa oral ante un tribunal | 25% | 25% |
| SE8 Memoria de trabajo de fin de Máster | 75% | 75% |

Aspectos específicos y distribución de la evaluación:

| | | |
|---|-------------|-------------|
| <u>Aspectos metodológicos:</u> Fuentes bibliográficas y/o documentales consultadas, corrección y adecuación de la metodología. | 25 % | 25 % |
| <u>Aportaciones del trabajo:</u> Pertinencia, originalidad, interés y fundamentación de las aportaciones del trabajo. | 25 % | 25 % |
| <u>Aspectos formales del documento escrito:</u> Estructura, claridad en la exposición de las ideas y corrección del lenguaje. | 25 % | 25 % |
| <u>Exposición del trabajo y defensa oral ante el tribunal:</u> Claridad de la exposición y defensa oral ante el tribunal, capacidad de síntesis y de transmisión. | 25 % | 25 % |
| TOTAL | 100% | 100% |

El Tribunal estará formado por al menos tres profesores que ejercen como Presidente, Vocal y Secretario.



| |
|---|
| <p>El profesor que ejerza como Presidente del Tribunal deberá ser Doctor. Si el Departamento o Facultad así lo aprueba, el vocal podrá ser un experto de reconocido prestigio en el campo. Además, podrá invitar a otros expertos del sector. En ningún caso podrá estar incluido el tutor-Director del Trabajo final de máster. Para establecer la composición del tribunal se ha atendido a los criterios indicados en la Normativa Universitaria de Trabajo final de máster de la Universidad Nebrija.</p> |
| 5.5.1.5 COMPETENCIAS |
| 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES |
| CG1 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y evaluar las tendencias en el Derecho de los negocios en ámbitos internacionales de una forma estratégica. |
| CG2 - Que los estudiantes sean capaces de sintetizar y evaluar problemas jurídicos pertenecientes al Derecho de los negocios internacionales. |
| CG3 - Que los estudiantes sean capaces de interpretar y categorizar los principios del Derecho de los negocios internacionales, para la elaboración de modelos de aplicación del mismo. |
| CG4 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar y decidir la búsqueda, obtención, evaluación, organización y trabajo en red, conforme al marco legal vigente, de la información del Derecho de los negocios. |
| CG5 - Que los estudiantes sean capaces de aplicar técnicas y estrategias para liderar proyectos que se vean condicionados por el Derecho de los negocios internacionales. |
| CG6 - Que los estudiantes sean capaces de evaluar y criticar proyectos empresariales en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales. |
| CG7 - Que los estudiantes sean capaces de comprender y dominar la formulación, las bases y buenas prácticas de planificación de un proyecto, en lo que refiere al: alcance, tiempo, coste, recursos, aprovisionamiento, comunicaciones, interesados y riesgos en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales. |
| CG8 - Que los estudiantes sean capaces de categorizar los conflictos internos y externos, en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales. |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. |
| 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES |
| No existen datos |
| 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS |
| CE1 - Explicar, precisar y aplicar el objeto específico, la evolución, los caracteres y los principios y normas del Derecho de los negocios internacionales. |
| CE2 - Comparar y aplicar la normativa societaria en relación con los negocios multinacionales, tanto en España, como a nivel europeo y mundial. |
| CE3 - Distinguir, interpretar y aplicar la normativa del Derecho de la competencia proveniente de la Unión Europea y América del Norte. |
| CE4 - Valorar e interpretar, para su aplicación profesional, las características, peculiaridades y limitaciones de las principales figuras contractuales internacionales dentro del comercio internacional. |
| CE5 - Evaluar e integrar profesionalmente los principales procedimientos bancarios y fiscales del entorno de los negocios internacionales. |
| CE6 - Usar e interpretar el régimen jurídico internacional y específico, aplicable durante las fusiones y adquisiciones de empresas y grupos de empresas. |
| CE7 - Relacionar, para su aplicación profesional, los principios rectores de la responsabilidad social corporativa en ámbitos internacionales, de cara lograr una buena gestión y dirección de una empresa multinacional. |



| | | |
|--|---------------------------|---------------------------|
| CE8 - Aplicar con alta especialización los conocimientos teóricos a la práctica para el asesoramiento jurídico a sujetos y actores de los negocios internacionales, en relación al conjunto de derechos de la propiedad intelectual e industrial aplicables a entornos de alto desarrollo tecnológico. | | |
| CE9 - Conocer, de forma avanzada, los principales métodos de arbitraje internacional aplicables al entorno de los negocios internacionales. | | |
| CE10 - Aplicar y demostrar los conocimientos y demás competencias adquiridas en el Máster, a la realización de trabajos de investigación a nivel superior, en el ámbito del Derecho de los negocios internacionales. | | |
| CE11 - Analizar, de modo especializado, la jurisprudencia que resuelve conflictos dimanantes de procesos de arbitraje o de mediación entre empresas multinacionales. | | |
| CE12 - Distinguir y valorar los procedimientos judiciales llevados ante las principales cortes internacionales del ámbito comercial. | | |
| CE13 - Ser capaz de analizar y entender de forma avanzada el impacto transversal de las nuevas tecnologías de la información y comunicación en los derechos de los ciudadanos europeos. | | |
| 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS | | |
| ACTIVIDAD FORMATIVA | HORAS | PRESENCIALIDAD |
| Tutorías | 10 | 75 |
| Preparación de memorias de trabajo, presentación y defensa del Trabajo Fin de Master. | 140 | 0.7 |
| 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES | | |
| Resolución de ejercicios y problemas | | |
| Estudio de casos | | |
| Aprendizaje orientado a proyectos | | |
| 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN | | |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN MÍNIMA | PONDERACIÓN MÁXIMA |
| Evaluación del Trabajo fin de Master: exposición y defensa oral ante un tribunal | 25.0 | 25.0 |
| Memoria de trabajo de fin de Master | 75.0 | 75.0 |



6. PERSONAL ACADÉMICO

| 6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS | | | | |
|--|---|---------|------------|---------|
| Universidad | Categoría | Total % | Doctores % | Horas % |
| Universidad Antonio de Nebrija | Profesor Agregado | 37 | 100 | 40 |
| Universidad Antonio de Nebrija | Profesor Director | 1.8 | 100 | 50 |
| Universidad Antonio de Nebrija | Profesor Asociado (incluye profesor asociado de C.C.: de Salud) | 37 | 25 | 39 |
| Universidad Antonio de Nebrija | Ayudante Doctor | 24 | 100 | 43 |
| PERSONAL ACADÉMICO | | | | |
| Ver Apartado 6: Anexo 1. | | | | |
| 6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS | | | | |
| Ver Apartado 6: Anexo 2. | | | | |

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

8. RESULTADOS PREVISTOS

| 8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS | | |
|--|--------------------|----------------------|
| TASA DE GRADUACIÓN % | TASA DE ABANDONO % | TASA DE EFICIENCIA % |
| 97 | 3 | 98 |
| CODIGO | TASA | VALOR % |
| No existen datos | | |
| Justificación de los Indicadores Propuestos: | | |
| Ver Apartado 8: Anexo 1. | | |
| 8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS | | |
| <p>8.2.- Progreso y resultados del aprendizaje</p> <p>Los procesos generales que se emplean en la Universidad Antonio de Nebrija para valorar el progreso y los resultados del aprendizaje de los estudiantes son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A lo largo del curso: Una reunión antes de comenzar el curso y otra al finalizar el mismo, con todos los profesores. En ellas se informa de la marcha general y de sus dificultades referidas a planificación, cumplimiento de los programas, repeticiones o lagunas en las materias si fuera el caso, etc. También de los estudiantes que presenten especiales dificultades en su rendimiento o de excepcionales condiciones. Normalmente serán los resultados de las pruebas realizadas hasta el momento, los indicadores más inmediatos de estos aspectos; aunque también los tutores podrán completar la información cuando sea oportuno. El/la director/a de la titulación pondrán en marcha los mecanismos oportunos para remediar las dificultades cuanto antes y aprovechar la experiencia para la reorientación del alumno. • A final de cada curso: El/la director/a de la titulación valorará los resultados con los/as profesores/as. Ambos responsables redactarán un breve informe ejecutivo sobre los resultados académicos y de investigación con los objetivos de mejora para el próximo curso. Los que estén en su órbita de atribuciones los comentará al profesorado en una reunión; los que le excedan los presentará al decanato. <p>Con carácter adicional al sistema de evaluación general, el Máster Universitario contará con la figura del Director/a y Gestor/a por parte del departamento on line del Máster, que tendrán entre sus funciones la de hacer un seguimiento permanente y personalizado del estudiante y de sus resultados académicos, de soporte técnico sobre Blackboard y de practicum. El alumno tiene contacto directo con ellos cuando lo necesita y además, una entrevista personal cuando el alumno lo requiera. Cuando se encuentre en la fase de realización del Trabajo final de máster cuenta con el asesoramiento continuo de su tutor, mediante una comunicación fluida y constante por diferentes medios electrónicos y entrevistas personales.</p> <p>Después de pasar las pruebas del proceso de admisión, y de incorporarse al curso académico, la evaluación de las asignaturas se realiza de acuerdo a lo establecido en las fichas de cada asignatura, donde se contemplan detalladamente las acciones formativas y los aspectos integrados en la docencia.</p> <p>Y para garantizar el seguimiento integral de los progresos de los estudiantes del Máster, se realizarán reuniones de evaluación entre el Director del Máster y el profesor de la asignatura del programa y de los alumnos, tratados individualmente. Tras la finalización de los exámenes o la entrega de los trabajos asignados, y una vez introducidos las calificaciones en el sistema, se realizarán reuniones de evaluación en las que participarán el claustro de profesores del semestre, el Gestor/a, el Director/a del Máster, y la secretaría del departamento. En estas reuniones se revisa la evolución académica del grupo, rendimiento de los alumnos, posibles incidencias de cualquier tipo, alumnos que están en situaciones particulares, grado de cumplimiento de programas, etc. Si es necesario, se acuerdan acciones de seguimiento y atención personalizada a algunos alumnos.</p> | | |



8.2.1.- Aspectos metodológicos de la evaluación para el seguimiento del aprendizaje, específicos de la modalidad semipresencial y a distancia

Evaluación más continuada y frecuente

Con carácter general, la evaluación en la modalidad semipresencial, debe ser más continuada y frecuente en el número de trabajos que debe entregar el estudiante. De esta forma se podrá realizar un seguimiento más cercano y continuo del progreso y resultados del aprendizaje, que compense la no presencialidad.

Uso de herramientas tecnológicas para el seguimiento del aprendizaje.

Hay que señalar que la plataforma virtual utilizada, dispone de herramientas de seguimiento de la entrega de trabajos y del tiempo de conexión a la misma por el alumno, de forma que se dispare una alarma si ha transcurrido un cierto número umbral de días sin ninguna conexión por parte del alumno. Este umbral se puede configurar a voluntad.

Recíprocamente el interfaz que el alumno ve, presenta cuando se abre, unos iconos que identifican de inmediato si se han añadido nuevos contenidos o intervenciones en la asignatura en concreto por parte del profesor. De esta forma se facilita por ambas partes, profesor y alumno la identificación del avance en su aportación al Campus, sea esta cual sea.

Compartición activa de conocimiento

Adicionalmente, el uso de los foros permite una puesta en común de dudas académicas que todos los alumnos ven y el profesor responde para todos, de forma que se pueda hacer un seguimiento próximo del progreso a medida que avanzan los capítulos. Se debe tener en cuenta que precisamente por estar los alumnos a distancia, hacen un uso intensivo de la comunicación con los profesores a través de los foros, muy superior al de los alumnos presenciales que también tienen esa herramienta disponible, esto permite tener una realimentación del progreso de cada alumno. Además, y de forma progresiva, la sociedad en su conjunto y los jóvenes especialmente, se han implicado y familiarizado en la comunicación a través de foros y redes sociales virtuales, con un grado de intensidad muy notable en los últimos años y que también puede ser explotado favorablemente para la enseñanza.

Seguimiento personalizado telefónico

El personal administrativo de seguimiento de los cursos, se pone en contacto telefónico inmediato con aquellos alumnos que pueden dar síntoma, por cualquier vía de abandono, distanciamiento o demora de las actividades formativas o de evaluación por parte de cualquier alumno. Este seguimiento telefónico es un factor de calidad docente muy importante, tal como se ha puesto de manifiesto en la experiencia de la universidad Nebrija en los programas impartidos hasta la fecha en la metodología a distancia.

Aprendizaje activo

Como criterio metodológico general que garantice un aprendizaje correcto en la modalidad a distancia, se debe promover el aprendizaje activo, esto incluirá la búsqueda de información y soporte, en situaciones y casos no totalmente cerrados en la información de la que disponen, de manera que el alumno deba esforzarse en esa búsqueda de información e integrar criterios, experiencias y conocimiento de varias fuentes.

El profesor como diseñador de experiencias de aprendizaje

Emana de los principios de los planteamientos docentes y pedagógicos del EEES y es común a la enseñanza presencial, pero requiere más imaginación en la modalidad a distancia, las actividades formativas deben convertirse en auténticas experiencias de aprendizaje para que el alumno mantenga su interés y motivación en grado máximo. Esto hará que participe a medida que evoluciona la asignatura y el profesor pueda observar mejor esa participación, implicación creativa orientada y en definitiva pueda evaluar y comprobar el resultado final de lo aprendido por el alumno.

Planificación y seguimiento sincrónico del aprendizaje

Otro factor metodológico importante que facilita el seguimiento del progreso en el caso de modalidad a distancia, es la propia secuencia sincrónica de los itinerarios formativos. Se van subiendo al campus virtual los contenidos y se van exigiendo la entrega de trabajos de forma secuenciada coordinada y planificada, de manera que se pueda hacer un seguimiento del progreso de aprendizaje de forma organizada, de forma similar al avance de las clases en la modalidad presencial, pero con una entrega de trabajos por parte del alumno más frecuente.

Los test de autoevaluación, son también una herramienta específica para esta modalidad y sirven para que el alumno pueda evaluarse a sí mismo, facilitando su propio seguimiento del aprendizaje.

El Trabajo final de máster como ejercicio de síntesis.

La elaboración, presentación y defensa del Trabajo final de máster (o TFM) es una excelente ocasión para valorar la adquisición de las competencias en su conjunto por parte del alumno, todas ellas, los conocimientos, las capacidades de autoaprendizaje, la aptitud para comunicar argumentar y vencer, la capacidad para emitir juicios y aplicar criterios a cada problema que se analice. Durante el proceso de elaboración la distancia del alumno debe ser resuelta por el Director del TFM utilizando las herramientas de comunicación y reunión telepresencial ya descritas.

Evaluación a distancia



Para medir los resultados de aprendizaje en la modalidad a distancia, se evaluará a los alumnos conforme a los siguientes procedimientos:

- Examen final presencial de la asignatura: para controlar la identidad del alumno, se requerirá identificación por medio del DNI o documento similar.
- Elaboración de trabajos individuales y/o en grupo.
- Evaluación de lecturas complementarias.
- Resolución de casos prácticos, ejercicios, análisis de recursos, resolución de problemas, etc.
- Pruebas escritas a distancia: Pruebas de conocimiento. Ejercicios evaluables que el alumno debe resolver y enviar al profesor en un plazo determinado. El profesor puede solicitar que estas pruebas sean resueltas individualmente o en grupo. Una vez evaluadas, sus resultados se publicarán en la plataforma.
- Participación en foros a distancia, sesiones telepresenciales, y otros medios colaborativos, y participación en las sesiones lectivas a distancia.

Los test de autoevaluación, si se requieren, que el alumno puede realizar solamente sirven para su propia evaluación, pero no son evaluados por el profesor y no se tienen en cuenta en la nota final.

En todos los ejercicios y trabajos a distancia y, en general en todo el uso de la plataforma informática a distancia, la suplantación de personalidad está radicalmente prohibida. Los profesores comprobarán la diferencia de los trabajos de cada alumno o grupo de alumnos con los trabajos de los demás alumnos una vez entregados. Adicionalmente, los alumnos deben estar preparados para la personalización de los trabajos propuestos, de forma que cada alumno tenga que entregar un trabajo diferente, aunque se garantice la adquisición común de competencias.

En las fichas de asignaturas que se incluyen en el presente documento aparece reflejado el procedimiento de evaluación para cada una de las asignaturas, indicando claramente la naturaleza del examen final.

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

| | |
|--------|---|
| ENLACE | http://www.nebrija.com/unidad-tecnica-de-calidad-nebrija/documentos-sistema.php |
|--------|---|

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

| | |
|---|------------------|
| 10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN | |
| CURSO DE INICIO | 2019 |
| Ver Apartado 10: Anexo 1. | |
| 10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN | |
| No procede. | |
| 10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN | |
| CÓDIGO | ESTUDIO - CENTRO |

